

J e g y z ő k ö n y v
Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
2016. április 25-én tartott üléséről

Határozat:

24/2016. (IV. 25.) Kt.
25/2016. (IV. 25.) Kt.
26/2016. (IV. 25.) Kt.
27/2016. (IV. 25.) Kt.
28/2016. (IV. 25.) Kt.
29/2016. (IV. 25.) Kt.
30/2016. (IV. 25.) Kt.
31/2016. (IV. 25.) Kt.
32/2016. (IV. 25.) Kt.
33/2016. (IV. 25.) Kt.
34/2016. (IV. 25.) Kt.
35/2016. (IV. 25.) Kt.

Rendeletek

3/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelet
4/0016. (IV. 26.) önkormányzati rendelet
5/0016. (IV. 26.) önkormányzati rendelet

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült Szepetnek Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2016. április 25-én megtartott üléséről.

Az ülés helye: IKSZT (8861 Szepetnek, Petőfi u. 70.)

Ülés kezdési ideje: 17,00 óra

Ülés befejezési ideje: 21,25 óra

<u>Jelen vannak:</u>	Vlasicsné Fischl Timea	polgármester
	Marosfalvi Krisztina	alpolgármester
	Gáspár József	települési képviselő
	Nyáriné dr. Aleksza Magdolna	települési képviselő
	Pfeiffer Zoltán András	települési képviselő
	Szalai-Gaál Mónika	jegyző
	Lekszikovné Földi Diana	jegyzőkönyv-vezető
Meghívott vendégek:		
	Kósa Tamás	KÖZVIL Zrt.
	Sándor Krisztián	KÖZVIL Zrt.
	Magyar Tibor	Enerin Kft.
	Szücs Mária	családsegítő
	Tóth Anita	adóügyi ügyintéző
<u>Távol maradt:</u>	Csondor Bernadett	települési képviselő
	Unger György	települési képviselő

Vlasicsné Fischl Timea polgármester köszönti a megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület ülése határozatképes, mert a 7 fő települési képviselők köréből 5 fő jelen van, az ülést megnyitja.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elmondja, hogy a napirendi pontok tárgyalása előtt a képviselő-testületnek jegyzőkönyv-hitelesítőket kell választania.

Javaslatot tesz arra, hogy jegyzőkönyv-hitelesítőnek Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselőt és Pfeiffer Zoltán András települési képviselőt válassza a testület.

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő vállalja a jegyzőkönyv-hitelesítését.

Pfeiffer Zoltán András települési képviselő vállalja a jegyzőkönyv-hitelesítést.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester szavazásra bocsátja a jegyzőkönyv-hitelesítők megválasztását, kéri, aki egyetért Nyáriné dr. Aleksza Magdolna jegyzőkönyv-hitelesítővel, szavazatával támogassa.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, (tartózkodás: 0 nem: 0) jegyzőkönyv-hitelesítőnek megválasztja Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselőt.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester kéri, aki egyetért Pfeiffer Zoltán András jegyzőkönyv-hitelesítővel, szavazatával támogassa.

A képviselő-testület 5 igen szavazattal, (tartózkodás: 0 nem: 0) jegyzőkönyv-hitelesítőnek megválasztja Pfeiffer Zoltán András települési képviselőt.

NAPIRENDI PONTOK

1.) Közvilágítás korszerűsítés

Előadó: Sándor Krisztián Project Light Hungary Kft.
Magyar Tibor Enerin Kft.

2.) A 2015. évi költségvetési zárszámadásról szóló rendelet

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

3.) A szociális rendelet módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

4.) Beszámoló a helyi adókról

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző

5.) Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

6.) A gyermekvédelem helyi rendszerének értékelése

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző
Szücs Mária családgyongozó

7.) Beszámoló a polgármester 2015. évi Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett munkájáról

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

8.) A Királyi Pál Óvoda és ÁMK alapító okiratának módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

9.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékének módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

- 10.) **Polgármesteri tájékoztató**
Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester
- 11.) **Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések**
- 12.) **Egyebek**
- a.) Pályázat benyújtása energetikai korszerűsítésre
 - b.) Pályázat benyújtása a Királyi Pál Óvoda és ÁMK fejlesztésére
 - c.) Tájékoztatás a zala megyei kitüntető címek adományozásáról
 - d.) Pályázat benyújtása kerékpáros pihenőre (Mura Régió E. T. T.)
 - e.) Szociális ügyek

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a napirendi pontokat elfogadja megtárgyalásra.

NAPIREND TÁRGYALÁSA:

1.) Közvilágítás korszerűsítés

Előadó: Sándor Krisztián Project Light Hungary Kft.
 Magyar Tibor Enerin Kft.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester köszönti a megjelent meghívott vendégeket, Kósa Tamást és Sándor Krisztiánt a KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Zrt részéről, valamint Magyar Tibort az Enerin Kft képviselőjétől. Előadja, hogy nem első alkalommal volt napirendi ponton a közvilágítás korszerűsítése, sőt, voltak már tárgyalások az ENERIN Kft-vel. Még nem történt szerződéskötés, mivel több kérdés még mindig nyitott a testületi tagok részéről, és pályázati kiírások lehetősége is felmerült. Véleménye szerint a legnagyobb gond a hosszú távú pénzügyi elköteleződés, ami a legnagyobb visszahúzó tényező. Szeretné, ha a KÖZVIL Zrt részéről rövid bemutatkozás történne, mivel a másik céget már ismerik a képviselők. Átadja a szót Kósa Tamás részére.

Kósa Tamás köszönti a megjelenteket, majd pár gondolatot mond a közvilágítás fejlesztéséről, jelentőségéről. Előadja, hogy több rossz tapasztalatról hallani a médiában, ami érinti Zalát is, a megyében néhány kevésbé sikerült fejlesztésről sokkal többet hallani, mint a sikerekről, és sajnálattal állapítja meg, hogy ezen beruházásoknak a híre sokkal gyorsabban és nagyobb hangsúllyal terjed, mint a nagyon jól sikerült beruházásoké. Áttérve a szepetneki helyzetre, megállapítja, hogy az oszlopok 95%-a önkormányzati tulajdont képez, érthető célként értékeli, hogy a falu vezetése – elsősorban megtakarítás céljából – a közvilágítás korszerűsítésében gondolkodik. Véleménye szerint a hosszútávú megtakarítás egyik legnagyobb hátránya, hogy az önkormányzatok csak az aktuális évi költségvetésüket látják, nehéz egy képviselőtestületnek több cikluson túlnyúló gazdasági következményekkel járó beruházásokban gondolkodni. Véleménye szerint a LED-es lámpáknak is van hátránya, élettartamuk 15 év, utána fokozatosan csökken a lámpák világítási energiája.

Előadja, hogy Szepetneken az eszközök tulajdona a KÖZVIL Zrt.-é. Megemlíti azt is, hogy birtokvédelmi bírósági ügyük is van folyamatban, mert a beszerelt LED lámpák az engedélyük nélkül kerültek beszerelésre.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester érdeklődik, ha az önkormányzat jelzi, hogy mással szeretnének kötni szerződést, abban az esetben a lámpatest kinek a tulajdonát fogja képezni.

Kósa Tamás válasza, hogy a tulajdonjog változása megállapodás kérdése. Az említett konkrét bírósági esetben nem történt előzetes egyeztetés a lámpák leszereléséről, és csak a munkálatok befejezése után jutott tudomásukra a beruházás, ebből lett per.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester érdeklődik a közvilágítás korszerűsítésének pályázati útjáról.

Kósa Tamás előadja, hogy folyamatosan tárgyal a szakminisztériummal, valószínűsíti, hogy az év második felében jelenik meg a pályázat. De azt biztosnak tartja, hogy nem 100%-os támogatottságú lesz az.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester érdeklődik, hogy mely esetekben nem válik be a LED világítás.

Kósa Tamás véleménye szerint hibák akkor fordulnak elő, ha előzetesen nem vizsgálják meg, milyen útszakaszt kell megvilágítani, a LED lámpákat pontosan meg kell tervezni. Pontos felmérést kell végezni, fel kell mérni az út szélességét, a lámpa minőséget, és azt, hogy hová szórjon a fény.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester megjegyzi, hogy Szepetneken 132 db lámpatestre van szükség, amely már több alkalommal felmérésre került. Átadja a szót Magyar Tibornak, az ENERIN Kft. ügyvezetőjének.

Magyar Tibor megjegyzi előljáróban, hogy sok kérdésben egyetért Kósa Tamással. Előadja, hogy ezeknek az égőknek az élettartama 10-15 év, vagyis 100 ezer üzemórát bírnak ki, és valóban 15 év után csökken a lámpák fényereje, azonban erről még tapasztalatot nem lehetett szerezni, mert ennyi idő még nem telt el az első lámpatestek gyártása óta. Kezdetben 10-15 éves futamidőről beszéltek, mert ennyi idő alatt térül meg a befektetés, tehát véleménye szerint a cégek nem pénzügyi elkötelezettséggel, számolnak, hanem megtérüléssel. Természetesen lehet csökkenteni a pénzügyi elköteleződés futamidejét, ha az önkormányzat önerőt fizet.

Példaként felhossa Dunaújvárost, Budaörsöt, Zalaegerszeget.

Megemlíti, hogy a most működő, világító lámpák gyártása 2006-ban megszűnt, ma már a raktáron lévő lámpák, alkatrészek kiszállítása van folyamatban, ami előbb-utóbb ellátási nehézségekhez fog vezetni. Véleménye szerint a LED lámpa fénye szebb, koncentráltabb, erre garanciát vállal a cége. A beruházásban érintett településeken elégedettségi kérdőívet szoktak kérni a lakosságtól, aminek eredményeként 95%-ban pozitív jelzés jött vissza.

Pfeiffer Zoltán András települési képviselő érdeklődik, hogy mi a biztosíték, hogy a Szepetnekre felszerelt lámpatestek megfelelő fényerősségűek lesznek.

Magyar Tibor véleménye szerint az előbbieken elmondta a választ: a helyszínen kell lenni, és fel kell mérni az igényeket, és ehhez kell kiválasztani a lehetőségek közül a legoptimálisabbat, csak így lehet garancia az elégedettségre. A felmérés nagyon részletesen megtörtént, garantálni tudja objektív mérések alapján, hogy a fényerősség nem lesz kisebb, mint a most használt lámpatestek esetében.

Kósa Tamás szerint ez csak azon múlik az eredményesség, hogy mit határoznak meg bázisként. Utcánként meg kell határozni például a jelenlegi fényerősséget, majd ezután meg kell határozni, hogy milyen fényerősséget szeretnének. Rendelkezésre állnak dinamikus fényerősség mérő eszközök, de általában független szakértőt szoktak a feladat elvégzésére felkérni, tehát egy független szakértő hitelesíti a mérési eredményeket. Az önkormányzat tehát leírja, mi az elvárása, elvégzik a független méréseket, és a kivitelező cég ezen igényekhez maximálisan alkalmazkodva adja meg az árajánlatot. Nagyon fontosnak tartja, hogy az elvárásokat a szerződésben rögzíteni kell.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester megköszöni a vendégek jelenlétét, tájékoztatójukat.

Szünet

Vlasicsné Fischl Timea polgármester tekintettel az elhangzottakra, javasolja a következő határozati javaslat elfogadását:

„Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a.) a közvilágítás korszerűsítésére az **Enerin Sümeg Energetikai Kft -vel** (8800 Nagykanizsa, Petőfi u. 1.) bérleti és szolgáltatási szerződést és megállapodást, az **Erste Bank Hungary Zrt-vel** (1138 Budapest, Népfürdő u. 24-26.) megállapodást köt.

(A bérleti és szolgáltatási szerződés, valamint a megállapodások mellékletben csatolva.)

b.) felmondja a **KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Rt-vel** kötött KV 3651/2002. számú közvilágítás ellátására kötött szerződést 2017. május 31.-ei határidővel azzal a kiegészítéssel, hogy egyeztetést kezdeményez az átadás/átvétel zavartalan lebonyolítására az Enerin Sümeg Energetikai Kft. és a KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Zrt. között.

c.) felhatalmazza a polgármestert a szerződés és megállapodások aláírására.

Határidő: a.) azonnal

b.) 2017. május 31.

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

A képviselő-testület 4 igen, (nem: 0; tartózkodás: 1) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

24/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a.) a közvilágítás korszerűsítésére az **Enerin Sümeg Energetikai Kft -vel** (8800 Nagykánizsa, Petőfi u. 1.) bérleti és szolgáltatási szerződést és megállapodást, az **Erste Bank Hungary Zrt-vel** (1138 Budapest, Népfürdő u. 24-26.) megállapodást köt.

(A bérleti és szolgáltatási szerződés, valamint a megállapodások mellékletben csatolva.)

b.) felmondja a **KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Rt-vel** kötött KV 3651/2002. számú közvilágítás ellátására kötött szerződést 2017. május 31-ei határidővel azzal a kiegészítéssel, hogy egyeztetést kezdeményez az átadás/átvétel zavartalan lebonyolítására az Enerin Sümeg Energetikai Kft. és a KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Zrt. között.

c.) felhatalmazza a polgármestert a szerződés és megállapodások aláírására.

Határidő: a.) azonnal

b.) 2017. május 31.

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

2.) A 2015. évi költségvetési zárszámadásról szóló rendelet

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester tájékoztatást ad a 2015. év gazdálkodásáról az előterjesztés szerint. Előadja, hogy a bevételi forrásokat elsősorban az állami támogatások alkották, illetve a helyi adó és egyéb közhatalmi bevételekből tevődik össze. Ismerteti a költségvetés a kiadási oldalát is.

Megemlíti, hogy 2015. évben két új segélyformát fogadott el a testület, a Tanulmányokat segítő támogatást és a Megélhetést segítő támogatást.

A Királyi Pál Általános Művelődési Központ is megkapta az időarányos normatív állami támogatásokat. A Közös Hivatal részéről említést tesz arról, hogy törvény szerinti bérüket megkapják a köztisztviselők. Próbálnak takarékosan gazdálkodni, viszont a pénzügyi álláshely nincs betöltve, annak ellenére, hogy folyamatosan hirdetve van a közigállás honlapon. Olyan vezető beosztású pénzügyi munkatársat keresnek hosszú ideje, aki egy kézben tudná tartani és felügyelni a munkát.

Mivel hozzászólás nem hangzik el, elfogadásra javasolja a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő rendeletet alkotja:

3/2016. (IV. 26.) Kt. rendelet

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 3/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetési zárszámadásáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

3.) A szociális rendelet módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elfogadásra javasolja az írásban kiküldött előterjesztés szerint a rendelet-tervezetet.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő rendeletet alkotja:

4/2016. (IV. 26.) Kt. rendelet

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 4/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

4.) Beszámoló a helyi adókról

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző

Szalai-Gaál Mónika jegyző röviden ismerteti az előterjesztés szerint a 2015. évre vonatkozó helyi adókról szóló tájékoztatót. Előadja, hogy az adóbevétel a helyi adókból, a gépjárműadó 40%-ából, valamint az adók módjára behajtandó köztartozások önkormányzatot illető részéből tevődik össze. A részletes kimutatást mindenki a beszámolóban megnézheti. Hozzáteszi, hogy 2016. január 1. napjától változás történt, a fővárosi és megyei kormányhivatal vagy járási hivatal megkeresése alapján az adók módjára behajtandó köztartozás tekintetében az illetékes állami adóhatóság jár el. 2015. adóévben még nem terhelte a lakosságot a talajterhelési díj. A Délzalai Víz és Csatornamű Zrt. kimutatása alapján felszólítás formájában hívta fel azon lakosok figyelmét az önkormányzat, akik még nem kötöttek rá a szennyvízhálózatra, hogy érdemes a rákötést pótolni, mivel a talajterhelési díj kivetése a 2016. évtől a lakosság terheit jelentősen emelni fogja.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester hozzászólás nem hangzik el, ezért elfogadásra javasolja a beszámolót.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

25/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a helyi adókról szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: Szalai-Gaál Mónika jegyző

5.) Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Gáspár József települési képviselő véleménye szerint az ellenőrzési jelentés nagyon általános, hiányolja a konkrét információkat.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester előadja, hogy az elmúlt évben a belső ellenőr a szabályzatok megújításán dolgozott, erre a munkára vonatkozik a munkaórák száma. Elfogadásra javasolja a beszámolót.

A képviselő-testület 4 igen, (nem: 0; tartózkodás: 1) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

26/2015. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről szóló Éves összefoglaló ellenőrzési jelentést jóváhagyja, a 2015. évről szóló beszámoló jelentését elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

6.) A gyermekvédelem helyi rendszerének értékelése

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző

Szücs Mária családgondozó

Vlasicsné Fischl Timea polgármester előadja, hogy 2016 január 1-je óta átalakult a gyermekvédelem helyi rendszere, viszont a beszámoló még a tavalyi évre vonatkozik. A 2015. évi adatokat az előző szolgálatvezető, Mozsolics Klára szolgáltatotta.

Szücs Mária családgondozó megerősíti, hogy az előterjesztést valóban az előző szolgálatvezető anyagai alapján készítette el, erre a kormányhivatal is felhívta a figyelmet.

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő javasolja, hogy a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ elnevezés kerüljön javításra, Királyi Pál Általános Iskolává. Ez az előterjesztés 8. pontjában található.

Szalai-Gaál Mónika jegyző helyesli a felvetést.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester érdeklődik, hogy a helyi iskolával tartja-e a kapcsolatot a családgondozó.

Szücs Mária családgondozó válasza igen. Előadja, hogy egy osztály van, ahol a legproblémásabb gyerekek vannak, az a 6. osztály, oda rendszeresen hívják a pedagógusok gond esetén.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elfogadásra javasolja az írásos előterjesztés szerinti beszámolót

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

27/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a.) a Muramenti Családgondozó és Gyermekjóléti Szolgálat 2015. évi munkájáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

b.) a Gyvt 96. §. (6) bekezdés szerinti gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló beszámolót az előterjesztésnek megfelelően elfogadja. (A beszámoló a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

Határidő: 2016. május 31.

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Szalai-Gaál Mónika jegyző

7.) Beszámoló a polgármester 2015. évi Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett munkájáról

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester előadja, hogy a társulási tanácsba delegált polgármester a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal köteles beszámolni, tájékoztatást adni a képviselő testület részére, erről szól az előterjesztés.

Nváriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő javasolja, hogy kistérségi szinten legyen megoldva a közterület felügyelet.

Szalai-Gaál Mónika jegyző elképzelhetőnek tartja a közterület felügyelet kistérségi szintre helyezését. Ehhez szükség van Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalának, illetve az önkormányzatának is a hozzájárulásához, első körben a kezdeményezés támogatásához.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester ígéretet tesz arra, hogy felveszi a kapcsolatot Nagykanizsa Város Polgármesterével a közterület-felügyelet átszervezése ügyében. Kéri a tájékoztató elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

28/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester beszámolóját a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulásban végzett 2015. évi munkájáról és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

- 8.) **A Királyi Pál Óvoda és ÁMK alapító okiratának módosítása**
Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elfogadásra javasolja az írásos előterjesztés szerinti határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

29/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-ában kapott jogkörében eljárva a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek Alapító Okiratot Módosító Okiratát elfogadja és jóváhagyja. (Az Alapító Okiratot Módosító Okirat mellékletben csatolva.)
- b.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-ában kapott jogkörében eljárva a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek az egységes szerkezetű Alapító Okiratot elfogadja és jóváhagyja. (Az Alapító Okirat mellékletben csatolva.)
- c.) felhatalmazza a polgármestert a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek Alapító Okiratot Módosító Okiratának, az egységes szerkezetű Alapító Okirat aláírására.
- d.) hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Magyar Államkincstár az elfogadást követően olyan technikai módosítást kér, amely nem érinti a dokumentumok lényeges elemeit, azon módosításokat a kérésnek megfelelően a polgármester átvezesse és a megállapodást ennek megfelelően véglegesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

- 9.) **A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékének módosítása**
Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elfogadásra javasolja az írásos előterjesztésben szereplő határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

30/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékét módosítja. (A függelék mellékletben csatolva.)
- b.) felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásban a változás-bejelentést tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester elfogadásra javasolja az írásos előterjesztésben szereplő rendelet-tervezet elfogadását.

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a következő rendeletet alkotja:

5/2016. (IV. 26.) Önkormányzati rendelet

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

(A rendelet a jegyzőkönyvhöz csatolva.)

- 10.) **Polgármesteri tájékoztató**
Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester tájékoztatást tart az elmúlt időszakban történt eseményekről.

Előadja, hogy a korábbi testületi ülésen javasolt jelzőtáblák kihelyezésre kerültek, kéri a hozzászólásokat.

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő megemlíti, hogy nagyon sok negatív véleményt kapott a középső bolt elé kitett tábla miatt. Nem érti a lakosság hozzáállását, mert van lehetőség megállni a túloldalon, vagy a parkolóban, ehelyett a szombat reggeli csúcsforgalomban akár a buszmegállóban is parkolnak.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester előadja, hogy a jelzőtábla kihelyezésének helyét a Magyar Közút Nonprofit Zrt. munkatársa állapította meg. A beláthatatlan útkanyar miatt ő is támogatta a javaslatot.

Gáspár József települési képviselő előadja, hogy az utak nagyon szűkek, ezért az utcák legalább egyik oldalára tehetnének ki „Megállni tilos” táblát. Gondol a Sormási utcára, az Ady utcára, József Attila utcára. A Forrás utcában és a Királyi Pál utcában nem javasolja a „Zsákutca” táblát, továbbá a Királyi Pál utcában nem javasolja az „Elsőbbségadás kötelező” tábla kihelyezését. Nem javasolja továbbá a Kisfaludy utcában a „Zsákutca” tábla kihelyezését.

Pfeiffer Zoltán András települési képviselő véleménye szerint a József Attila utcára a padka mellett „Várakozni tilos” tábla helyénvaló lenne.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester a módosítási javaslatokkal együtt kéri a határozati javaslat elfogadását.

A képviselő-testület a javaslatot 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal az alábbi határozatot hozza:

31/2016. (IV. 25.) Kt. Határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a.) a 66/2015. (X. 19.) Kt. határozattól a 22/2016. (III. 22.) Kt. határozatig terjedő határozatokra adott jelentést elfogadja.

b.) A fontosabb eseményekről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

11.) Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

Gáspár József települési képviselő megjegyzi, hogy a Béke u. 33. szám előtt egy autó már évek óta ott áll. Tudomása szerint Pländer József lakik ott. Fel kell szólítani, hogy vitesse el a járművet a közterületről.

Pfeiffer Zoltán települési képviselő megemlíti, hogy a Jáni András, József Attila utca 27. szám előtt a tűzifa már rég óta ott áll. Fel kell szólítani, hogy mihamarabb hordja be az udvarába. Ennyi ideig nem lehet közterületen tartani a tűzifát.

Aranyás Zoltán tyúkjai még mindig kint vannak az utcán. Ismételten szólítsuk fel.

Továbbá jelzi, hogy az Ady utca 25. előtt és a Béke utcában aszfalt megsüllyedt.

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő javasolja, hogy a Kolping Otthon előtti térnek külön nevet kellene adni. Nagyon sok rendezvény zajlott ott az elmúlt időben, ki lehetne emelni a falu utcái közül.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester ígéretet tesz arra, hogy a felvetett problémákat kivizsgálhatja.

12) Egyebek

a.) Pályázat benyújtása energetikai korszerűsítésre

Vlasicsné Fischl Timea polgármester javasolja elfogadni a következő határozati javaslatot:

„Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) támogatja pályázat benyújtását, napelemes rendszer kialakítására a TOP-3.2.1-15 kódszámú önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című pályázati konstrukció keretén belül.
A fejlesztés megvalósulási helye: Szepetnek (Községháza, Csillagpont, Sportöltöző)
- b.) vállalja, hogy az a.) pontban jelzett projekt keretében megvalósuló fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatás fenntartásáról és működtetéséről hosszú távon, de minimum 5 évig gondoskodik.
- c.) felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges előkészületek megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester”

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

32/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) támogatja pályázat benyújtását, napelemes rendszer kialakítására a TOP-3.2.1-15 kódszámú önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése című pályázati konstrukció keretén belül.
A fejlesztés megvalósulási helye: Szepetnek (Községháza, Csillagpont, Sportöltöző)
- b.) vállalja, hogy az a.) pontban jelzett projekt keretében megvalósuló fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatás fenntartásáról és működtetéséről hosszú távon, de minimum 5 évig gondoskodik.
- c.) felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges előkészületek megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

b.) Pályázat benyújtása a Királyi Pál Óvoda és ÁMK fejlesztésére

Vlasicsné Fischl Timea polgármester javasolja elfogadni a következő határozati javaslatot:

„Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) támogatja pályázat benyújtását a TOP- 1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével című pályázati konstrukció keretén belül.
A fejlesztés megvalósulási helye: Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek (8861 Szepetnek, Petőfi u. 61.)
- b.) vállalja, hogy az a.) pontban jelzett projekt keretében megvalósuló fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatás fenntartásáról és működtetéséről hosszú távon, de minimum 5 évig gondoskodik.
- c.) felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges előkészületek megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

33/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) támogatja pályázat benyújtását a TOP- 1.4.1-15 A foglalkoztatás és az életminőség javítása családbarát, munkába állást segítő intézmények, közszolgáltatások fejlesztésével című pályázati konstrukció keretén belül.
A fejlesztés megvalósulási helye: Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek (8861 Szepetnek, Petőfi u. 61.)
- b.) vállalja, hogy az a.) pontban jelzett projekt keretében megvalósuló fejlesztéshez kapcsolódó szolgáltatás fenntartásáról és működtetéséről hosszú távon, de minimum 5 évig gondoskodik.
- c.) felhatalmazza a polgármestert a pályázat benyújtására és a szükséges előkészületek megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

c.) Tájékoztatás a zala megyei kitüntető címek adományozásáról

Vlasicsné Fischl Timea polgármester ismerteti a Zala Megyei Közgyűlés elnökének levelét a 2016. évi díjjavaslatokról. Tekintettel az elmúlt években adott szepetneki javaslatokra, illetve az azokról való megyei visszajelzés elmaradására, nincs javaslata a megyei díjakra.

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna települési képviselő egyetért Vlasicsné Fischl Timea polgármester asszonnyal.

Vlasicsné Fischl Timea polgármester javasolja elfogadni a következő határozati javaslatot:

„Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem kíván javaslatot tenni a Zala Megyei Közgyűlés által alapított kitüntető címekre és díjakra.”

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

34/2016. (V. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nem kíván javaslatot tenni a Zala Megyei Közgyűlés által alapított kitüntető címekre és díjakra.

d.) Pályázat benyújtása kerékpáros pihenőre (Mura Régió E. T. T.)

Vlasicsné Fischl Timea polgármester javasolja elfogadni a következő határozati javaslatot:

„Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) hozzájárul ahhoz, hogy a Mura Régió E.T.T. (8864 Tótszerdahely, Kossuth utca 83.) pályázatot nyújtson be az Interreg V-A Magyarország – Horvátország Együttműködési Program HUHR/1601/2.1/2 azonosítószámú jogcím keretein belül a Szepetnek 049. hrsz-ú területen megvalósítandó – engedélyezési tervrajz szerinti - „**Kerékpáros pihenő – turisztikai rendezvénytér**” elnevezésű építmény megvalósítása érdekében.
- b.) kötelezettséget vállal arra, hogy nyertes pályázat esetén az a.) pontban meghatározott projekt megvalósításához hozzájárul és a megvalósításhoz szükséges költségeket (önerő, bankköltség, stb.) saját költségvetésében biztosítja.
- c.) felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a pályázat benyújtási folyamatát felügyelje és koordinálja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester”

A képviselő-testület 5 igen, (nem: 0; tartózkodás: 0) szavazattal a javaslatot elfogadja, és a következő határozatot hozza:

35/2016. (IV. 25.) Kt. határozat

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) hozzájárul ahhoz, hogy a Mura Régió E.T.T. (8864 Tótszerdahely, Kossuth utca 83.) pályázatot nyújtson be az Interreg V-A Magyarország – Horvátország Együttműködési Program HUHR/1601/2.1/2 azonosítószámú jogcím keretein belül a Szepetnek 049. hrsz-ú területen megvalósítandó – engedélyezési tervrajz szerinti - „**Kerékpáros pihenő – turisztikai rendezvénytér**” elnevezésű építmény megvalósítása érdekében.
- b.) kötelezettséget vállal arra, hogy nyertes pályázat esetén az a.) pontban meghatározott projekt megvalósításához hozzájárul és a megvalósításhoz szükséges költségeket (önerő, bankköltség, stb.) saját költségvetésében biztosítja.
- c.) felhatalmazza a polgármestert arra, hogy a pályázat benyújtási folyamatát felügyelje és koordinálja.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Vlasicsné Fischl Timea polgármester megállapítja, hogy több kérdés és hozzászólás nem érkezett, és mivel további megtárgyalandó téma a nyílt ülés keretei között nincs, a megjelenést megköszöni, és az ülést bezárja.

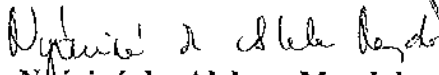
k.m.f.



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester



Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Nyáriné dr. Aleksza Magdolna
jegyzőkönyv-hitelesítő



Pfeiffer/Zoltán András
jegyzőkönyv-hitelesítő



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486

E-mail: hivatal@szepetnek.hu

Meghívó

Az Mötv. 45. §-ában biztosított jogomnál fogva összehívom Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületét **ülésre**

2016. április 25. (hétfő) 17,00 órára.

Az ülés helye: IKSZT (Szepetnek, Petőfi u. 57.)

Napirend:

Jegyzőkönyv-hitelesítők választása

1.) Közvilágítás korszerűsítés

Előadó: Kósa Tamás és Sándor Krisztián Project Light Hungary Kft.
Magyar Tibor Enerin Kft.

2.) A 2015. évi költségvetési zárszámadásról szóló rendelet

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

3.) A szociális rendelet módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

4.) Beszámoló a helyi adókról

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző

5.) Belső ellenőrzési beszámoló

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

6.) A gyermekvédelem helyi rendszerének értékelése

Előadó: Szalai-Gaál Mónika jegyző
Szűcs Mária családgyongozó

7.) Beszámoló a polgármester 2015. évi Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában végzett munkájáról

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

8.) A Királyi Pál Óvoda és ÁMK alapító okiratának módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

9.) A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékének módosítása

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

10.) Polgármesteri tájékoztató

Előadó: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

11.) Interpellációk, kérdések, közérdekű bejelentések

12.) Egyebek

Szepetnek, 2016. április 18.

Tisztelettel:



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Szepetnek Község Önkormányzata

Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester

Szepetnek
Petőfi S. u. 70.
8861

Dátum: 2016. április 18.
Iktatószám: KÖZVIL-2016/0068/2016

KÖZVIL Zrt. ügyfélszolgálat és hibabejelentés:

Tel.: +36 40 200 817
E-mail: ugyfelszolgalat@kozvil.hu

Tárgy: Fejlesztéssel egybekötött közvilágítás-üzemeletetés

Tisztelt Vlasicsné Fischl Tímea!

Ahogy arról kollégánk már előzetesen tájékoztatta Önt, az idei évtől kezdődően a KÖZVIL Zrt. a közvilágítási lámpatestek éves karbantartási díjának egy jelentős részét a település közvilágításának bővítésére, fejlesztésére kívánja fordítani.

Az elkülönítésre kerülő keretösszeget Önkormányzatuk bármely olyan célra felhasználhatja, mely a közvilágítás lakossági igényekhez történő hozzáigazítását, vagy egyéb szempontok miatt szükségessé vált bővítését-fejlesztését elősegíti.

Önkormányzatuk által a 2016. évben fejlesztésre fordítható bruttó keretösszeg:

189.600,- Ft

Jelen levelünk mellékletekében megadtunk néhány olyan fejlesztési módozatot, melyek megvalósítására a fenti keretösszeg lehetőséget biztosít, de természetesen azoktól eltérő igények realizálására is igénybe vehető.

A keretösszeg leghatékonyabb felhasználásának elősegítése érdekében - a fejlesztési igény részünkre történő eljuttatását követően - szakembereink készséggel állnak rendelkezésükre helyszíni bejárással egybekötött konzultációra és a részletes műszaki tartalom meghatározására.



KÖZVIL Első Magyar Közvilágítási Zrt.

1125 Budapest, Margit körút 12. 12. emelet 12. sz. iroda
Telefon: +36 93 500 500 Fax: +36 93 500 501 E-mail: kozvil@kozvil.hu

A bővítésre, fejlesztésre vonatkozó javaslatukkal forduljanak bizalommal hozzánk az alábbi elérhetőségeken:

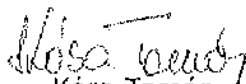
Kósa Tamás
(az Igazgatóság tagja)
+36 30 907 3233
kosa.tamas@kozvil.hu

Sándor Krisztián
(ügyfélkapcsolati vezető)
+36 30 562 2399
sandor.krisztian@plh.hu

Bizunk benne, hogy a biztosított keretösszeg segítségével elő tudjuk segíteni településük fejlődését és a közvilágítás igényeiknek legmegfelelőbb kialakításának elérését.

KÖZVIL Zrt.

Tisztelettel:


Kósa Tamás


Borody Balázs

az Igazgatóság tagjai

1. számú mellékeltTelepülés: **Szepetnek**

Lámpatest darabszám: 132

Jelenlegi éves karbantartási díj: 675.924 Ft.-

Csökkentett éves karbantartási díj: 486.324 Ft.-

Közvilágítás fejlesztésre, bővítésre fordítandó éves keret:

189.600 Ft.-**Műszaki javaslatok közvilágítás fejlesztésre, bővítésre a karbantartási díj csökkentésével elért éves keret összeg felhasználásával:****1. Bővítés LED lámpatesttel:**

- meglévő közvilágítási hálózat sűrítésére 36W kompakt lámpatest kiváltására alkalmas 2db 14W LED lámpatest felhasználásával
- tervezési díj: -

2. Lámpatest bővítés, sűrítés:

- meglévő közvilágítási hálózat sűrítésére 3db raktárkészleten lévő lámpatest felhasználásával
- lámpatest típusa: 36W kompakt
- tervezési díj: -

3. Lámpatestek elektronikus előtéttel való korszerűsítése:

- 5db meglévő lámpatestbe EB36/18W visszaszabályozós elektronikus előtét beszerelése
- lámpatestek jelenlegi 45W tényleges teljesítménye 25W-ra való redukálása
- tervezési díj: -

További kalkulációk egyedi igényeknek megfelelően készülnek.

BÉRLETI ÉS SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Szepetnek Községi Önkormányzat

Székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi utca 70.

Képviseli: Vlasicsné Fischl Timea polgármester asszony

Törzsszáma: 734433

Adószáma: 15734439-2-20

Bankszámlaszáma:

mint megrendelő (továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről az

ENERIN Sümeg Energetikai Kft.

Székhelye: 8800 Nagykanizsa, Petőfi u. 1.

Cégjegyzékszám: 20 09 073156 Képviseli: Németh Attila ügyvezető

Adószám: 24088932-4-20

Bankszámlaszám: 11600006-00000000-58758506

mint vállalkozó (továbbiakban: **VÁLLALKOZÓ**)

(együttesen: Szerződő felek vagy Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. Felek megállapítják, hogy az Önkormányzat ajánlatot kért az Önkormányzat közigazgatási területén található korszerűtlen közvilágítási berendezések ajánlattevő költségén megvalósuló korszerűsítésére, a korszerűsített eszközök bérletére és üzemeltetésére. Felek megállapítják, hogy a VÁLLALKOZÓ által benyújtott ajánlat került elfogadásra, a jelen szerződés alapját a VÁLLALKOZÓ ajánlata képezi.
- 1.2. Jelen szerződés alapján az Önkormányzat megbízza a VÁLLALKOZÓ-t azzal, hogy saját költségén megvalósítsa az Önkormányzat illetékességi területén az 1. számú mellékletben tételesen felsorolt közvilágítási berendezések korszerűsítését. A VÁLLALKOZÓ a korszerűsítési megbízást a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel elvállalja azzal, hogy a korszerűsítéssel létrejött eszközöket a jelen szerződés szerint határozottan időtartamra, a szerződés 5. pontjában meghatározott bérleti díjért bérbe adja az Önkormányzat számára. A jelen szerződés tárgya továbbá mindazoknak a szabályoknak a rögzítése, amelyek alapján az Önkormányzat megbízza VÁLLALKOZÓ-t a korszerűsítéssel létrejött eszközök karbantartásával és a jelen szerződésben részletezett kapcsolódó részfeladatok ellátásával.

- 1.3. Jelen szerződés alapján az Önkormányzat megrendeli, a VÁLLALKOZÓ pedig elvállalja a jelen szerződésben meghatározott karbantartási szolgáltatást a jelen szerződésben rögzített időtartamra a szerződés 8.6. és 8.7. pontjaiban meghatározott díj ellenében.

Az Önkormányzat a jelen szerződést kifejezetten arra tekintettel köti meg, hogy a közvilágítás biztosítása a településüzemeltetésen belüli az Önkormányzat által biztosítandó közfeladat és a jelen szerződés VÁLLALKOZÓ általi teljesítése ezen közfeladat ellátását garantálja. A jelen szerződés szerinti korszerűsítésnek és üzemeltetésnek köszönhetően a szolgáltatás nyújtása révén villamos energia megtakarítás érhető el (1. számú mellékletben kW-ban meghatározott beépített teljesítmény csökkenés).

2. TERVEZÉS, ELŐKÉSZÍTÉS

- 2.1. Felek rögzítik, hogy a közvilágítás-korszerűsítési kiviteli tervdokumentáció elkészítése a VÁLLALKOZÓ kötelezettsége. A tervezéshez és kivitelezéshez szükséges mértékben a VÁLLALKOZÓ eljár az illetékes hatóságoknál az Önkormányzat nevében, amelyhez az Önkormányzat a jelen szerződés 2. sz. mellékletében meghatározott meghatalmazást adja. A kiviteli tervdokumentáció elkészítésének ellenértékét a jelen szerződésben meghatározott bérleti díjba kerül beépítésre.
- 2.2. Amennyiben a tervezés és a kivitelezés során jelen szerződésben rögzítettektől eltérő állapotra vonatkozó információ, tény kerül a Felek tudomására, úgy együttes szándékkal, közös megegyezéssel – a tényleges adatoknak megfelelően – módosítják a szerződést, a Kbt. 132. §-ának megfelelően.
- 2.3 VÁLLALKOZÓ garanciát vállal arra vonatkozóan, hogy a kiviteli tervekben meghatározott műszaki tartalom, így a terveknek megfelelő lekötött teljesítmény kerül beépítésre a beruházás során. VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés aláírásával az 1. számú mellékletben meghatározott beépített teljesítmény csökkenésre (kW-ban meghatározva), illetve az abból eredő fogyasztásra (kWh-ban meghatározva: beépített teljesítmény (kW) szorozva 3990 h) a teljes szerződéses futamidőre vonatkozóan garanciát vállal. A garantált beépített teljesítmény-csökkenés elmaradása esetén a VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés 9.8 pontjában meghatározott kötbér megfizetésére köteles.

3. A KÖZVILÁGÍTÁS-KORSZERŰSÍTÉSI BERUHÁZÁS LEBONYOLÍTÁSA

- 3.1. A közvilágítás-korszerűsítési beruházás az alábbi tevékenységeket tartalmazza:
- tervezés
 - közvilágítási berendezések korszerűsítése (engedélyeztetés / bontás / építés)
 - műszaki vezetés
 - műszaki átadás-átvétel
- 3.2. A VÁLLALKOZÓ a jelen szerződésben meghatározott korszerűsítési feladatok elvégzése során jogosult alvállalkozót igénybe venni, azonban az alvállalkozóiért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna.

- 3.3. Az Önkormányzat köteles a beruházás megvalósítása során a VÁLLALKOZÓ-val, az illetékes elosztói és hálózati engedéllyessel, valamint az érintett hatóságokkal együttműködni, és részükre minden szükséges információt átadni, amely kötelezettségének az Önkormányzat az információ-átadásra, nyilatkozattételre vagy egyéb együttműködésre történő felhívás kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül köteles eleget tenni. Az Önkormányzat köteles a VÁLLALKOZÓ számára térítésmentesen, biztosítani a korszerűsítési feladatok zavartalan végzéséhez szükséges ingatlanok vagy területek használatát, utakat, bejáratokat, illetve más egyéb hozzáférési lehetőségeket. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával hozzájárul ahhoz, hogy a közvilágítási rendszer beruházás keretében lecserélésre kerülő eszközeit a VÁLLALKOZÓ leszerelje, és azokat az eszközök tulajdonosával történő megállapodás alapján kezelje. Az Önkormányzat a beruházással érintett közvilágítási elemekhez történő szabad hozzáférést köteles a VÁLLALKOZÓ a munkák megkezdéséről szóló tájékoztatását követően haladéktalanul biztosítani, illetőleg az érintett közvilágítási eszközökkel korszerűsítésre alkalmas állapotban felújításra átadni, amelyről a felek jegyzőkönyvet vesznek fel.
- 3.4 A beruházás megvalósítása műszaki átadás-átvétellel zárul le, amelyről a Felek írásbeli jegyzőkönyvet kötelesek felvenni. Az Önkormányzat elfogadja, hogy az átadás-átvételi eljárásra a Vállalkozó két műszaki ellenőrt delegál, az eljárás a műszaki ellenőrök jelenlétében történik.
- 3.4. A korszerűsítés kivitelezési határideje a munkaterület átadásától számított 2 (kettő) hónap, de legfeljebb a jelen szerződés aláírásától számított 6 (hat) hónap. A munkaterület átadására addig nem kerül sor, amíg a kivitelezéshez szükséges valamennyi engedély és hatósági hozzájárulás nem áll rendelkezésre. Nem minősül a VÁLLALKOZÓNAK felróható késedelemnek, ha a korszerűsítés kivitelezési határidejét azért nem tudja tartani, mert a kivitelezéshez szükséges hatósági hozzájárulások és engedélyek a Vállalkozó érdekkörén kívül álló okból nem állnak teljeskörűen rendelkezésre.
- 3.5. A szükséges engedélyek, hatósági hozzájárulások beszerzésében a Felek együttműködnek a beruházás zökkenőmentes lebonyolítása érdekében.
- 3.6. A Kbt. 132. §-ában meghatározott keretek betartása mellett, amennyiben lehetséges¹, minden további felmerülő, előre nem látható, a Felek által kölcsönösen elfogadott költség a szerződés részévé válik. A felmerülő költségek alapján a VÁLLALKOZÓ elkészíti a szerződés megfelelő módosításának tervezetét, amelyben aktualizálja a szerződésben meghatározott bérleti díj mértékét és a módosítást megküldi az Önkormányzatnak. Az Önkormányzat a módosítási ajánlatban foglaltakra 10 (tíz) napon belül köteles nyilatkozni. Amennyiben az Önkormányzat a módosítási ajánlatot elfogadja, akkor a FELEK a szerződés megfelelő rendelkezéseit jogosultak módosítani. A módosításra egy alkalommal, a műszaki átadás-átvétellel követően kerül sor.
- 3.7. Szerződő felek rögzítik, hogy amennyiben a jelen szerződés az alábbi 4-7. pontokban meghatározott bérleti jogviszony kezdőnapját (a beruházás műszaki átadás-átvételét) megelőzően az Önkormányzat érdekkörében felmerülő okból megszűnik, az Önkormányzat köteles a VÁLLALKOZÓ-nak megtéríteni valamennyi, a jelen szerződés teljesítése során felmerült költségeit (ideértve különösen, de nem kizárólag: engedélyeztetési és hatósági hozzájárulások költségei, a beszerelt vagy beszerezni kívánt Eszközök beszerzési költségei, a

¹ Akkor alkalmazandó, ha van közbeszerzés

beszerelés igazoltan felmerült költségei, stb.). Amennyiben a szerződés az alábbi 4-7. pontokban meghatározott bérleti jogviszony kezdőnapját (a beruházás műszaki átadás-átvételét) megelőzően a VÁLLALKOZÓ érdekkörében felmerülő okból szűnik meg, úgy a VÁLLALKOZÓ jogosult az Eszközöket leszerelni és elszállítani, de az eredeti állapotot minden esetben köteles visszaállítani a közvilágítás folyamatos biztosítása érdekében. *Ebben az esetben is alkalmazandó a Kbt. 132. §-a.*²

4. A KORSZERŰSÍTETT RENDSZEREK BÉRLETE

- 4.1. Felek rögzítik, hogy a beruházás során a felújított közvilágítási rendszerbe a VÁLLALKOZÓ által beépített eszközök (továbbiakban: **Eszközök**) tulajdonosa a VÁLLALKOZÓ. Az Önkormányzat a VÁLLALKOZÓ tulajdonát képező Eszközöket bérbe veszi, VÁLLALKOZÓ pedig bérbe adja a jelen szerződésben meghatározott feltételekkel. Az Eszközök megjelölését a szerződés 1. számú melléklete tartalmazza.
- 4.2. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi azt, hogy a VÁLLALKOZÓ a beruházást nem (teljesen) saját forrásból valósítja meg, és annak végrehajtásához (akár részben) egyéb (akár banki) finanszírozást vesz igénybe, amelynek következtében az Eszközök a finanszírozó mint teherjogosult számára biztosítékul szolgálnak (ingó jelzálogjog), továbbá a VÁLLALKOZÓ valamennyi jelen szerződésből származó követelésén (ideértve különösen, de nem kizárólag a díj-, költség, kötbér-, kártalanítás-, kártérítés-, vételár-követeléseket, stb.) a finanszírozó bank javára követelést terhelő zálogjog áll fenn. Szerződő felek a jelen szerződés aláírásával hozzájárulnak ahhoz, hogy az Eszközökre és a jelen szerződésből származó követelésekre a finanszírozó bank által folyósított kölcsön valamennyi biztosítéka teherként közhiteles nyilvántartásba bejegyzésre kerüljön, illetve az Önkormányzat vállalja, hogy a zálogjog megalapításáról küldött értesítést aláírja. Az Önkormányzat vállalja továbbá, hogy a jelen szerződés 9. számú mellékleteként csatolt megállapodást a finanszírozó bankkal aláírja annak érdekében, hogy a beruházás finanszírozását elősegítse.
- 4.3. A hatályos jogszabályi rendelkezések értelmében a közvilágítási kötelezettség címzettje az Önkormányzat, a bérleti jogviszony teljes időtartama alatt is az Önkormányzat köteles gondoskodni az Eszközök üzemeltetéséről. A fenti feladatellátás érdekében a jelen szerződés keretében a VÁLLALKOZÓ biztosítja az Önkormányzat részére az eszközök birtokához és használatához kapcsolódó jogokat a bérleti jogviszony teljes időtartama alatt.
- 4.4. Az Önkormányzat felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. Az üzemeltetés során keletkezett károkért az Önkormányzat felel, az így keletkezett hibák javításának költségét az Önkormányzat viseli. A rendeltetés-ellenes vagy szerződésellenes használat során keletkezett hibák javításának ideje nem érinti az Önkormányzat bérleti és karbantartási díjfizetési kötelezettségének mértékét.
- 4.5. A VÁLLALKOZÓ, mint tulajdonos viseli mindazokat a károkat, amelyek megtérítésére senkit sem lehet kötelezni.

² Akkor alkalmazandó, ha van közbeszerzés

- 4.6. Az üzemszerű elhasználódás mértéke nem csökkenti a bérleti díjat.
- 4.7. A VÁLLALKOZÓ jogosult a rendeltetésszerű üzemeltetést ellenőrizni, a rendeltetésellenes üzemeltetésre az Önkormányzat figyelmét felhívni.
- 4.8. A bérelt Eszközökön történő mindennemű módosítás, változtatás, átépítés csak az VÁLLALKOZÓ előzetes írásbeli hozzájárulásával végezhető. Amennyiben a kívánt módosítások az Önkormányzat részéről megalapozottak, szükségszerűek, akkor a Felek a rendszerek módosítása és bővítése tekintetében – egyeztetésüket követő megállapodásuknak megfelelően – a tényleges állapot szerint módosílják jelen szerződést. *Ebben az esetben is alkalmazandó a Kbt. 132. §-a.*³
- 4.9. Az Önkormányzat vállalja, hogy a korszerűsített rendszerek üzemeltetésének helyettesítésére szolgáló berendezéseket nem telepít a bérleti időszak alatt, kivéve abban az esetben, amikor a tulajdonos (VÁLLALKOZÓ) ehhez írásbeli hozzájárulást ad.
- 4.10. A VÁLLALKOZÓ biztosítja, hogy a jelen szerződés alapján a bérleti időszak alatt az Önkormányzat szabadon, minden megkötés nélkül, rendeltetés szerint használhassa a bérelt Eszközöket.

5. BÉRLETI DÍJ

- 5.1. Az 1. számú mellékletben tételesen felsorolt közvilágítási Eszközök havi bérleti díja 2015. évi árszinten **93 612 Ft + Áfa Ft/ hó**, azaz **Kilencvenháromezer- hatszáztizenkettő** forint + általános forgalmi adó havonta.

6. BÉRLETI DÍJ SZÁMLÁZÁSA ÉS FIZETÉSE

- 6.1. A VÁLLALKOZÓ a jelen szerződésben meghatározott bérleti díjról havonta utólag számlát nyújt be a tárgyhót követő hónap 5. (ötödik) napjáig, melyet az Önkormányzat a hónap 15. napjáig köteles kiegyenlíteni a jelen szerződés 7. mellékletében megjelölt bankszámlaszámra történő átutalással.
- 6.2. A bérleti díj évente, a tárgyévet megelőző év KSH által közzétett szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztói árindexének mértékével minden év január 1-i hatállyal automatikusan változtatásra kerül. A változtatást a VÁLLALKOZÓ először az adott év márciusi számlában érvényesíti január 1-re visszamenőleges hatállyal. Az első változtatás 2017. január 1-jével következik be.
- 6.3. A bérleti díj átutalása a számla kiállítását követő 15. napon esedékes a VÁLLALKOZÓ által kiállított számla alapján. Amennyiben ez a nap bankszünnap, akkor a fizetés az ezt követő első banki napon esedékes.

³ Akkor alkalmazandó, ha van közbeszerzés

- 6.4. Fizetési késedelem esetén a VÁLLALKOZÓ a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.

7. A BÉRLETI JOGVISZONY IDŐTARTAMA, FELMONDÁSA

- 7.1. A jelen szerződéssel alapított bérleti jogviszony határozatlan időre szól. A jogviszony kezdete a műszaki átadás időpontját követő hónap első napja. A műszaki átadás dátumát műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv rögzíti, melyet Felek képviselői is aláírnak.
- 7.2. A VÁLLALKOZÓ által saját költségére elvégzett korszerűsítés megtérülése érdekében Felek felmondási tilalmi időszakot határoznak meg. A felmondási tilalmi időszak bérleti jogviszony kezdetétől számított 150 hónap.
- 7.3. Tekintettel a jogügylet természetére és arra, hogy a VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés szerinti beruházás megvalósításához banki forrást vesz igénybe, amely banki hitelszerződés szerinti fizetési kötelezettségét a jelen szerződés alapján az Önkormányzat által fizetendő bérleti díjakból kívánja fedezni, a Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jogviszony rendes felmondással történő megszüntetésének lehetőségét a fenti felmondási tilalmi időszak alatt kizárják.
- 7.4. Felek rögzítik, hogy a VÁLLALKOZÓ jogosult a bérleti jogviszonyt az alábbi esetekben (melyek szerződésszegésnek minősülnek) szankciós felmondással megszüntetni, és a berendezések, az Eszközök használatát korlátozni, tiltani, illetve azokat leszerelni és harmadik félnek értékesíteni, amennyiben
- (a) az Önkormányzat fizetési késedelme a három hónapot meghaladja, vagy
 - (b) az Önkormányzat a jelen szerződésben rögzített más lényeges kötelezettségét nem vagy nem szerződésszerűen teljesíti (ideértve különösen a jogviszony fenntartását, a VÁLLALKOZÓ szerződésszerű teljesítését befolyásoló kötelezettségszegést) és azt az Önkormányzat a VÁLLALKOZÓ írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül nem orvosolja (ha a kötelezettségszegés orvosolható), vagy
 - (c) az Önkormányzat ellen adósságrendezési eljárás indul, vagy
 - (d) a jelen szerződés szerinti szolgáltatás nyújtása jogellenessé válik (ideértve, hogy a jelen szerződés megkötése vagy teljesítése az Önkormányzatra kötelező jogszabályba ütközik), vagy ellehetetlenül és a Felek legalább 60 napig folytatott jóhiszemű tárgyalása a jogellenesség kiküszöbölésére, illetve új, a jogszabályoknak megfelelő szerződés megkötésére eredménytelenül telik el.
- 7.5. Az Önkormányzat jogosult a jogviszonyt az alábbi esetekben (melyek szerződésszegésnek minősülnek) szankciós felmondással megszüntetni:
- (a) a VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés 4. pontja szerinti kötelezettségeit neki felróhatóan folyamatosan, 60 munkanapot meghaladó időtartamban nem teljesíti, vagy
 - (b) a VÁLLALKOZÓ ellen csőd- vagy felszámolási eljárás indul, feltéve csődeljárás esetén, hogy a csődeljárás hátrányosan érinti a jelen szerződés 4. pontja alapján fennálló kötelezettségei teljesítését.

7.6. Amennyiben a szerződéses jogviszony az Önkormányzat szerződésszegése miatt, a 7.4 pont szerinti okból szűnik meg, vagy általa a tilalmi időszak alatt felmondásra kerül, abban az esetben az Önkormányzat köteles a VÁLLALKOZÓ részére a jelen szerződés 9.9 és 9.10 pontjaiban foglaltak szerint az Elmaradt bérleti díjat és Elmaradt üzemeltetési díjat megfizetni. A Felek rögzítik, hogy az Önkormányzat fizetési kötelezettsége a 7.4 (a)-(d) pontokban meghatározott szerződésszegési események bekövetkezése napján, illetve a tilalmi időszak alatti felmondás napján keletkezik, függetlenül attól, hogy a Vállalkozó a felmondásról az Önkormányzatot értesíti-e.

7.7 A Vállalkozó 7.5 pontban meghatározott szerződésszegése esetén, a szerződésszegés bekövetkeztét követő 90 napon belül az Önkormányzat jogosult - a finanszírozó bankot folyamatosan tájékoztatva - a jelen szerződésben foglalt tartalommal új vállalkozóval új bérleti és szolgáltatási szerződést kötni. A Vállalkozó köteles az Eszközöket az új vállalkozóval kötött adásvételi szerződés alapján az új vállalkozóra átruházni, azzal, hogy a nettó vételár nem lehet kevesebb, mint a 9.9 és 9.10 pontokban meghatározott Elmaradt bérleti díj és Elmaradt üzemeltetési díj együttes összege. Amennyiben az új bérleti és szolgáltatási szerződés és az Eszközök átruházására vonatkozó adásvételi szerződés megkötésére, és az Eszközök vételárának megfizetésére nem kerül sor a szerződésszegést követő 90 napon belül, az Önkormányzat köteles a szerződésszegést követő 91. napon a 9.9 és 9.10 pontokban meghatározott Elmaradt bérleti díjat és Elmaradt üzemeltetési díjat megfizetni.

7.8 A VÁLLALKOZÓ az Önkormányzat által fizetendő Elmaradt bérleti díjról és üzemeltetési díjról számlát állít ki. A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat fizetési kötelezettsége a számla kiállításától függetlenül az esedékesség napján beáll.

7.9 Az Önkormányzat tudomásul szolgál, hogy a Vállalkozó jogosult az Elmaradt bérleti díj-követelését és elmaradt üzemeltetési díj követelését azonnali beszedéssel érvényesíteni a határidő lejárt napján, ha az Önkormányzat a fenti 7.6 és 7.7. pontok szerinti fizetési kötelezettségének határidőn belül (azaz - a 9.9 és 9.10 pontokkal összhangban - a fizetési kötelezettség keletkezését követő 8 napon belül) nem tesz eleget.

8. A KÖZVILÁGÍTÁSI BERENDEZÉSEK KARBANTARTÁSA

8.1. Felek megállapítják, hogy a szerződés fenti 4-7. pontjai szerint a VÁLLALKOZÓ bérbe adja, az Önkormányzat pedig bérbe veszi az Önkormányzat területén található, a VÁLLALKOZÓ által tulajdonolt Eszközöket, mint aktív elemeket. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával megrendeli, a VÁLLALKOZÓ pedig elvállalja az Önkormányzat területén lévő közvilágítási hálózat aktív elemeinek karbantartását, felügyeletét és ellenőrzését. A Felek rögzítik, hogy a közvilágításra kötelezett továbbra is az Önkormányzat, a VÁLLALKOZÓ csak a jelen szerződésben meghatározott egyes részfeladatok ellátását vállalja.

8.2. A közvilágítási berendezések aktív és passzív elemekből állnak. A közvilágítás aktív elemei: lámpatestek, lámpakarok, lámpatestek bekötővezetékei (csatlakozó vezeték), lámpatestek külső nullázó vezetékei, kötőelemek. Felek megállapítják, hogy az aktív elemek közül az Eszközök tulajdonosa a VÁLLALKOZÓ, míg az aktív elemek villamos energia ellátását biztosító mögöttes hálózati elemek tulajdonosa a területileg illetékes áramszolgáltató. Az aktív elemek karbantartásáért a VÁLLALKOZÓ a felelős. A közvilágítás passzív elemei: aktív közvilágítási elemnek nem minősülő közvilágítási elemek, így különösen a mögöttes hálózat

(tartozékaival együtt), hangfrekvenciás vezérlő fő- és alközpontok, közvilágítási kapcsológépek és vezérlőberendezések, fogyasztásmérő berendezés, elosztó biztosító szekrények, tartószerkezetek, kandeláberek, kapcsolószál. A passzív elemek üzemeltetéséért a területileg illetékes áramszolgáltató a felelős.

8.3. A fentiek alapján a közvilágítási berendezések karbantartási határa a lámpatestek bekötővezetékeinek és a közvilágítási passzív hálózatok csatlakozási pontja.

8.4. A VÁLLALKOZÓ az aktív elemek karbantartása körében az alábbi szolgáltatásokra is köteles:

- a hibabejelentések fogadására,
- a közvilágítás aktív elemeinek nyilvántartására, folyamatos aktualizálására, statisztikák elkészítésére,
- a bejelentett hibák javításának elvégzésére a jogszabály és az Önkormányzat által meghatározott határidőn belül, és az ellenőrzés során talált hibák javítására
- az üzemkésztség biztosítására, működőképesség ellenőrzésére (az ellenőrzés az eseti hibák javításának alkalmával történik)
- a passzív elemeket érintő hibákról az áramszolgáltató, illetve az arra illetékes halóság tájékoztatására a bejelentéstől számított 1 (egy) munkanapon belül,
- az Önkormányzat nevében az áramszolgáltatónál közvilágítással kapcsolatosan eljárni (2.melléklet szerint)

A jelen szerződés szerinti karbantartási feladatok részletes felsorolását a szerződés 4. sz. melléklete tartalmazza.

8.4.1. Új lámpák felszerelése és/vagy meglévők típusának/teljesítményének cseréje esetén a VÁLLALKOZÓ köteles a megvalósítási dokumentáció előzetes megküldésével műszaki átadás-átvételt összehívni. Az Önkormányzat köteles a felhívás kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül a műszaki átadás-átvételi eljárást a VÁLLALKOZÓVAL lefolytatni. A műszaki átadás-átvételi eljárás során a felek jegyzőkönyvet vesznek fel, melyben pontosan meghatározásra kerül a cserélt, illetve beépített berendezés típusa és teljesítménye, valamint a felszerelés helye és az üzembe helyezés időpontja.

8.4.2. Amennyiben a karbantartás során elvégzendő munkálatok miatt feszültségmentesítésre van szükség, a fogyasztók kiértékelését a VÁLLALKOZÓ a jogszabályoknak megfelelően köteles elvégezni. A munkákat úgy kell tervezni, ütemezni, hogy az a legkisebb fogyasztói kárt, a legrövidebb időtartamra zavarja.

8.4.3. A VÁLLALKOZÓ a javítási munkákhoz szükséges anyagokat, berendezéseket a szükséges mennyiségben és minőségben beszerzi.

8.4.4. A VÁLLALKOZÓ a karbantartási, felújítási és üzemzavar elhárítási munkákat köteles úgy végezni, hogy az Önkormányzat létesítményeiben kár ne keletkezzen. Károkozás esetén Felek kötelesek a másik félnek okozott kárt megtéríteni, azzal, hogy Felek megállapodnak, hogy a károk helyreállítási költségeit esetenként közösen állapítják meg, és költségek viselése tekintetében külön megállapodnak. Megállapodás hiányában a kártérítésre és a helyreállítás költségeinek viselésére az általános felelősségi szabályok szerint kerül sor.

- 8.4.5.A VÁLLALKOZÓ jogosult a munkák elvégzéséhez teljesítési segédet bevonni. A teljesítési segéd (alvállalkozó) munkájáért a VÁLLALKOZÓ úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna el.
- 8.4.6.A VÁLLALKOZÓ vállalja, hogy a közvilágítással kapcsolatos hibabejelentéseket az erre a célra rendszeresített 24 órás telefonos és elektronikus ügyfélszolgálati csatornáin fogadja, melynek elérhetőségi adatait a szerződés 3. sz. melléklete tartalmazza.
- 8.4.7.A korszerűsítés során alkalmazott eszközökre, berendezésekre a bérleti jogviszony kezdetétől számított 150 hó végéig cseregarancia vonatkozik.
- 8.4.8.Szerződő felek a VÁLLALKOZÓ késedelmes teljesítésére kötbérfizetésben állapodnak meg. A kötbérre vonatkozó részleteket a jelen szerződés 9.11 pontja tartalmazza.
- 8.5. Az Önkormányzat jogai és kötelezettségei a közvilágítási szolgáltatással kapcsolatosan:
- 8.5.1.Az Önkormányzat köteles az általa bérelt vagy tulajdonában lévő, a VÁLLALKOZÓ-tól megrendelt karbantartási szolgáltatás körébe tartozó közvilágítási aktív elemekre vonatkozó dokumentációt átadni a VÁLLALKOZÓ részére.
- 8.5.2.Az Önkormányzat kötelezettségét vállal arra, hogy a jelen szerződés szerinti, az alábbi 8.6 pontban meghatározott Üzemeltetési díjat az esedékes számlában feltüntetett határidőre átutalja.
- 8.6. Az Üzemeltetési díj:
- 8.6.1.A közvilágítási aktív elemek, azaz az Eszközök karbantartási és a VÁLLALKOZÓ által a jelen szerződés szerint nyújtott szolgáltatás díja úgynevezett **Üzemeltetési díj**, amelynek mértéke 1400,- Ft, azaz Egyezer-négyszáz forint/lámpatest/év + ÁFA
- 8.6.2.Az Üzemeltetési díj évente, a tárgyévet megelőző év KSH által közzétett szolgáltatásokra vonatkozó fogyasztói árindexének mértékével minden év január 1-i hatállyal automatikusan változtatásra kerül. A változtatást a VÁLLALKOZÓ először az adott év márciusi számlában érvényesíti január 1-re visszamenőleges hatállyal jogosult érvényesíteni. Az első változtatás 2017. január 1-jével következik be.
- 8.7. Az Üzemeltetési díj számlázása és megfizetése:
- 8.7.1.A VÁLLALKOZÓ az éves Üzemeltetési díj 1/12-ed részéről havonta, tárgyhót követő hónap első napjára vonatkozóan számlát nyújt be a tárgyhót követő hónap 5. napjáig, melyet az Önkormányzat a hónap 15. napjáig köteles kiegyenlíteni a jelen szerződés 7. sz. mellékletében megjelölt bankszámlaszámra történő átutalással.
- 8.7.2.Az Önkormányzat késedelmes fizetése esetén a VÁLLALKOZÓ a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:155. §-ában meghatározott mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult.
- 8.8. A jelen szerződésben foglaltak szerinti karbantartási („üzemeltetési”) jogviszony kezdete, időtartama és felmondása, kötbérfizetési kötelezettség

8.8.1. Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési jogviszony az Önkormányzatnak az aláírás napján érvényben levő karbantartási szerződésének megszűntekor, de legkésőbb a VÁLLALKOZÓ által végrehajlott korszerűsítést lezáró műszaki átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásának napját (azaz a bérleti jogviszony kezdőnapját) követő hónap elsején lép hatályba, és az alábbi 8.9 pontban meghatározott megkötésekkel határozatlan időre szól.

8.9. Felek rögzítik, hogy az üzemeltetési jogviszonyt az Önkormányzat legkorábban a szerződés fenti 4-7. pontjaiban rögzített, az Eszközök bérletére vonatkozó jogviszony kezdetét követő 150 hónap letelte után kizárólag írásban mondhatja fel, 60 (hatvan) napos felmondási határidővel. A fentiekben foglaltak alapján a jelen pont szerinti üzemeltetési jogviszony felmondási tilalmi időszaka 150 hónap.

9. A SZERZŐDÉS BIZTOSÍTÉKAI

9.1. A szerződés biztosítékairól egyrészről a szerződés 2.3. pontja, a 7.6. pontja, és a 8.10. pontja tesz említést, másrészről pedig az alábbiak.

9.2. Amennyiben az Önkormányzat fizetési kötelezettségének bármely, a jelen szerződés alapján fizelendő (bérleti vagy üzemeltetési) díj vagy kötbér vonatkozásában a fizetési határidőt követő 15 (tizenöt) napig, vagy a VÁLLALKOZÓ felszólításától számított 8 (nyolc) napon belül nem tesz eleget, a VÁLLALKOZÓ jogosult a közvilágítási berendezések használatát korlátozni, illetőleg azok üzemeltetését szüneteltetni.

9.3. Az Önkormányzat és VÁLLALKOZÓ együttesen nyilatkozzák, hogy a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 2. §-a értelmében jelen szerződésben meghatározott vagyon adósságrendezésbe nem vonható vagyon.

9.4. Az Önkormányzat jelen szerződés pénzügyi biztosítékaul azonnali beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazást biztosít a VÁLLALKOZÓ számára jelen szerződés 5. sz. melléklete szerinti tartalommal. Az azonnali beszedési jogát a VÁLLALKOZÓ minden esetben érvényesítheti, amikor az Önkormányzat a jelen szerződésből eredően jelen szerződés szerinti számított esedékes fizetési kötelességeinek nem tesz eleget és a késedelmes napok száma eléri, vagy meghaladja a 30 (harminc) napot (azzal, hogy az elmaradt bérleti díj és üzemeltetési díj tekintetében a 7.9 pont az irányadó). A beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazó levél alapján a VÁLLALKOZÓ a jelen szerződésből eredő követeléseket az Önkormányzat nem teljesítése, illetve késedelme esetén az Önkormányzat felhatalmazással érintett számlájáról beszedheti.

9.5. Amennyiben az Önkormányzat költségvetési számlaszáma a futamidő alatt megváltozik, vagy átkerül a Kincstárba, úgy az Önkormányzat köteles arra a számlára is azonnali beszedési megbízásra vonatkozó felhatalmazást biztosítani a VÁLLALKOZÓ számára.

9.6. Önkormányzat szerződés aláírásakor nyilvántartott számlaszámai:

bank	számlaszám

9.7. Az Önkormányzat számlavezető pénzügyintéze(i) által ellenjegyzett és nyilvántartásba vett azonnali inkasszó felhatalmazás(ok) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Az Önkormányzat büntetőjogi felelőssége tudatában kijelenti, hogy a fent felsoroltakon túl nem rendelkezik több bankszámlával. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a bekövetkező bankszámlaváltozásokról a VÁLLALKOZÓ-t értesíti, és arra a VÁLLALKOZÓ azonnali beszédési megbízás jogát biztosítja.

9.8. VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés aláírásával az 1. számú mellékletben meghatározott beépített teljesítmény csökkenésre (kW-ban meghatározva), illetve az abból eredő fogyasztásra (kWh-ban meghatározva: beépített teljesítmény (kW) szorozva 3990 h) a teljes szerződéses futamidőre vonatkozóan garanciát vállal. A garantált beépített teljesítmény-csökkenés elmaradása esetén a VÁLLALKOZÓ évente az éves fogyasztás alapján felülvizsgálva az alábbi módon kalkulált kötbér fizetését vállalja:

$$\text{kötbér éves mértéke} = \text{éves bérleti díj} - (\text{éves bérleti díj} * \frac{\text{teljesítmény megtakarítás (beépített tényleges) kW}}{\text{teljesítmény meglakartítás (tervekben szereplő beépített) kW}})$$

9.9. Amennyiben a jelen szerződés szerinti bérleti jogviszony a felmondási tilalom időtartama alatt a 7.4 pontban meghatározott okból megszűnik, illetve ha a 7.7 pont alapján az Önkormányzatnak fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy az Önkormányzat köteles a VÁLLALKOZÓ részére a jelen szerződés szerinti jogviszony megszűnésétől illetve a fizetési kötelezettsége keletkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül, az alábbi számítás szerinti elmaradt bérleti díjat megfizetni a jelen szerződés 7. számú mellékletében meghatározott bankszámlaszámára törlesztő átutalás útján:

Elmaradt bérleti díj összege = a szerződés megszűnésének időpontjában aktuálisan fizelendő bérleti díj alapulvételével felmondási tilalom időszakából még hátralévő időre számított, elmaradt bérleti díj összege

A VÁLLALKOZÓ az Önkormányzat által fizetett elmaradt bérleti díjról számlát állít ki. A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat fizetési kötelezettsége a számla kiállításától függetlenül az esedékesség napján beáll.

9.10. Amennyiben a jelen pont szerinti üzemeltetési jogviszony a határozott felmondási tilalmi időszak lejártá előtt a 7.4 pontban meghatározott okból megszűnik, illetve ha a 7.7 pont alapján az Önkormányzatnak fizetési kötelezettsége keletkezik, úgy az Önkormányzat köteles a VÁLLALKOZÓ részére a VÁLLALKOZÓ által kiállított számla alapján, a jelen szerződés szerinti jogviszony megszűnésétől illetve a fizetési kötelezettsége keletkezésétől számított 8 (nyolc) napon belül, az alábbi számítás szerinti elmaradt üzemeltetési díjat megfizetni a VÁLLALKOZÓ jelen szerződés 7. sz. mellékletében meghatározott bankszámlájára történő átutalással:

Elmaradt Üzemeltetési díj: aktuális éves Üzemeltetési díj alapján a felmondási tilalmi időszak hátralévő részére számított elmaradt Üzemeltetési díj

A Felek megállapodnak, hogy az Önkormányzat fizetési kötelezettsége a számla kiállításától függetlenül az esedékesség napján beáll.

9.11 Felek megállapodnak abban, hogy a VÁLLALKOZÓ a jelen szerződés 8. pontja szerinti szolgáltatás késedelmes teljesítése esetén köteles kötbért fizetni. A kötbér a szerződésszegés napján válik esedékessé, ilyen esetben a VÁLLALKOZÓ naponta a szerződés 8.6 pontjában rögzített rendelkezésre állási díj 5%-ának megfelelő kötbér megfizetésére köteles az Önkormányzat vonatkozó felszólításának kézhezvételét követő 30 napon belül.

10. A FELEK KÉPVISELŐI

A VÁLLALKOZÓ nevében intézkedésre jogosult személy

neve:	Németh Attila,
értesítési címe:	8800 Nagykanizsa, Petőfi u. 1.
telefonszáma:	06 30/ 500 5564
mobilszáma:	06 30/ 500 5564
e-mail címe:	attila.nemeth@ENERIN.hu

Megrendelő képviselője, kapcsolattartója

neve:
munkahelyi címe:
telefonszáma:
faxszáma:
mobilszáma:
e-mail címe:

A jelen szerződéssel kapcsolatos értesítést a Felek egymásnak a jelen szerződésben meghatározott címekre kötelesek írásban elküldeni. Az egyik Fél a másik Felet címváltozásról, telefonszám, telefaxszám illetve e-mail cím változásról cégszerűen/szabályszerűen aláírt nyilatkozatban, haladéktalanul köteles értesíteni.

A Felek részére elküldött értesítést a következő időpontokban kell megérkezettnek tekinteni:

- (a) személyes kézbesítés esetén: abban az időpontban amikor a küldeményt a Félnek átadják;
- (b) postai kézbesítés esetén: a belföldi küldemény feladását követő 5. (ötödik) munkanapon abban az esetben is, ha a kézbesítés eredménytelen volt, mert a címzett az iratot nem vette át (például ismeretlen helyre költözött) vagy az átvételt megtagadta;
- (c) telefaxüzenet esetén: abban az időpontban, amelyet a telefax készülék a telefax elküldését igazoló szelvényen a telefax elküldésének időpontjaként fellüntet

11. VIS MAIOR ÜGYEK

11.1. Vis maior olyan külső, elháríthatatlan, kivételes esemény(ek), mely a Felek működésétől független(ek), az adott műszaki állapotban nem elhárítható(ak), és nem meggátolható(k), mint például: természeti katasztrófák, (árvíz, szélvihar, földrengés, tűzvész), háborús esemény, szabotázs, felkelés, sztrájk, szándékos rombolás, merénylet, stb. Ilyen esetekben

a VÁLLALKOZÓ az Önkormányzattal együttműködve mindent megtesz a szolgáltatás fenntartásáért, mielőbbi helyreállításért. Az esemény nagyságrendjétől függően vizsgálják felül a Felek jelen szerződés fenntarthatóságát.

- 11.2. Szerződő felek megállapítják és az Önkormányzat kifejezetten tudomásul veszi, hogy a közvilágítás-korszerűsítési beruházást a VÁLLALKOZÓ piaci (pénzügyi, pénzügyi vállalkozási, egyéb befektetői) forrásokból kívánja finanszírozni. Szerződő felek megállapodnak és az Önkormányzat kifejezetten tudomásul veszi, hogy a finanszírozási források (piaci) feltételeiben a jelen szerződés aláírása és a beruházás műszaki átadás-átvétele közötti időszakban bekövetkező, a fentiek szerint vis maior eredményező, a beruházás szempontjából lényegesen hátrányos hatást eredményező változás esetén a VÁLLALKOZÓ jogosult a jelen szerződéstől az Önkormányzathoz címzett egyoldalú írásbeli nyilatkozattal elállni. Elállás esetén Felek kötelesek együttműködni az eredeti állapot mielőbbi visszaállítása érdekében.
- 11.3. Az Önkormányzat bevételeinek, normatívájának, adóbevételeinek megvonása, csökkentése nem jelent vis maior eseményt, így nem okozhatja a szerződés felmondását vagy ellehetetlenülését.
- 11.4. Vis Maior esetén a VÁLLALKOZÓT a bérleti díj teljes egészében, az Üzemeltetési díj pedig az általa teljesített szolgáltatással arányos mértékben illeti meg mindaddig, amíg a Vis Maior fennáll, vagy a szerződés megszűnése be nem következik. A Felek kötelesek minden, az adott helyzetben általában elvárható lépést megtenni annak érdekében, hogy a Vis Maior fennállása alatt a VÁLLALKOZÓ által felajánlott és teljesített szolgáltatást az Önkormányzat átvegye.

12. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 12.1. A VÁLLALKOZÓ kijelenti, hogy a szerződés tárgyára vonatkozó tevékenység ellátásához a jogszabályokban előírt szakmai és hatósági engedélyekkel rendelkezik.
- 12.2. Az Önkormányzat jelen szerződés aláírásával kijelenti és szavatolja, hogy a jelen szerződésben meghatározott mindenkor fizetési kötelezettségeinek teljesítéséhez szükséges összeget a mindenkor éves költségvetése tartalmazza, amennyiben kap normatív támogatást, úgy azt nem zálogosította el vagy egyébként nem ajánlotta fel adósságának fedezetéül (ha a jogszabály ezt egyáltalán lehetővé teszi). Önkormányzat kijelenti és szavatolja továbbá, hogy ellene nincsen folyamatban adósságrendezési eljárás, nincs és egy éven belül nem is volt 90 (kilencven) napon túli lejárt, kifizetetlen tartozása. Az Önkormányzat a jelen szerződés aláírásával megerősíti, hogy amennyiben kap közvilágítási feladatra normatív támogatást, úgy annak összege megegyezik az 8. számú mellékletben meghatározott összeggel. Amennyiben a kapott normatív támogatás nem éri el a jelen és az üzemeltetési szerződésben meghatározott mindenkor fizetési kötelezettségeit, továbbá az energia szolgáltatóknak fizetendő együttes díj összegét (6. számú melléklet), úgy az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy a különbözetet saját forrásból biztosítja. Az Önkormányzat kötelezettséget vállal arra, hogy jelen nyilatkozatot a műszaki átadást követően VÁLLALKOZÓ által kért formában megerősíti.

- 12.3. Szerződő felek a szerződéssel kapcsolatosan tudomásukra jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatják fel és azokat kívülálló harmadik félnek tovább nem adhatják kivéve a VÁLLALKOZÓ-t finanszírozó Bankot.
- 12.4. Szerződő felek hozzájárulnak ahhoz, hogy a szerződéssel kapcsolatosan a másik Fél tudomására jutott információkat a másik fél kizárólag az ide vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően kezelje, feldolgozza és továbbítsa a jelen szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése, illetve jogai érvényesítése érdekében.
- 12.5. Felek kötelesek a szerződés teljes időbeli hatálya alatt egymással együttműködni és a szerződésben foglalt rendelkezések teljesítésével kapcsolatban minden lényeges információt, felmerült adatot, változást ésszerű határidőn belül a másik Féllel írásban közölni. Bármely Fél kezdeményezésére a másik Fél köteles a szerződés teljesítésével kapcsolatos egyeztetési eljárásban részt venni.
- 12.6. VÁLLALKOZÓ nem fizet, illetve számol el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a VÁLLALKOZÓ adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
VÁLLALKOZÓ a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét az Önkormányzat számára megismerhetővé teszi és a 11.7. pont szerinti ügyletekről az Önkormányzatot haladéktalanul értesíti [Kbt. 125. § (4)].
- 12.7. Az Önkormányzat jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon –, ha
- A VÁLLALKOZÓ-ban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel;
 - A VÁLLALKOZÓ közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel [Kbt. 125. § (5)]
 - Az ebben a pontban szabályozott felmondási esetben a VÁLLALKOZÓ a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult. [Kbt. 125. § (6)].
- 12.8. A Felek a jelen szerződésen alapuló követeléseik beszámítására nem jogosultak.
- 12.9. A jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a VÁLLALKOZÓ-t finanszírozó bank előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet, mely hozzájárulást a finanszírozó bank indokolatlanul nem tagadhatja meg.
- 12.10. A szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar anyagi jogi szabályok, így elsősorban a Polgári Törvénykönyv, a Kbt., a VET, a VET Vhr. és a VET végrehajtására kiadott egyéb rendeletek rendelkezései, az ellátási szabályzatok az irányadóak.
- 12.11. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy jelen szerződésből eredő esetleges vitás kérdéseket elsősorban közös megegyezéssel, békés úton és peren kívül rendezik.

- 12.12. Amennyiben a tárgyalások nem vezetnek eredményre, úgy Felek megállapodnak abban, hogy bármely vita eldöntésére, amely jelen szerződésből ered, vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszüntetésével, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatban áll, a Felek alávetik magukat az Önkormányzat székhelye szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság kizárólagos hatáskörének és illetékességének.

13. MELLÉKLETEK

- 13.1. Jelen szerződés alábbi mellékletei a szerződés elválaszthatatlan részét képezik. A szerződés rendelkezései kizárólag a mellékletekben foglaltakkal összhangban értelmezhetők.

- 1.sz. melléklet: Kimutatás a közvilágítási eszközökről és berendezésekről (ideértve a kW-ban meghatározott teljesítményt)
- 2.sz. melléklet: Önkormányzati meghatalmazás
- 3.sz. melléklet: Az ügyfélszolgálat elérhetősége
- 4. sz. melléklet: A karbantartási és üzemeltetési feladatok részletezése
- 5. sz. melléklet: Felhatalmazás azonnali beszedési megbízásra
- 6. sz. melléklet: Ajánlat
- 7. sz. melléklet: Vállalkozó bankszámlaszámának megjelölése
- 8. sz. melléklet: Önkormányzat nyilatkozata a közvilágítási feladatra kapott normatív támogatás összegéről
- 9.sz melléklet – Megállapodás minta

Felek jelen szerződést, 2 (kettő) példányban – melyből a Feleket 1-1 példány illeti meg, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

....., 2016. hónap ... nap

....., 2016. hónap ... nap

.....
ENERIN Sümeg Energetikai Kft.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

1. sz. melléklet

Lámpa típusa, típusa, lámpatest			Teljesítmény (W)
Na	70 W	8	0,696
Na	100 W	1	0,117
Na	250 W	1	0,250
Kompakt	36 W	115	5,175
Összesen:			6,268

Lámpa típusa, típusa, lámpatest			Teljesítmény (W)
HOFEKA LED LILY	10 W	92	1,288
HOFEKA LED LILY	14 W	86	1,634
HOFEKA LED LILY	20 W	9	0,234
HOFEKA LED LILY	30 W	5	0,180
HEFEKA LED TWEET	40 W	4	0,176
Na (maradó lámpatest)	250 W	1	0,280
Összesen:			3,792

A számlázás alapja:

3,792 kW

MEGHATALMAZÁS

Szepetnek Községi Önkormányzat képviselőjében Vlasicsné Fischl Tímea polgármester asszony meghatalmazom az ENERIN Sümeg Energetikai Kft-t (székhely: 8800 Nagykanizsa, Petőfi u. 1, Adószám: 24088932-4-20), hogy az Önkormányzat nevében a helyi illetékes Hatóságoknál a nevünkben közvilágítás korszerűsítéssel, üzemeltetésével kapcsolatos ügyekben eljárjon.

Jelen meghatalmazás nem jogosítja fel a Meghatalmazottat, hogy az Önkormányzat nevében kötelezettséget vállaljon.

Kelt:, 2016.

.....
ENERIN Sümeg Energetikai Kft.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

3. sz. melléklet: Ügyfélszolgálat

Név:	Magyar Erik András
Telefonszám:	06-70/390-7707
Faxszám:	+3693/999-689
E-mail cím:	magyar.erik@enerin.hu
Online hibabejelentő:	www.kozvilhiba.hu

4. sz melléklet: Karbantartási és üzemeltetési feladatok részletezése

Hibajavítás

A meghibásodott (nem működő) közvilágítást a VÁLLALKOZÓ köteles mielőbb, de legkésőbb a saját hibafelderítésétől, vagy hatósági, illetőleg harmadik fél (pl. lakosság) részéről történő bejelentéstől számított:

- kijelölt gyalogos-átkelőhelyen, valamint a közlekedési hatóság és a VÁLLALKOZÓ által közösen kijelölt nagy forgalmú csomópontokon fellépő hiba esetén, 48 órán belül,
- egyéb helyen fellépő, közvetlen baleset- vagy életveszéllyel nem fenyegetőhiba esetén, 14 napon belül, illetőleg a jegyzővel egyeztetett községlátogatások alkalmával kijavítani, és üzemképesé tenni, míg
- a közvetlen baleset- vagy életveszély megelőzése, elhárítása érdekében szükséges hibajavításokat azonnali megkezdni.

Ha nagyobb üzemzavar jellegű meghibásodás (pl. földkábel hiba) miatt a meghatározott határidő nem tartható, a VÁLLALKOZÓ ezt köteles haladéktalanul írásban közölni a jegyzővel, valamint a közút kezelőjével és az illetékes közlekedésbiztonsági és közbiztonsági szervekkel.

Kárelhárítási munkák

Kár esetén a VÁLLALKOZÓ köteles a káreseti jegyzőkönyvet felvenni, és azt a Önkormányzatnak megküldeni. Az Önkormányzat közigazgatási területén található aktív elemekben bekövetkezett vagyoni károkozás esetén rendőrségi feljelentést az Önkormányzatnak kell megtennie.

Harmadik fél által okozott rongálás, vagy természeti kár esetén az Önkormányzat kötelezettsége megrendelni saját költségén a hibaelhárítást.

5. sz. melléklet

Felhatalmazó levél

beszedési megbízás Bank által vezetett bankszámla terhére történő benyújtására

Alulírott(ak) a Számlatulajdonos képviselőjében ezúton megbizzuk a(z) (továbbiakban: Bank), hogy a Számlatulajdonos alább megjelölt bankszámlájának terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízásokat a következőkben foglalt feltételekkel teljesítse:

Számlatulajdonos (fizető fél) megnevezése:	
A Számlatulajdonos felhatalmazással érintett bankszámlájának (fizetési számla) pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	ENERIN SÜMEG ENERGETIKAI KFT.
Kedvezményezett bankszámlájának (fizetési számla) pénzforgalmi jelzőszáma:	11600006-00000000-58758506
A Számlatulajdonos felhatalmazásának időtartama (lejárat):	

A Kedvezményezett beszedési megbízásához nem kell okiratot csatolni.

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama: a hatósági átutalás és átutalási végzés sorba állítására a mindenkor hatályos jogszabály által előírt maximum határidő, amely a felhatalmazó levél aláírásakor 35 nap.
- a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt,, 2016.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

Az azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt nyilvántartásunkba és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt:, 2016.

.....
számlavezető hitelintézet
(cégszerű aláírás)

6. sz. melléklet
VÁLLALKOZÓ ajánlata

7. sz. melléklet
VÁLLALKOZÓ bankszámlaszáma

Az Önkormányzat a jelen szerződés szerinti fizetési kötelezettségeit az alábbi bankszámlaszámra köteles teljesíteni, függetlenül attól, hogy a szerződésben a Felek adatainál, illetve a Vállalkozó által kiállított számlákon, mely bankszámlaszám van megjelölve:

11600006-00000000-

.....
ENERIN Sümeg Energetikai Kft.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

8. sz. melléklet

Az Önkormányzat nyilatkozata a közvilágítási feladatokra kapott normatív támogatás összegéről

Az Önkormányzat képviselőjében ezúton nyilatkozunk, hogy a közvilágítási feladatokra kapott normatív támogatás összege 2016. évben, kifizetésű hálózat kilométerben meghatározott hossza alapjánFt.

.....

Szepetnek Községi Önkormányzat

9. sz. melléklet
MEGÁLLAPODÁS

5. sz. melléklet

Felhatalmazó levél

beszedési megbízás Bank által vezetett bankszámla terhére történő benyújtására

Alulírott(ak) a Számlatulajdonos képviselőjében ezúton megbízzuk a(z) (továbbiakban: Bank), hogy a Számlatulajdonos alább megjelölt bankszámlájának terhére az alább megnevezett Kedvezményezett által benyújtott beszedési megbízásokat a következőkben foglalt feltételekkel teljesítse:

Számlatulajdonos (fizető fél) megnevezése:	
A Számlatulajdonos felhatalmazással érintett bankszámlájának (fizetési számla) pénzforgalmi jelzőszáma:	
Kedvezményezett neve:	ENERIN SÜMEG ÉNERGETIKAI KFT.
Kedvezményezett bankszámlájának (fizetési számla) pénzforgalmi jelzőszáma:	11600006-00000000-58758506
A Számlatulajdonos felhatalmazásának időtartama (lejárat):	

A Kedvezményezett beszedési megbízásához nem kell okiratot csatolni.

További feltételek:

- fedezethiány esetén a sorbaállítás időtartama: a hatósági átutalás és átutalási végzés sorba állítására a mindenkor hatályos jogszabály által előírt maximum határidő, amely a felhatalmazó levél aláírásakor 35 nap.
- a felhatalmazás csak a Kedvezményezett írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt,, 2016.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

Az azonnali beszedési megbízás benyújtására vonatkozó felhatalmazást tudomásul vettük, azt nyilvántartásunkba és az abban foglaltaknak eleget teszünk.

Kelt:, 2016.

.....
számfővezető hitelintézet
(cégszerű aláírás)

Megállapodás

amelyet megkötött egyrészről

Szepetnek Községi Önkormányzat (székhely: 8861 Szepetnek, Petőfi utca 70.)
mint elzálogosított követelés kötelezettje, a továbbiakban: **Önkormányzat**

másrészről

a **ERSTE BANK HUNGARY Zrt.** (székhelye: 1138 Budapest, Népfürdő u. 24-26.,
cégjegyzékszám: cg. 01-10-041054 statisztikai számjele: 10197879-6419-114-01)
mint zálogjogosult, a továbbiakban: **Bank**

az alulírott helyen és napon az alábbi tartalommal:

1. A Felek tudomásul szolgál, hogy az Önkormányzat és az Enerin Sümeg Energetikai Kft. (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Petőfi u. 1., cégjegyzékszám: 20 09 073156, statisztikai számjele: 24088932-7112-113-20) (a továbbiakban: **Enerin**) által napján megkötött bérleti és szolgáltatási szerződéshez kapcsolódóan a Bank az Enerin számára finanszírozást nyújt. A banki finanszírozás biztosítékeként az Enerin többek között elzálogosította a Bank javára a bérleti és szolgáltatási szerződés alapján felszerelt eszközöket és az Önkormányzattal szemben a bérleti és szolgáltatási szerződésből eredő valamennyi követelését.
2. Az Önkormányzat az alábbi nyilatkozatokat teszi a Bank felé:
 - 2.1. Az Önkormányzat tudomásul veszi az Enerinnel kötött bérleti és szolgáltatási szerződésből eredő követelések elzálogosítását és az ahhoz kapcsolódó teljesítési utasítást (azaz azt, hogy a bérleti és szolgáltatási szerződésből eredő fizetési kötelezettség teljesítési helyéül az Enerin Banknál vezetett számú bankszámla szolgál).
 - 2.2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a bérleti és szolgáltatási szerződést nem módosítja (ide nem értve a technikai jellegű, vagy az Eszközök és/vagy a szolgáltatás bővítésére vonatkozó módosításokat) a Bank előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, illetve vállalja, hogy a szerződés megszűnése, felmondása esetén a Bankot 5 napon belül értesíti.
 - 2.3. Az Önkormányzat szavatolja, hogy a bérleti és szolgáltatási szerződés megkötéséhez szükséges minden felhatalmazással és engedéllyel rendelkezik, további engedély (így különösen a Kormány hozzájárulása) az ügylethez nem szükséges.
 - 2.4. Amennyiben közbeszerzési eljárásra került sor, az Önkormányzat szavatolja, hogy a közbeszerzési eljárás során maximális gondossággal járt el, az ajánlati feltételek, az ajánlatok értékelése és a közbeszerzés eredményeként megkötött szerződés tekintetében a közbeszerzési törvény rendelkezéseit betartotta.
 - 2.5. Az Önkormányzat szavatolja továbbá, hogy a jelen Megállapodás megkötése körében is maximális gondossággal járt el, a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges valamennyi felhatalmazással rendelkezik, a jelen Megállapodás megkötése nem sérti a jogszabályokat, sem az Önkormányzat egyéb normáit.
 - 2.6. Az Önkormányzat tudomásul veszi, hogy a Bank a kötelező hitel-monitoring tevékenysége során a Magyar Államkincstártól (továbbiakban: MÁK) beszerzi az Önkormányzat gazdálkodására vonatkozó szükséges információkat, továbbá vállalja, hogy amennyiben a későbbiekben (jogszabályváltozás vagy egyéb ok miatt) a Banknak nincs lehetősége a MÁK-tól a szükséges információk beszerzésére, akkor az Önkormányzat a MÁK-nak a rendszeresített űrlapon megküldött költségvetési tervét az adott év március 31. napjáig, a megelőző évre vonatkozó beszámolóját az adott év május 31. napjáig a Banknak is elküldi (ugyanabban az excel formátumban).

Az Önkormányzat vállalja, hogy az adott évben várható normatíva összegéről az adott év március 31-ig nyilatkozik a Bank felé.

Az Önkormányzat vállalja, hogy 3 (három) munkanapon belül értesíti a Bankot, ha tudomására jut, hogy a bérleti és szolgáltatási szerződés futamideje alatt ellene

Aláírók kézzel:

Bank:

Önkormányzat:

végrehajtási vagy adósságrendezési eljárás indul, vagy ezen eljárások bármelyikét kezdeményezik, vagy ezen eljárások bármelyikének indítása várható. Amennyiben az Önkormányzat maga dönt adósságrendezési vagy végelszámolási eljárás indításáról, köteles azt a Banknak a döntést megelőzően legalább 3 (három) munkanappal írásban bejelenteni.

2.7. Vállalja, hogy, ha a közvilágítási feladat ellátására nem kap állami támogatást vagy a kapott (vagy támogatáscsökkentéssel terhelt) állami támogatás összege nem éri el a bérleti és szolgáltatási szerződés szerint teljesítendő fizetési kötelezettség és az energia-szolgáltatónak fizetendő díj együttes összegét, akkor a különbözetet saját forrásból biztosítja.

2.8. Az Önkormányzat vállalja, hogy az Enerin által felszerelt, a Bank ingó zálogjogával terhelt eszközöket a Bank vonatkozó kérésének kézhezvételét követően átadja a Banknak.

3. A jelen Megállapodás mindaddig hatályban marad, amíg a Banknak az Enerinnel szemben az Önkormányzat területén elvégzett világítás-korszerűsítés finanszírozására nyújtott hitelszerződésből eredően esedékes követelése áll fenn.

Kelt:, 2016. hónap napján Kelt:, 2016.
..... hónap napján

.....
Bank

.....
Önkormányzat

Aláírók kézjegye:

Bank:

Önkormányzat:

NYILATKOZAT

Szepetnek Községi Önkormányzat képviselőjében Vlasicsné Fischl Timea polgármester Asszony az alábbi nyilatkozatot teszem:

Önkormányzatunknak

- nincs köztartozása
- nincs 90 napon túli lejárt tartozása
- a 2014. évi C. tv. 2. melléklet I.1.bb) alapján közvilágítási feladatra kapott 2016. évi normalív támogatás összege: Ft, (..... km a vezetékek hossza, amelyre vonatkozólag a támogatást számítják)
- nem volt/nincs a közvilágítási költségek terén elmaradása a szolgáltatóval szemben.

....., 2016. hónap ... nap

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Szepetnek Községi Önkormányzat

Székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi utca 70.

Képviseli: Vlasicsné Fischl Tímea polgármester asszony

Adószáma: 15734439-2-20

Bankszámlaszáma:

mint megrendelő (továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről

ENERIN Sümeg Energetikai Kft

Székhelye: 8800 Nagykanizsa Petőfi u. 1.

Képviseli: Németh Attila ügyvezető

Adószám: 24088932-4-20

Bankszámlaszáma: 11600006-00000000-58758506

mint Vállalkozó (továbbiakban: **Vállalkozó**)

(együtt: Szerződő felek, Felek) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint.

Felek az alábbiakban állapodnak meg:

1. Az Enerin Sümeg Energetikai Kft. kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy a közvilágítás korszerűsítése során beépített vagyontárgyakat a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény 52.§-a szerint amortizálja.
2. Az Enerin Sümeg Energetikai Kft. a várható hasznos élettartamot az Önkormányzattal kötött Vállalkozási és bérleti szerződésben szereplő bérleti időszakhoz köti.
3. Az Enerin Sümeg Energetikai Kft. kötelezettséget vállal arra vonatkozóan, hogy az Önkormányzat területén megvalósított közvilágítás korszerűsítés következtében tulajdonába kerülő eszközök tulajdonjogáról az Önkormányzat hozzájárulása nélkül nem rendelkezik, továbbá kötelezettséget vállal arra is, hogy a korszerűsítés következtében tulajdonába került eszközöket tehermentesen – amennyiben ezt az Önkormányzat írásban kezdeményezi – a könyv szerinti értékétől eltérően közvilágítási berendezésenként az Önkormányzat által meghatározott összegben az Önkormányzat részére értékesíti.
4. A tulajdonjog változására az Önkormányzat hozzájárulása nélkül abban az esetben kerülhet sor, ha azt jogszabály írja elő.

....., 2016.

.....
Szepetnek Községi Önkormányzat

.....
Enerin Sümeg Energetikai Kft.

SZEPETNEK KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70.

Tel./Fax: 93/381-145, 93/381-486

Email: hivatal@szepetnek.hu

ELŐTERJESZTÉS

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról szóló/2016. (.....) önkormányzati rendeletének megtárgyalásához

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. Törvény (továbbiakban Áht.) 91. §-a alapján a helyi önkormányzat költségvetésének végrehajtására vonatkozó zárszámadási rendelet tervezetét a jegyző készíti elő és a polgármester terjeszti a képviselő-testület elé úgy, hogy az a képviselő-testület elé terjesztését követő harminc napon belül, de legkésőbb a költségvetési évet követő ötödik hónap utolsó napjáig hatályba lépjen. A zárszámadási rendelet tervezetével együtt a képviselő-testület részére tájékoztatásul be kell nyújtani a kincstár 68/A. § szerinti ellenőrzése keretében a helyi önkormányzat éves költségvetési beszámolójával kapcsolatosan elkészített jelentését.

A zárszámadási rendelettervezet előterjesztésekor a képviselő-testület részére tájékoztatásul a következő mérlegeket és kimutatásokat kell bemutatni:

- a) a 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegeket, kimutatásokat azzal, hogy az előirányzat felhasználási terven a pénzeszközök változásának bemutatását kell érteni,
- b) a helyi önkormányzat adósságának állományát lejárata, a Gst. 3. §-a szerinti adósságot keletkeztető ügyletek, bel- és külföldi irányú kötelezettségek szerinti bontásban,
- c) a vagyonkimutatást, és
- d) a helyi önkormányzat tulajdonában álló gazdálkodó szervezetek működéséből származó kötelezettségeket, a részesedések alakulását.

Az Áht. 24. § (4) bekezdése szerinti mérlegek:

- a) a helyi önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban, előirányzat felhasználási terve,
- b) a többéves kihatással járó döntések számszerűsítését évenkénti bontásban és összesítve,
- c) a közvetett támogatásokat - így különösen adóelengedéseket, adókedvezményeket - tartalmazó kimutatást, és
- d) a 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak

keretszámait főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokait.

Az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Kormányrendelet 30. §- rendelkezik az önkormányzat vagyонkimutatás készítéséről és annak tartalmáról:

„(1) A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat zárszámadáshoz csatolt vagyонkimutatása a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek eszközeinek és kötelezettségeinek adatait mutatja be.

(2) A vagyонkimutatás a vagyont az 5. melléklet legalább római számmal jelzett eszköz-, illetve forráscsoportonkénti - a tárgyi eszköz és a befektetett pénzügyi eszközcsoportok esetén az arab számmal jelzett tételei szerinti - tagolásban, ezen belül forgalomképtelen törzsvagyon, nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű törzsvagyon, korlátozottan forgalomképes vagyon és üzleti vagyon bontásban tartalmazza.

(3) A vagyонkimutatás a mérlegben szereplő eszközökön és kötelezettségeken kívül tartalmazza:

a) a „0”-ra leírt eszközök, a használatban lévő kisértékű immateriális javak, tárgyi eszközök, készletek, a 01-02. számlacsoportban nyilvántartott eszközök, és az Nvt. 1. § (2) bekezdés g) és h) pontja szerinti kulturális javak és régészeti leletek állományát, és

b) a függő követeléseket és kötelezettségeket, a biztos (jövőbeni) követeléseket.

(4) A vagyонkimutatásban szereplő ingatlanvagyon számviteli nyilvántartás szerinti bruttó értékének és az ingatlan vagyонkataszteri nyilvántartásban szereplő ingatlanvagyon bruttó értékének egyezőségét biztosítani kell.”

A 368/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 155. §. (1) és (2) bekezdése alapján a költségvetési szerv pénzmaradványából az irányító szervet megillető rész számítását az irányító szerv határozza meg. A költségvetési szerv pénzmaradványát az irányító szerv a zárszámadási rendeletével egy időben állapítja meg.

Az Áht. 86. §. (5) bekezdése szerint az államháztartás önkormányzati alrendszerébe tartozó költségvetési szerv esetén az irányító szerv jogosult dönteni a költségvetési szerv pénzmaradványának elvonandó és felhasználható összegéről.

Az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatait saját költségvetési szervével, intézményével, valamint vásárolt közszolgáltatások révén látja el. A költségvetési intézmény feladatai az alapító okiratban, az egyéb módon ellátott feladatok szerződésekben kerültek rögzítésre.

Az önként vállalt feladatok köre az önkormányzat ágazati feladatait áttekintve számos területen megjelent (sport, kultúra, hitélet, közrend-közbiztonság, stb.).

Az önkormányzat 2015. évi működése és gazdálkodása összességében megfelelt a gazdaságosság, a hatékonyság és az eredményesség követelményeinek. A feladatok ellátása zavartalanul, az előző év színvonalának megtartásával történt.

Összegezve elmondható, hogy a 2015. évi gazdálkodás pénzügyi szempontból stabil volt, a kötelezettségeknek maradéktalanul eleget tett az önkormányzat.

A feladatellátás általános értékelésénél elmondható, hogy a legfőbb törekvés a csökkenő központi normatív támogatás mellett a kiegyensúlyozott gazdálkodás biztosítása, a megtakarítást hozó lehetőségek kiaknázása és a pályázati lehetőségekben rejlő beruházási, finanszírozási megtakarítások maximális felhasználása volt.

Szepetnek Községi Önkormányzat 2015 évi beszámolóját a Magyar Államkincstár pénzügyileg még nem fogadta el.

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselőket a rendelet-tervezet tanulmányozására, a rendelet megalkotására.

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. Törvény 17. §. (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe: Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2016. (.....) önkormányzati rendelete a 2015. évi költségvetés végrehajtásáról.

- I. társadalmi hatásai:** A Képviselő-testület tájékoztatása a 2015. évi költségvetési év gazdálkodásáról.
- II. gazdasági hatásai:** nem mérhető hatás.
- III. költségvetési hatásai:** A zárszámadási rendelet alkalmazásának nincsenek humán erőforrással, működési-fenntartási, valamint áthúzódó és tartós kötelezettségvállalással kapcsolatos közvetlen hatásai.
- IV. egészségügyi hatások:** nincsenek.
- V. környezeti következményei:** nincsenek.
- VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:** nincsenek, az eljárási szabályok rögzítése egyértelműsíti az eljárás menetét, a döntések meghozatalának rendjét.
- VII. Megalkotásának szükségessége:** megalkotása kötelező.
- VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei:** törvényességi észrevétel.
- IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:** biztosítottak.

Szepetnek, 2016. április

Tisztelettel:




Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Szepetnek Községi Önkormányzata Képviselő-testülete
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete
Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetési
zárszámadásáról

(Tervezet)

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény. 23.§-a, 24.§-a, illetve 91. §-a alapján a Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületére és annak bizottságaira, a Szepetnek Községi Önkormányzat intézményére terjed ki.

Az Önkormányzat összevont költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló jóváhagyása

2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket	292 139 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	362 959 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	355 915 ezer Ft	teljesítéssel
	67 924 ezer Ft	pénzmaradvánnyal (összevont)

az 1. számú melléklet szerinti részletezéssel megállapítja.

A kiadásokat	292 139 ezer Ft	eredeti előirányzattal,
	362 959 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	287 992 ezer Ft	teljesítéssel

az 1. számú melléklet szerinti részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület a 2015. évi pénzmaradvány alakulását a 9. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület jóváhagyja, hogy az Önkormányzatnak 2015. évben az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettsége nincs.

Királyi Pál Általános Művelődési Központ költségvetésének végrehajtása

4. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket	97 136 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	99 489 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	81 985 ezer Ft	teljesítéssel
	5 698 ezer Ft	pénzmaradvánnyal a 3. számú, és 9. számú

melléklet szerinti részletezéssel,

A kiadásokat	97 136 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	99 489 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	81 986 ezer Ft	teljesítéssel a 2. számú melléklet szerinti

részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület az intézményi működési bevételeket az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja

(4) A Képviselő-testület a 2015. december 31.-i engedélyezett álláshelyeinek számát az intézménynél a 4. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(5) A Képviselő-testület az intézményi működési kiadásokat a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(6) A Képviselő-testület az egyéb működési célú kiadásokat, egyéb felhalmozási célú kiadásokat a 6. számú melléklet szerint jóváhagyja

(7) A Képviselő-testület 2015. évi egyszerűsített mérlegét a 10. számú melléklet szerint jóváhagyja

(8) A Képviselő-testület az intézmény eredmény kimutatását a 11. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(9) A Képviselő-testület a 2015. évi pénzmaradvány alakulását a 26. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(10) A Képviselő-testület az intézmény felhalmozási kiadásait a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

**A Szepetneki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének végrehajtásáról szóló
beszámoló jóváhagyása**

5. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket

47 195 ezer Ft	eredeti előirányzattal
48 882 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
46 560 ezer Ft	teljesítéssel
4 347 ezer Ft	pénzmaradvánnyal a 3. számú és 9. számú

melléklet szerinti részletezéssel,

A kiadásokat	47 195 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	48 882 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	46 569 ezer Ft	teljesítéssel az 1.számú . számú melléklet szerinti

részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület a 2015. évi támogatások, támogatásértékű bevételek, végleges pénzeszközátvételeket a 7. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület az intézményi működési bevételeket a 3. számú melléklet szerint jóváhagyja

(6) A Képviselő-testület a Szepetneki Közös Önkormányzati Hivatal egyszerűsített mérlegét a 10. számú melléklet szerint, 2015. december 31-i állapotot 3 499 ezer Ft-ban állapítja meg.

(7) A Képviselő-testület a közös hivatal működési kiadásait a 2. számú melléklet alapján jóváhagyja.

(8) A Képviselő-testület a közös hivatal 2015. évi pénzmaradvány kimutatás alakulását a 9. számú melléklet szerint jóváhagyja

(9) A Képviselő-testület a 2015.évi felhalmozási kiadásait a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(10) A Képviselő-testület a 2015. december 31.-i engedélyezett álláshelyeinek számát a közös hivatalnál a 4. számú melléklet szerint jóváhagyja

Záró rendelkezések

6.§.

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

A rendelet kihirdetve 2016.

Szepetnek, 2016.

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Az egységes rovatrend szerint a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek

	Önkormányzat			Községi Hivatal			AMK			Nettósított		ezer Ft
	eredeti ei	modosított d teljesítés	eredeti ei	modosított d teljesítés	eredeti ei	modosított d teljesítés	eredeti ei	modosított d teljesítés	eredeti ei	modosított d teljesítés	eredeti ei	
K1. Személyi juttatások	26 811	60 087	54 295	30 957	30 171	28 455	25 969	32 259	28 608	83 737	122 517	112 058
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 823	10 863	10 863	7 915	8 065	7 860	5 384	7 003	7 003	20 122	25 931	25 726
K3. Dologi kiadások	72 289	74 609	30 016	8 323	9 791	9 679	65 783	59 634	45 782	146 395	144 034	85 477
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 696	15 221	12 643	0	0	0	0	0	0	20 696	15 221	12 643
K5. Egyéb működési célú kiadások	18 438	9 464	8 744	0	565	565	0	0	0	18 438	10 029	9 309
K6. Beruházási kiadások	1 688	38 337	38 181	0	290	0	0	593	593	1 688	39 220	38 774
K7. Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 063	1 999	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1-8. Költségvetési kiadások	146 745	208 581	155 442	47 195	48 882	46 539	97 136	99 489	81 986	292 139	338 951	283 987
K9. Finanszírozási kiadások	77 069	83 076	77 994	0	0	0	0	0	0	77 069	83 076	77 994
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	223 814	291 657	233 436	47 195	48 882	46 539	97 136	99 489	81 986	292 139	362 959	287 992
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	125 073	164 023	166 328	0	3 553	7 640	11 681	9 347	896	136 754	176 923	174 864
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	29 708	29 708	0	0	0	0	0	0	0	0	0
B3. Közhatalmi bevételek	29 398	29 571	29 937	0	0	0	0	0	0	29 398	29 571	29 937
B4. Működési bevételek	4 570	9 676	9 697	0	29	60	44 450	48 659	43 305	49 020	58 364	53 062
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 063	0	0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	17 148	0	970	4 601	1 019	0	0	0	0	21 749	1 019	970
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 688	0	0	0	0	0	0	0	0	1 688	0	0
B1-7. Költségvetési bevételek	177 877	232 978	236 640	4 601	4 601	7 700	0	0	0	239 672	295 585	288 541
B8. Finanszírozási bevételek	45 937	58 679	58 679	42 594	44 281	43 207	41 005	41 483	43 482	52 467	67 374	67 374
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	223 814	291 657	295 319	47 195	48 882	50 907	97 136	99 489	87 683	292 139	362 959	355 915

Helyzet megnevezése	Rovat	Önkormányzat			Helyi Hivatal			ÁMK			Összevont		
		eredeti el.	módosított	teljesítés	eredeti el.	módosított	teljesítés	eredeti el.	módosított	teljesítés	eredeti el.	módosított	teljesítés
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K1101	24 303	51 861	51 861	27 947	26 451	255 388	24 105	24 225	23 117	75 405	102 547	100 916
Nemzetiséti jogok	K1102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Önkormányzat, propagandaszervek	K1103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Könyvtárak, könyvtári, könyvtárosi tevékenység	K1104	0	33	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1106	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1107	0	33	24	1 700	1 664	1 408	925	2 458	2 158	925	2 358	2 458
Értéktörvények	K1108	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1109	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1110	808	854	0	480	480	119	720	0	0	2 008	1 334	119
Értéktörvények	K1111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Értéktörvények	K1113	0	5 060	2 298	0	850	745	0	2 198	2 198	0	8 048	5 241
Értéktörvények	K11	24 337	59 167	54 205	30 957	30 171	28 455	25 069	29 559	28 361	81 037	118 637	111 021
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K121	0	810	620	0	0	0	0	0	0	810	620	620
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K122	2 760	0	0	0	0	0	0	2 760	2 760	2 760	2 760	2 760
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K123	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K124	2 760	2 760	2 760	0	0	0	0	2 760	2 760	2 760	2 760	2 760
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K126	26 811	60 087	64 935	30 957	30 171	28 455	25 069	32 280	32 280	83 123	122 611	112 085
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K127	6 823	10 087	10 087	7 915	8 065	7 960	7 903	7 903	7 903	20 122	26 931	26 931
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K128	20	32	32	20	20	20	20	20	20	60	72	52
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K129	8 184	8 184	5 016	1 056	1 377	1 347	32 087	32 087	27 999	41 321	41 660	34 362
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K130	0	206	206	0	0	0	0	0	0	206	206	206
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K131	8 204	8 204	5 254	1 070	1 307	1 367	32 107	32 107	27 999	41 381	41 938	34 620
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K132	290	528	528	2 995	2 135	2 135	110	110	110	3 495	2 773	2 773
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K133	448	530	530	0	920	920	920	185	174	1 438	1 665	1 674
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K134	738	1 058	1 058	2 025	3 165	3 165	200	295	284	3 933	4 458	4 447
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K135	4 395	4 686	4 686	6 628	255	170	3 497	3 497	3 497	8 500	8 441	7 865
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K137	0	400	400	0	0	0	0	0	0	400	400	400
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K138	34 709	34 688	2 824	141	270	270	1 911	3612	2605	46 764	38 570	5 699
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K139	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K140	830	3 786	2 649	539	702	702	1 108	1 108	738	2 579	5 596	4 089
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K141	780	1 874	1 874	1 032	1 126	1 126	510	510	371	2 322	1 510	3 371
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K142	40 716	45 442	12 441	2 473	2 356	2 274	17 025	8 727	6 717	60 215	56 525	31 432
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K143	366	369	146	600	1 285	1 285	220	220	122	965	1 865	1 553
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K145	360	360	146	400	1 285	1 285	230	220	122	965	1 865	1 553
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K146	14 150	7 792	4 468	1 385	1 368	1 368	13 730	13 661	7 166	29 265	22 528	13 002
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K147	0	4 870	0	0	0	0	2 500	2 500	1 077	2 500	7 370	1 077
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K148	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K149	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K150	6 121	6 653	6 649	0	2 600	2 600	2 417	2 417	8 121	9 350	9 344	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K151	22 271	19 315	11 217	1 385	1 648	1 648	16 200	18 285	10 659	39 836	39 248	33 426
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K152	72 269	74 609	30 016	8 323	9 791	9 791	66 783	59 634	45 782	146 926	144 034	85 477
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K153	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K154	0	723	723	0	0	0	0	0	0	723	723	723
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K155	0	5	5	0	0	0	0	0	0	5	5	5
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K156	391	391	166	0	0	0	0	0	0	391	391	166
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K157	1 979	5 346	2 995	0	0	0	0	0	0	1 070	5 348	2 995
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K158	508	2 428	2 428	0	0	0	0	0	0	698	2 428	2 428
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K159	2 090	2 090	2 090	0	0	0	0	0	0	2 090	2 090	2 090
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K160	17 428	6 126	6 126	0	0	0	0	0	0	17 428	6 126	6 126
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K161	20 696	16 221	12 643	0	0	0	0	0	0	20 696	16 221	12 643
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K162	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K165	1 670	1 470	800	0	0	0	0	0	0	1 670	1 470	800
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K166	18 438	9 464	8 744	0	565	565	0	16 438	10 029	9 009	9 009	9 009
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K167	145 057	170 244	117 261	47 195	48 592	46 559	97 136	99 489	81 986	392 139	366 982	283 987
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K168	0	0	0	0	228	0	0	0	0	228	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K169	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K170	300	300	144	0	0	0	0	0	0	300	300	144
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K171	1 029	37 489	37 489	0	0	0	0	503	503	1 029	37 992	37 992
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K173	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K174	159	542	543	0	62	0	56	90	359	695	695	695
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K175	1 688	31 237	38 181	0	290	0	593	593	1 688	39 230	38 774	38 774
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K177	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K179	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K181	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K182	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K183	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K184	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K185	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K186	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K187	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K191	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K193	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K194	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K196	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K197	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K198	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K199	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K201	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K202	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K203	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K204	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K207	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K208	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K209	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K210	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művelődés	K211	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műveltség, szellemi élet, művel													

Devotelek (E FY)

[illegible]

MEGNEVEZÉS	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) [(fő)] ÖNKORMÁNYZAT	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) [(fő)] KÖZÖS HIVATAL	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) [(fő)] AMK	MINDÖSSZESEN
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	0	1	0	1
I. besorolási osztály összesen	0	3	0	3
II. besorolási osztály összesen	0	7	0	7
III. besorolási osztály összesen	0	0	0	0
KÖZTISZTISZTELŐK, KORMÁNYSZTISZTELŐK ÖSSZESEN	0	11	0	11
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	0	0	0	0
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, ügykezelő osztályvezető, további vezető	0	0	0	0
főtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	0	0	0	0
"A." "B." fizetési osztály összesen	0	0	0	0
"C." "D." fizetési osztály összesen	0	0	0	0
"E." "J." fizetési osztály összesen	0	0	0	0
kutató, felsőoktatásban oktató	0	0	0	0
KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN	3	0	12	3
vezető alkalmazotti, közfoglalkoztatott, egyéb alkalmazott	2	0	1	2
közfoglalkoztatott	0	0	0	0
EGYÉB BÉRLENDSZER ÖSSZESEN	45	0	0	45
polgármester, főpolgármester	1	0	1	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	5	0	0	5
arbitragymester, topográfiamester-helyettes,	1	0	0	1
VÁLÁSZTOTT TISZTSÉGYESLŐK ÖSSZESEN	7	0	0	7
KÖLTSGVETESI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN	57	11	13	68
premmunnevek programrörtes a kunoheges foglalkoztatas anonanytot szolt 2004. evi XXXIX.	0	0	0	0
premmunnevek foglalkoztatas anonanytot szolt 2004. evi XXXIX.	0	0	0	0
összesítőnyomas foglalkoztatottak vltv, illetve magyarázó állásokról nyitott szolt 2004. évi I. A.	0	0	0	0
munkaadópiactól tartósan távol lévő személyek	0	0	0	0
KÖLTSGVETESI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDOSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)	0	0	0	0

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (E Ft)

Megnevezés	Rovat- szám	Önkormányzat		
		eredeti el.	módosított ol.	teljesítés
Családi támogatások (egyéb gyermekvédelmi tám.)	K42	0	723	723
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44			
mozgáskorlátozottak szerzési és utaztatási támogatása	K44			
megváltozott munkaképességűk illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44			
cukorbetegség támogatása	K44			
helyi megállapítási ápolási díj [Szocvt. 43/I. §]	K44			
helyi megállapítási közgyógyellátás [Szocvt. 50.§ (3) bek.]	K44	391	395	200
Delegációval kapcsolatos (nem társadalmi biztositás) ellátások	K44	391	395	171
foglalkoztatási helyettesítő támogatás [Szocvt. 35. § (1) bek.]	K45	0	0	0
Foglalkoztatásai, munkanélküliséggel kapcsolatos ellátások	K45	1 979	5 348	2 995
hozzájárulás a lakossági energiatárolásokhoz	K46			
lakbértámogatás	K46			
lakbelfenntartási támogatás [Szocvt. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46			
adófizetési támogatás [Szocvt. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46			
természetben nyújtott lakbelfenntartási támogatás [Szocvt. 47.§ (1) bek. b) pont]	K46	0	0	0
adófizetési szolgáltatás keretében gáz-vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szocvt. 55/A. § (3) bek.]	K46			
Lakbátárolás kapcsolatos ellátások	K46	698	2 428	2 428
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47			
oktatásban résztvevők pénzbeli juttatásai	K47			
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	200	200	200
időskorúak járadéka [Szocvt. 32/II. § (1) bek.]	K48			
rendszeres szociális segély [Szocvt. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48			
átmeneti segély [Szocvt. 45.§]	K48			
temetési segély [Szocvt. 46.§]	K48			
egyéb, az önkormányzat rendelkezésben megállapított juttatás	K48			
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szocvt. 47.§ (1) bek. a) pont]	K48			
átmeneti segély [Szocvt. 47.§ (1) bek. c) pont]	K48	0	0	0
temetési segély [Szocvt. 47.§ (1) bek. d) pont]	K48			
köztemetés [Szocvt. 48.§]	K48			
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Cvyt. 151. § (5) bek.]	K48			
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48			
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi előírások alapján) adott természetbeni ellátás	K48	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	17 428	6 126	6 126
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	20 696	15 220	12 643

[illegible]

[illegible]

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek (E Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	Önkormányzat		
		eredeti ei.	módosított ei.	teljesítés
épitményadó	B34			
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34			
magánszemélyek kommunális adója	B34	21 812	7 788	6 536
telekadó	B34			
Vagyoni típusú adók	B34	21 812	7 788	6 536
értékesítési és forgalmi adók	B351		16 417	20 335
ebből: állandó jeleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351		16 417	20 335
ebből: ideiglenes jeleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351			
Gépjárműadók	B354	7 400	4 320	2 846
ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	B354			
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	B354	7 400	4 320	2 846
ebből: külföldi gépjárművek adója	B354			
ebből: gépjármű túlsúlydíj	B354			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	B355			
ebből: talajterhelési díj	B355			
Termékek és szolgáltatások adói	B35	7 400	20 737	23 181
eljárési illetékek	B36			
igazgatási szolgáltatási díjak	B36			
felügyeleti díjak	B36			
ebrendészeti hozzájárulás	B36			
környezetvédelmi bírság	B36			
természetvédelmi bírság	B36			
műemlékvédelmi bírság	B36			
építésügyi bírság	B36			
szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	B36			
egyéb bírság	B36	186	1 046	220
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	186	1 046	220

Szeptetnek Községi Önkormányzat
2015. évi beszámoló
Maradvány kimutatás (E Ft)

Sorszám	Megnevezés	Összeg					ezer forintban
1.	2.	Önkormányzat	Közös Hivatal	ÁMK	Összevont		
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	236 640	7 699	44 201	288 540		
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	155 441	46 559	81 985	283 985		
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	81 199	-38 860	-37 784	4 555		
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	58 679	43 207	43 482	145 368		
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	81 999	0		81 999		
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-23 320	43 207	43 482	63 369		
A)	Alaptevékenység maradványa (=±II)	57 879	4 347	5 698	67 924		
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei				0		
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai				0		
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	0		0		
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei				0		
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai				0		
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0		0		
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=±III±IV)	0	0		0		
C)	Összes maradvány (=A+B)	57 879	4 347	5 698	67 924		
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa				0		
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	57 879	4 347	5 698	67 924		
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)	0	0		0		
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0		0		

2018. évi költségvetés
MÉRLEG (E Ft)

Sorszám	ESZKÖZÖK	Érték (Ft)	Működési költség (Ft)	Támogatási költség (Ft)	Összes költség (Ft)	Működési költség (Ft)	Támogatási költség (Ft)	Összes költség (Ft)	Működési költség (Ft)	Támogatási költség (Ft)	Összes költség (Ft)	Működési költség (Ft)	Támogatási költség (Ft)	Összes költség (Ft)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
AV1	Vagyoni értékű jogok													
AV2	Származékosított értékpapírok													
AV3	Immateriális javak értékpapírok													
AV4	Immateriális javak értékpapírok													
AV5	Immateriális javak értékpapírok													
AV6	Immateriális javak értékpapírok													
AV7	Immateriális javak értékpapírok													
AV8	Immateriális javak értékpapírok													
AV9	Immateriális javak értékpapírok													
AV10	Immateriális javak értékpapírok													
AV11	Immateriális javak értékpapírok													
AV12	Immateriális javak értékpapírok													
AV13	Immateriális javak értékpapírok													
AV14	Immateriális javak értékpapírok													
AV15	Immateriális javak értékpapírok													
AV16	Immateriális javak értékpapírok													
AV17	Immateriális javak értékpapírok													
AV18	Immateriális javak értékpapírok													
AV19	Immateriális javak értékpapírok													
AV20	Immateriális javak értékpapírok													
AV21	Immateriális javak értékpapírok													
AV22	Immateriális javak értékpapírok													
AV23	Immateriális javak értékpapírok													
AV24	Immateriális javak értékpapírok													
AV25	Immateriális javak értékpapírok													
AV26	Immateriális javak értékpapírok													
AV27	Immateriális javak értékpapírok													
AV28	Immateriális javak értékpapírok													
AV29	Immateriális javak értékpapírok													
AV30	Immateriális javak értékpapírok													
AV31	Immateriális javak értékpapírok													
AV32	Immateriális javak értékpapírok													
AV33	Immateriális javak értékpapírok													
AV34	Immateriális javak értékpapírok													
AV35	Immateriális javak értékpapírok													
AV36	Immateriális javak értékpapírok													
AV37	Immateriális javak értékpapírok													
AV38	Immateriális javak értékpapírok													
AV39	Immateriális javak értékpapírok													
AV40	Immateriális javak értékpapírok													
AV41	Immateriális javak értékpapírok													
AV42	Immateriális javak értékpapírok													
AV43	Immateriális javak értékpapírok													
AV44	Immateriális javak értékpapírok													
AV45	Immateriális javak értékpapírok													
AV46	Immateriális javak értékpapírok													
AV47	Immateriális javak értékpapírok													
AV48	Immateriális javak értékpapírok													
AV49	Immateriális javak értékpapírok													
AV50	Immateriális javak értékpapírok													
AV51	Immateriális javak értékpapírok													
AV52	Immateriális javak értékpapírok													
AV53	Immateriális javak értékpapírok													
AV54	Immateriális javak értékpapírok													
AV55	Immateriális javak értékpapírok													
AV56	Immateriális javak értékpapírok													
AV57	Immateriális javak értékpapírok													
AV58	Immateriális javak értékpapírok													
AV59	Immateriális javak értékpapírok													
AV60	Immateriális javak értékpapírok													
AV61	Immateriális javak értékpapírok													
AV62	Immateriális javak értékpapírok													
AV63	Immateriális javak értékpapírok													
AV64	Immateriális javak értékpapírok													
AV65	Immateriális javak értékpapírok													
AV66	Immateriális javak értékpapírok													
AV67	Immateriális javak értékpapírok													
AV68	Immateriális javak értékpapírok													
AV69	Immateriális javak értékpapírok													
AV70	Immateriális javak értékpapírok													
AV71	Immateriális javak értékpapírok													
AV72	Immateriális javak értékpapírok													
AV73	Immateriális javak értékpapírok													
AV74	Immateriális javak értékpapírok													
AV75	Immateriális javak értékpapírok													
AV76	Immateriális javak értékpapírok													
AV77	Immateriális javak értékpapírok													
AV78	Immateriális javak értékpapírok													
AV79	Immateriális javak értékpapírok													
AV80	Immateriális javak értékpapírok													
AV81	Immateriális javak értékpapírok													
AV82	Immateriális javak értékpapírok													
AV83	Immateriális javak értékpapírok													
AV84	Immateriális javak értékpapírok													
AV85	Immateriális javak értékpapírok													
AV86	Immateriális javak értékpapírok													
AV87	Immateriális javak értékpapírok													
AV88	Immateriális javak értékpapírok													
AV89	Immateriális javak értékpapírok													
AV90	Immateriális javak értékpapírok													
AV91	Immateriális javak értékpapírok													
AV92	Immateriális javak értékpapírok													
AV93	Immateriális javak értékpapírok													
AV94	Immateriális javak értékpapírok													
AV95	Immateriális javak értékpapírok													
AV96	Immateriális javak értékpapírok													
AV97	Immateriális javak értékpapírok													
AV98	Immateriális javak értékpapírok													
AV99	Immateriális javak értékpapírok													
AV100	Immateriális javak értékpapírok													
AV101	Immateriális javak értékpapírok													
AV102	Immateriális javak értékpapírok													
AV103	Immateriális javak értékpapírok													
AV104	Immateriális javak értékpapírok													
AV105	Immateriális javak értékpapírok													
AV106	Immateriális javak értékpapírok													
AV107	Immateriális javak értékpapírok													
AV108	Immateriális javak értékpapírok													
AV109	Immateriális javak értékpapírok													
AV110	Immateriális javak értékpapírok													
AV111	Immateriális javak értékpapírok													
AV112	Immateriális javak értékpapírok													
AV113	Immateriális javak értékpapírok													
AV114	Immateriális javak értékpapírok													
AV115	Immateriális javak értékpapírok													
AV116	Immateriális javak értékpapírok													
AV117	Immateriális javak értékpapírok													
AV118	Immateriális javak értékpapírok													
AV119	Immateriális javak értékpapírok													
AV120	Immateriális javak értékpapírok													
AV121	Immateriális javak értékpapírok													
AV122	Immateriális javak értékpapírok													
AV123	Immateriális javak értékpapírok													
AV124	Immateriális javak értékpapírok													
AV125	Immateriális javak értékpapírok													
AV126	Immateriális javak értékpapírok													
AV127	Immateriális javak értékpapírok													
AV128	Immateriális javak értékpapírok													
AV129	Immateriális javak értékpapírok													
AV130	Immateriális javak értékpapírok													
AV131	Immateriális javak értékpapírok													
AV132	Immateriális javak értékpapírok													
AV133	Immateriális javak értékpapírok													
AV134	Immateriális javak értékpapírok													
AV135	Immateriális javak értékpapírok													
AV136	Immateriális javak értékpapírok													
AV137	Immateriális javak értékpapírok													
AV138	Immateriális javak értékpapírok													
AV139	Immateriális javak értékpapírok													
AV140	Immateriális javak értékpapírok													
AV141	Immateriális javak értékpapírok													
AV142	Immateriális javak értékpapírok													
AV143	Immateriális javak értékpapírok													
AV144	Immateriális javak értékpapírok													
AV145	Immateriális javak értékpapírok													
AV146	Immateriális javak értékpapírok													
AV147	Immateriális javak értékpapírok													
AV148	Immateriális javak értékpapírok													
AV149	Immateriális javak értékpapírok													
AV150	Immateriális javak értékpapírok													
AV151	Immateriális javak értékpapírok													

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló
EREDMÉNYKIMUTATÁS (E Ft)

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak	Előző időszak	Módosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2			Onkormányzat			Község Hivatal			AMK
01	Közhatalmi eredményeszméletű bevételek	26 760			30 870					
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményeszméletű bevételei	10 072			5 918			0		34 146
03	Tevékenység egyéb nettó eredményeszméletű bevételei	552			11 887					
I	Tevékenység nettó eredményeszméletű bevételei (=01+02+03)	37 384			48 655			0		34 146
04	Saját termelésű készletek állományváltozása				0			0		0
05	Saját előállítású eszközök aktivált értéke				0			0		0
II	Aktivált saját teljesítmények értéke (=04+05)				0			0		0
06	Központi működési célú támogatások eredményeszméletű bevételei	198 538			117 227			41 520		36 474
07	Egyéb működési célú támogatások eredményeszméletű bevételei				54 686			7 640		896
08	Különféle egyéb eredményeszméletű bevételek				6 360			34 111		13
III	Egyéb eredményeszméletű bevételek (=06+07+08)	198 538			178 253			49 209		37 383
09	Anyagköltség	8 141			4 589			1 245		27 747
10	Igenlybe vett szolgáltatások értéke	14 413			13 151			5 542		8 130
11	Eladott áruk beszerzési értéke				206			0		0
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke				0			0		0
IV	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	22 559			17 926			7 787		35 877
13	Bérek	57 489			51 054			28 361		24 924
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 747			3 134			3 060		5 570
15	Bérfizetések	10 377			10 863			8 679		7 508
V	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	69 613			65 051			40 100		38 000
VI	Értékpapírok értékesítése	48 672			25 071			105		153
VII	Egyéb ráfordítások				146 684			901		1 700
A)	TEVEKENYSÉGEK EREDMÉNYE	95 078			-27 804			416		-4 201
16	Kapott (járó) osztályok és részesedések				0			0		0
17	Kapott (járó) kamatok és kamatjellegű eredményeszméletű bevételek				119			4		
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményeszméletű bevételei (>=18a)				219			0		16
18a	- ebből: árfolyamnyereség				0			0		0
VIII	Pénzügyi műveletek eredményeszméletű bevételei (=16+17+18)				338			4		16
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások				0			0		0
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése				-41			0		0
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)				725			0		0
21a	- ebből: árfolyamvesztés				0			0		0
IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)				684			0		0
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)				-346			4		0
C)	SZOKÁSOS EREDMÉNY (=A+B)	95 078			-28 150			420		-4 185
22	Felhalmozási célú támogatások eredményeszméletű bevételei				28 708			0		0
23	Különféle rendkívüli eredményeszméletű bevételek				0			0		0
X	Rendkívüli eredményeszméletű bevételek (=22+23)				28 708			0		0
XI	Rendkívüli ráfordítások	6 082			0			0		0
D)	RENKIVÜLI EREDMÉNY (=X-XI)	-6 082			28 708			0		0
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=C+D)	88 996			1 558			-1 586		5 742
								420		-4 185

Szepetnek Községi Önkormányzata Képviselő-testülete
3/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete
Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetési
zárszámadásáról

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdésének a) és f) pontjában, valamint az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény. 23.§-a, 24.§-a, illetve 91. §-a alapján a Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról a következő rendeletet alkotja:

A rendelet hatálya

1. §.

A rendelet hatálya Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületére és annak bizottságaira, a Szepetnek Községi Önkormányzat intézményére terjed ki.

Az Önkormányzat összevont költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámoló jóváhagyása

2. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket	292 139 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	362 959 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	355 915 ezer Ft	teljesítéssel
	67 924 ezer Ft	pénzmaradvánnyal (összevont)

az 1. számú melléklet szerinti részletezéssel megállapítja.

A kiadásokat	292 139 ezer Ft	eredeti előirányzattal,
	362 959 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	287 992 ezer Ft	teljesítéssel

az 1. számú melléklet szerinti részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület a 2015. évi pénzmaradvány alakulását a 9. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület jóváhagyja, hogy az Önkormányzatnak 2015. évben az adósságot keletkeztető ügyletből származó fizetési kötelezettsége nincs.

Az Önkormányzat, mint önálló költségvetési szerv költségvetésének végrehajtása

3. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket	223.814 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	291 657ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	295.319 ezer Ft	teljesítéssel
	50.360 ezer Ft	pénzmaradvánnyal az 3. számú és a 9. számú
	melléklet szerinti	

részletezéssel,

A kiadásokat	223.814 ezer Ft	eredeti előirányzattal,
	291.657 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	233 436 ezer Ft	teljesítéssel az 2. számú melléklet szerinti

részletezéssel megállapítja.

3) A Képviselő-testület 2015. évi támogatás, támogatásértékű kiadás, végleges pénzeszköz átadását a 6. számú melléklet szerint, az önkormányzat által folyósított ellátásokat a 5. sz. melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület a 2015. évi támogatások, támogatásértékű bevételek, végleges pénzeszközátvételeket a 7. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(5) A Képviselő-testület a Szepetnek Községi Önkormányzat egyszerűsített mérlegét a 10. számú melléklet szerint, 2015. december 31-i állapotot 1.661 581 ezer Ft-ban állapítja meg.

(6) A Képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi pénzforgalmának alakulását a 10. számú melléklet szerint jóváhagyja.(maradvány)

(7) A Képviselő-testület a 2015.évi felhalmozási kiadásait a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(8) A Képviselő-testület a 2015. december 31.-i engedélyezett álláshelyeinek számát az önkormányzatnál az 4. számú melléklet szerint jóváhagyja (létszám)

Királyi Pál Általános Művelődési Központ költségvetésének végrehajtása

4. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket	97 136 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	99 489 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	81 985 ezer Ft	teljesítéssel
	5 698 ezer Ft	pénzmaradvánnyal a 3. számú, és 9. számú

melléklet szerinti részletezéssel,

A kiadásokat	97 136 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	99 489 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	81 986 ezer Ft	teljesítéssel a 2. számú melléklet szerinti

részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület az intézményi működési bevételeket az 1. számú melléklet szerint jóváhagyja

(4) A Képviselő-testület a 2015. december 31.-i engedélyezett álláshelyeinek számát az intézménynél a 4. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(5) A Képviselő-testület az intézményi működési kiadásokat a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(6) A Képviselő-testület az egyéb működési célú kiadásokat, egyéb felhalmozási célú kiadásokat a 6. számú melléklet szerint jóváhagyja

(7) A Képviselő-testület 2015. évi egyszerűsített mérlegét a 10. számú melléklet szerint jóváhagyja

(8) A Képviselő-testület az intézmény eredmény kimutatását a 11. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(9) A Képviselő-testület a 2015. évi pénzmaradvány alakulását a 26. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(10) A Képviselő-testület az intézmény felhalmozási kiadásait a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

**A Szeptetneki Közös Önkormányzati Hivatal költségvetésének végrehajtásáról szóló
beszámoló jóváhagyása**

5. §.

(1) A Képviselő-testület a 2015. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló zárszámadást a mellékletekben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.

(2) A bevételeket

47 195 ezer Ft	eredeti előirányzattal
48 882 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
46 560 ezer Ft	teljesítéssel
4 347 ezer Ft	pénzmaradvánnyal a 3. számú és 9. számú

melléklet szerinti részletezéssel,

A kiadásokat	47 195 ezer Ft	eredeti előirányzattal
	48 882 ezer Ft	módosított előirányzattal, és
	46 569 ezer Ft	teljesítéssel az 1.számú . számú melléklet szerinti

részletezéssel megállapítja.

(3) A Képviselő-testület a 2015. évi támogatások, támogatásértékű bevételek, végleges pénzeszközátvételeket a 7. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(4) A Képviselő-testület az intézményi működési bevételeket a 3. számú melléklet szerint jóváhagyja

(6) A Képviselő-testület a Szeptetneki Közös Önkormányzati Hivatal egyszerűsített mérlegét a 10. számú melléklet szerint, 2015. december 31-i állapotot 3 499 ezer Ft-ban állapítja meg.

(7) A Képviselő-testület a közös hivatal működési kiadásait a 2. számú melléklet alapján jóváhagyja.

(8) A Képviselő-testület a közös hivatal 2015. évi pénzmaradvány kimutatás alakulását a 9. számú melléklet szerint jóváhagyja

(9) A Képviselő-testület a 2015.évi felhalmozási kiadásait a 2. számú melléklet szerint jóváhagyja.

(10) A Képviselő-testület a 2015. december 31.-i engedélyezett álláshelyeinek számát a közös hivatalnál a 4. számú melléklet szerint jóváhagyja

Záró rendelkezések

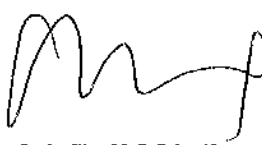
6.§.

Ez a rendelet a kihirdetés napját követő napon lép hatályba.

Szepetnek, 2016. április 25.

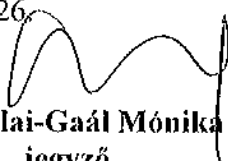

Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester

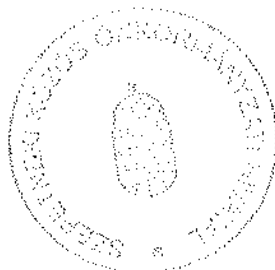



Szalai-Gaál Mónika
jegyző

A rendelet kihirdetésre került:

2016. április 26.


Szalai-Gaál Mónika
jegyző



Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Az egységes rovarend szerinti a kiemelt kiadási és bevételi jogcímek

	Önkormányzat			Község Hivatal			AMK			Nettósított		
	eredeti ei	módosított teljesítés	eredeti ei	módosított teljesítés	eredeti ei	módosított teljesítés	eredeti ei	módosított teljesítés	eredeti ei	módosított teljesítés	eredeti ei	módosított teljesítés
K1. Személyi juttatások	26 811	60 087	54 995	30 957	30 171	28 455	25 969	32 259	28 608	83 737	122 517	112 038
K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 823	10 863	10 863	7 915	8 065	7 860	5 384	7 003	7 003	20 122	25 931	25 726
K3. Dologi kiadások	72 289	74 609	30 016	8 323	9 791	9 679	65 783	59 634	45 782	146 395	144 034	85 477
K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai	20 696	15 221	12 643	0	0	0	0	0	0	20 696	15 221	12 643
K5. Egyéb működési célú kiadások	18 438	9 464	8 744	0	565	565	0	0	0	18 438	10 029	9 309
K6. Beruházási kiadások	1 688	38 337	38 181	0	290	0	0	593	593	1 688	39 220	38 774
K7. Felújítások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 063	1 999	0
K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
K1-8. Költségvetési kiadások	146 743	208 581	155 442	47 195	48 882	46 559	97 136	99 489	81 986	292 139	358 951	283 987
K9. Finanszírozási kiadások	77 069	83 076	77 994	0	0	0	0	0	0	77 069	83 076	77 994
KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-9)	223 814	291 657	233 436	47 195	48 882	46 559	97 136	99 489	81 986	292 139	362 959	287 972
B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről	125 073	164 023	166 328	0	3 553	7 640	11 681	9 347	896	136 754	176 923	174 864
B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	0	29 708	29 708	0	0	0	0	0	0	0	29 708	29 708
B3. Közhatalmi bevételek	29 398	29 571	29 937	0	0	0	0	0	0	29 398	29 571	29 937
B4. Működési bevételek	4 570	9 676	9 697	0	29	60	44 450	48 659	43 305	49 020	58 364	53 062
B5. Felhalmozási bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 063	0	0
B6. Működési célú átvett pénzeszközök	17 148	0	970	4 601	1 019	0	0	0	0	21 749	1 019	970
B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 688	0	0	0	0	0	0	0	0	1 688	0	0
B1-7. Költségvetési bevételek	177 877	232 978	236 640	4 601	4 601	7 700	0	0	0	239 672	295 585	288 541
B8. Finanszírozási bevételek	45 937	58 679	58 679	42 594	44 281	43 207	41 005	41 483	43 482	52 467	67 374	67 374
BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-8)	223 814	291 657	295 319	47 195	48 882	50 907	97 136	99 489	87 683	292 139	362 959	355 915

ezer Ft

Szegednek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Kiadások (E Ft)

Követ megnevezése	Követ- szám	Önkormányzat			Helyi Hivatal			ÁNK			Összesen		
		eredeti el- szám	módosított szám	teljesítés	eredeti el- szám	módosított szám	teljesítés	eredeti el- szám	módosított szám	teljesítés	eredeti el- szám	módosított szám	teljesítés
Községi szociális ellátások, szolgáltatások	K1101	22 303	51 861	51 861	22 947	26 451	25 938	24 155	24 225	23 117	75 495	102 537	100 916
Rehabilitációs szolgáltatások	K1102	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1103	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1104	0	33	0	0	0	0	70	70	0	20	163	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1105	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1106	0	0	0	0	0	0	925	2 458	2 458	925	2 458	2 458
Rehabilitációs szolgáltatások	K1107	0	334	24	1 760	1 664	1 468	0	509	509	1 769	2 562	1 911
Rehabilitációs szolgáltatások	K1108	0	0	0	0	105	105	0	0	0	0	105	105
Rehabilitációs szolgáltatások	K1109	0	1 025	22	761	621	140	99	99	76	806	1 745	238
Rehabilitációs szolgáltatások	K1110	808	854	0	480	480	119	720	0	0	2 401	1 391	119
Rehabilitációs szolgáltatások	K1111	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1112	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1113	0	5 800	2 298	0	850	745	0	2 198	2 198	0	8 048	5 241
Rehabilitációs szolgáltatások	K1114	24 117	59 107	64 205	30 957	30 171	28 455	28 269	29 559	28 367	81 037	118 437	113 021
Rehabilitációs szolgáltatások	K1115	0	810	820	0	0	0	0	0	0	0	810	820
Rehabilitációs szolgáltatások	K1116	2 700	0	0	0	0	0	2 700	247	2 700	2 700	2 700	2 700
Rehabilitációs szolgáltatások	K1117	0	170	170	0	0	0	0	0	0	0	170	170
Rehabilitációs szolgáltatások	K1118	2 700	270	270	0	0	0	2 700	247	2 700	3 660	1 023	1 023
Rehabilitációs szolgáltatások	K1119	26 811	60 987	64 953	30 957	30 171	28 455	28 269	32 259	28 608	83 377	122 917	112 058
Rehabilitációs szolgáltatások	K1120	6 823	10 863	10 863	7 915	8 065	7 850	6 384	7 003	7 003	20 122	28 531	25 726
Rehabilitációs szolgáltatások	K1121	20	32	32	20	20	20	20	20	20	60	77	52
Rehabilitációs szolgáltatások	K1122	8 184	8 195	5 016	1 050	1 377	1 347	32 087	32 087	27 999	41 321	41 640	34 262
Rehabilitációs szolgáltatások	K1123	0	206	206	0	0	0	0	0	0	0	206	206
Rehabilitációs szolgáltatások	K1124	8 204	8 434	5 254	1 070	1 307	1 367	32 107	32 107	27 999	41 381	41 938	34 620
Rehabilitációs szolgáltatások	K1125	290	528	528	2 095	2 135	2 135	110	110	110	2 495	2 773	2 773
Rehabilitációs szolgáltatások	K1126	448	530	530	900	970	970	90	185	174	1 338	1 585	1 674
Rehabilitációs szolgáltatások	K1127	278	1 658	1 658	2 255	2 105	2 060	295	295	294	3 933	4 458	4 447
Rehabilitációs szolgáltatások	K1128	4 392	4 686	4 686	658	176	3 497	3 497	3 497	3 497	8 550	8 441	7 865
Rehabilitációs szolgáltatások	K1129	0	400	400	0	0	0	0	0	0	0	400	400
Rehabilitációs szolgáltatások	K1130	34 709	34 688	2 824	141	270	270	11 011	3612	2668	46 754	38 570	5 699
Rehabilitációs szolgáltatások	K1131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1132	832	3 786	2 649	639	702	702	1 108	738	2 579	5 596	4 089	4 089
Rehabilitációs szolgáltatások	K1133	780	1 874	1 874	1 032	1 126	1 126	510	510	371	2 322	3 010	3 371
Rehabilitációs szolgáltatások	K1134	40 716	45 442	12 447	2 473	2 056	2 274	17 026	8 727	6 717	60 216	66 828	21 432
Rehabilitációs szolgáltatások	K1135	360	360	146	400	1 285	1 285	220	220	127	989	1 865	1 550
Rehabilitációs szolgáltatások	K1136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1137	360	360	146	400	1 285	1 285	220	220	127	989	1 865	1 550
Rehabilitációs szolgáltatások	K1138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1139	14 150	7 792	4 468	1 385	1 368	1 368	13 736	13 668	7 166	29 865	22 528	13 692
Rehabilitációs szolgáltatások	K1140	0	4 870	0	0	0	0	2 500	2 500	1 937	2 500	7 370	1 937
Rehabilitációs szolgáltatások	K1141	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1144	8 121	6 655	6 649	0	280	280	0	2 417	2 417	8 121	9 350	9 346
Rehabilitációs szolgáltatások	K1145	22 271	10 315	11 117	1 385	1 648	1 648	16 230	18 285	10 660	39 885	39 248	20 426
Rehabilitációs szolgáltatások	K1146	72 289	74 609	30 016	8 323	9 791	9 679	65 783	69 634	45 782	146 395	144 034	85 477
Rehabilitációs szolgáltatások	K1147	0	723	723	0	0	0	0	0	0	0	723	723
Rehabilitációs szolgáltatások	K1148	0	5	5	0	0	0	0	0	0	0	5	5
Rehabilitációs szolgáltatások	K1149	391	391	160	0	0	0	0	0	0	391	391	160
Rehabilitációs szolgáltatások	K1150	1 874	5 348	2 292	0	0	0	0	0	0	1 979	5 348	2 292
Rehabilitációs szolgáltatások	K1151	590	2 426	2 426	0	0	0	0	0	0	590	2 426	2 426
Rehabilitációs szolgáltatások	K1152	200	200	200	0	0	0	0	0	0	200	200	200
Rehabilitációs szolgáltatások	K1153	17 428	6 126	6 126	0	0	0	0	0	0	17 428	6 126	6 126
Rehabilitációs szolgáltatások	K1154	20 696	16 221	12 643	0	0	0	0	0	0	20 696	16 221	12 643
Rehabilitációs szolgáltatások	K1155	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1156	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1157	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1158	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1159	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1160	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1161	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1162	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1163	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1164	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1165	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1166	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1167	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1168	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1169	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1170	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1171	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1172	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1173	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1174	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1175	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1176	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1177	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1178	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1179	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1181	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1182	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1183	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1184	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1185	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1186	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1187	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1188	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1190	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1191	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1192	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1193	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1194	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1195	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1196	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1197	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1198	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1199	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1200	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1201	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1202	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1203	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1204	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1205	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1206	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1207	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Rehabilitációs szolgáltatások	K1208	0	0										

2015, 491 πεζούμολο

Bevételek (E Ft)

Rovat megnevezése	Környezeti	Önkormányzat			Községi hivatal			AMK			Bettőlított		
		eredeti ei	módosított	teljesítés	eredeti ei	módosított	teljesítés	eredeti ei	módosított	teljesítés	eredeti ei	módosított	teljesítés
Általános és köznevelési feladatok	0111	62 181	59 527	59 527	0	0	0	0	0	0	62 181	59 527	59 527
Települési önkormányzatok köznevelési feladatok támogatása	0112	22 534	22 534	22 534	0	0	0	0	0	0	22 534	22 534	22 534
Települési önkormányzatok gyermekjóléti feladatok támogatása	0113	24 438	29 498	29 498	0	0	0	0	0	0	24 438	29 498	29 498
Települési önkormányzatok szociális feladatok támogatása	0114	1 825	1 839	1 839	0	0	0	0	0	0	1 825	1 839	1 839
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0115	0	2 875	2 875	0	0	0	0	0	0	0	2 875	2 875
Települési önkormányzatok köznevelési feladatok támogatása	0116	13 795	954	954	0	0	0	0	0	0	13 795	954	954
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0117	125 073	117 227	117 227	0	0	0	0	0	0	125 073	117 227	117 227
Általános és köznevelési feladatok	0118	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0119	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0120	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0121	0	46 706	46 706	0	35 532	76 400	11 681	93 577	896	11 681	59 696	57 637
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0122	125 073	164 023	166 338	0	3 553	7 640	11 681	93 577	896	136 764	176 923	174 864
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0123	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0124	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0125	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0126	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0127	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0128	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0129	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0130	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0131	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0132	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0133	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0134	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0135	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0136	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0138	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0139	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0140	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0141	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0142	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0143	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok	0144	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Műk. célú költségvetési előirányzatok													

Foglalkoztatottak létszáma (fő)

MEGNEVEZÉS	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) ÖNKORMÁNYZAT	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) KÖZÖS HIVATAL	Költségvetési engedélyezett létszámkeret (álláshely) (fő) ÁMK	MINDÖSSZESEN
főjegyző, jegyző, aljegyző, címzetes főjegyző, körjegyző	0	1	0	1
I. besorolási osztály összesen	0	3	0	3
II. besorolási osztály összesen	0	7	0	7
III. besorolási osztály összesen	0	0	0	0
KÖZTISZTISZTVESELOK, KORMÁNYTISZTVESELOK ÖSSZESEN	0	11	0	11
igazgató (főigazgató), igazgatóhelyettes (főigazgató-helyettes)	0	0	0	0
főosztályvezető, főosztályvezető-helyettes, osztályvezető, további vezető	0	0	0	0
előtanácsos, főmunkatárs, tanácsos, munkatárs	0	0	0	0
"A", "B" fizetési osztály összesen	0	0	0	0
"C", "D" fizetési osztály összesen	0	0	0	0
"E", "F" fizetési osztály összesen	0	0	0	0
kutató, felsőoktatásban oktató	0	0	0	0
KÖZALKALMAZOTTAK ÖSSZESEN	3	0	12	3
egyetlen alkalmazotti	2	0	1	2
egyetlen alkalmazotti	0	0	0	0
egyetlen alkalmazotti	45	0	0	45
EGYEB BÉRENDISZER ÖSSZESEN	47	0	1	47
polgármester, főpolgármester	1	0	0	1
helyi önkormányzati képviselő-testület tagja, megyei közgyűlés tagja	5	0	0	5
alpolgármester, főpolgármester-helyettes, megyei közgyűlés tagja	1	0	0	1
VALASZTOTT TISZTISZTVESELOK ÖSSZESEN	7	0	0	7
KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA MINDÖSSZESEN	57	11	13	68
preminunnevek programjai és a karmunkes foglalkoztatási adatai 2007. évi CXXXII.	0	0	0	0
preminunnevek programjai és a karmunkes foglalkoztatási adatai 2007. évi CXXXII.	0	0	0	0
újságírók foglalkoztatottak (fő), illetve foglalkoztatási ösztöndíjra szülő (fő) 2011. é.	0	0	0	0
munkaadókatól tartóan távol lévő személyek	0	0	0	0
KÖLTSÉGVETÉSI ENGEDÉLYEZETT LÉTSZÁMKERETBE NEM TARTOZÓ FOGLALKOZTATOTTAK LÉTSZÁMA AZ IDŐSZAK VÉGÉN ÖSSZESEN (=80+...+86)	0	0	0	0

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Lakosságnak juttatott támogatások, szociális, rászorultsági jellegű ellátások (E Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	Önkormányzat		
		eredeti el.	módosított el.	teljesítés
Családi támogatások (egyéb gyermekvédelmi tám.)	K42	0	723	723
mozgáskorlátozottak közlekedési támogatása	K44			
mozgáskorlátozottak szerzési és áruváltási támogatása	K44			
megváltozott munkaképességűek illetve egészségkárosodottak keresetkiegészítése	K44			
cukorbetegség támogatása	K44			
helyi megállapítású ápolási díj [Szocvt. 43/D. §]	K44			
helyi megállapítású közgyógyellátás [Szocvt. 50. § (3) bek.]	K44	391	395	200
Betegséggel kapcsolatos (nem társadalombiztosítási) ellátások	K44	391	395	171
foglalkoztatást helyettesítő támogatás [Szocvt. 35. § (1) bek.]	K45	0	0	0
Foglalkoztatással, munkaadókkal kapcsolatban ellátások	K45	1 979	5 348	2 995
hozzájárulás a lakossági energiatartalékokhoz	K46			
lakbértámogatás	K46			
lakásfenntartási támogatás [Szocvt. 38. § (1) bek. a) és b) pontok]	K46			
idősgondozási támogatás [Szocvt. 55/A. § 1. bek. b) pont]	K46			
természetben nyújtott lakásfenntartási támogatás [Szocvt. 47. § (1) bek. b) pont]	K46	0	0	0
idősgondozási szolgáltatás keretében gáz- vagy áram fogyasztást mérő készülék biztosítása [Szocvt. 55/A. § (3) bek.]	K46			
Lakhatással kapcsolatos ellátások	K46	698	2 428	2 428
állami gondozottak pénzbeli juttatásai	K47			
aktív életmódúak pénzbeli juttatásai	K47			
Intézményi ellátottak pénzbeli juttatásai	K47	200	200	200
időskorúak járadéka [Szocvt. 32/D. § (1) bek.]	K48			
rendszeres szociális segély [Szocvt. 37. § (1) bek. a) - d) pontok]	K48			
átmeneti segély [Szocvt. 45. §]	K48			
temetési segély [Szocvt. 46. §]	K48			
egyéb, az önkormányzat rendeletében megállapított juttatás	K48			
természetben nyújtott rendszeres szociális segély [Szocvt. 47. § (1) bek. a) pont]	K48			
átmeneti segély [Szocvt. 47. § (1) bek. c) pont]	K48	0	0	0
temetési segély [Szocvt. 47. § (1) bek. d) pont]	K48			
köztisztviselő [Szocvt. 48. §]	K48			
rászorultságtól függő normatív kedvezmények [Gyvt. 151. § (5) bek.]	K48			
önkormányzat által saját intézményben (nem szociális és gyermekvédelmi ellátások alapján) adott pénzügyi ellátás	K48			
önkormányzat által saját hatáskörben (nem szociális és gyermekvédelmi ellátások alapján) adott természetbeni ellátás	K48	0	0	0
Egyéb nem intézményi ellátások	K48	17 428	6 126	6 126
Ellátottak pénzbeli juttatásai	K4	20 696	15 220	12 643

Támogatások, kölcsönök nyújtása és törlesztése (E Ft)

[illegible]

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

Helyi adó és egyéb közhatalmi bevételek (E Ft)

Megnevezés	Rovat-szám	Önkormányzat		
		eredeti ei.	módostott ei.	teljesítés
építményadó	B34			
épület után fizetett idegenforgalmi adó	B34			
magánszemélyek kommunális adója	B34	21 812	7 788	6 536
telekadó	B34			
Vagyoni típusú adók	B34	21 812	7 788	6 536
Értékesítési és forgalmi adók	B351		16 417	20 335
ebből: állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351		16 417	20 335
ebből: ideiglenes jelleggel végzett tevékenység után fizetett helyi iparüzési adó	B351			
Gépjárműadók	B354	7 400	4 320	2 846
ebből: belföldi gépjárművek adójának a központi költségvetést megillető része	B354			
ebből: belföldi gépjárművek adójának a helyi önkormányzatot megillető része	B354	7 400	4 320	2 846
ebből: külföldi gépjárművek adója	B354			
ebből: gépjármű túlsúlydíj	B354			
Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	B355			
ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	B355			
ebből: talajterhelési díj	B355			
Termékek és szolgáltatások adói	B35	7 400	20 737	23 181
eljárási illetékek	B36			
igazgatási szolgáltatási díjak	B36			
felügyeleti díjak	B36			
ebrendészeti hozzájárulás	B36			
környezetvédelmi bírság	B36			
természetvédelmi bírság	B36			
műemlékvédelmi bírság	B36			
építésügyi bírság	B36			
szabálysértési pénz- és helyszíni bírság és a közlekedési szabályszegések után kiszabott közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	B36			
egyéb bírság	B36	186	1 046	220
Egyéb közhatalmi bevételek	B36	186	1 046	220

Szepetnek Községi Önkormányzat
2015. évi beszámoló
Maradvány kimutatás (E Ft)

Sorszám	Megnevezés	Összeg				ezer forintban
		Önkormányzat	Község Hivatal	ÁMK	Összevont	
1.	2.					
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	236 640	7 699	44 201	288 540	
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	155 441	46 559	81 985	283 985	
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	81 199	-38 860	-37 784	4 555	
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	58 679	43 207	43 482	145 368	
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	81 999	0		81 999	
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-23 320	43 207	43 482	63 369	
A)	Alaptevékenység maradványa (=I-II)	57 879	4 347	5 698	67 924	
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei				0	
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai				0	
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	0	0		0	
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei				0	
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai				0	
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	0	0		0	
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=III-IV)	0	0		0	
C)	Összes maradvány (=A+B)	57 879	4 347	5 698	67 924	
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa				0	
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)	57 879	4 347	5 698	67 924	
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B+0,1)	0	0		0	
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)	0	0		0	

10. **multiscale**[illegible]

Szepetnek Községi Önkormányzat

2015. évi beszámoló

EREDMÉNYKIMUTATÁS (E Ft)

Sorszám	Megnevezés	Előző időszak	Modosítások (+/-)	Tárgyidőszak	Előző időszak	Modosítások (+/-)	Tárgyidőszak	Előző időszak	Modosítások (+/-)	Tárgyidőszak
1.	2									
01	Közhatalmi eredményezménytelő bevételek	26 760		30 870						0
02	Eszközök és szolgáltatások értékesítése nettó eredményezménytelő bevételei	10 072		5 918			0			34 126
03	Tevékenység egyéb nettó eredményezménytelő bevételei	552		11 857						
I	Tevékenység nettó eredményezménytelő bevétele (=01+02+03)	37 384		48 655			0			34 146
04	Saját termelésű készletek állományváltozása			0			0			0
05	Saját előállítású eszközök aktívált értéke			0			0			0
II	Aktívált saját teljesítmények értéke (=04+05)			0			0			0
06	Központi működési célú támogatások eredményezménytelő bevételei	198 538		117 227		46 508	41 520			35 474
07	Egyéb működési célú támogatások eredményezménytelő bevételei			54 668		6 082	7 640			896
08	Különféle egyéb eredményezménytelő bevételek			6 360			49			13
III	Egyéb eredményezménytelő bevételek (=06+07+08)	198 538		178 253		52 591	49 209			37 383
09	Anyagköltség	8 141		4 569		3 327	1 245			27 747
10	Igénybe vett szolgáltatások értéke	14 418		13 151		4 176	6 542			8 130
11	Eladott áruk beszerzési értéke			206			0			0
12	Eladott (közvetített) szolgáltatások értéke			0			0			0
IV	Anyagjellegű ráfordítások (=09+10+11+12)	22 559		17 926		7 503	7 787			35 877
13	Béreköltség	57 489		51 054		30 904	28 361			24 924
14	Személyi jellegű egyéb kifizetések	1 747		3 134		4 902	3 050			5 570
15	Bónuszok	10 377		10 863		4 561	8 679			7 506
V	Személyi jellegű ráfordítások (=13+14+15)	69 613		65 051		40 367	40 100			38 009
VI	Értékesítési leírás	48 672		25 071		316	105			153
VII	Egyéb ráfordítások			146 664		5 992	801			1 700
A)	TEVÉKENYSÉGEK EREDMÉNYE (=III+IV-V-VI-VII)	95 078		-27 804		-1 587	416			-4 201
16	Kapott (járt) osztalék és részesedés			0			0			0
17	Kapott (járt) kamatok és kamatjellegű eredményezménytelő bevételek			119		1	4			
18	Pénzügyi műveletek egyéb eredményezménytelő bevételei (>=18a)			219			0			16
18a	- ebből: árfolyamnyereség			0			0			0
VIII	Pénzügyi műveletek eredményezménytelő bevételei (=16+17+18)			338		1	4			16
19	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások			0			0			0
20	Részesedések, értékpapírok, pénzeszközök értékesítése			-41			0			0
21	Pénzügyi műveletek egyéb ráfordításai (>=21a)			725			0			0
21a	- ebből: árfolyamvesztés			0			0			0
IX	Pénzügyi műveletek ráfordításai (=19+20+21)			684			0			0
B)	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (=VIII-IX)			-346		1	4			16
C)	SZOKÁSOS EREDMÉNY (=A+B)	95 078		-28 150		-1 586	420			-4 185
22	Felhalmozási célú támogatások eredményezménytelő bevételei			29 708			0			0
23	Különféle rendkívüli eredményezménytelő bevételek			0			0			0
X	Rendkívüli eredményezménytelő bevételek (=22+23)			29 708			0			0
XI	Rendkívüli ráfordítások	6 082		0			0			0
D)	RENDKÍVÜLI EREDMÉNY (=X-XI)	-6 082		29 708			0			0
E)	MÉRLEG SZERINTI EREDMÉNY (=C±D)	88 996		1 558		-1 586	420			-4 185



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486
E-mail: hivatal@szepetnek.hu

ELŐTERJESZTÉS

a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosítására

Tisztelt Képviselők!

Szepetnek Községi Önkormányzat a 2015. február 24-i ülésén elfogadta a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendeletét, amely 2015. március 1-jén lépett hatályba. Már az elfogadáskor közmegegyezés született arra vonatkozóan, hogy visszatér a képviselő-testület a rendelet alkalmazása során felmerült módosítási javaslatokra. Eddig két alkalommal került sor a rendelet módosítására, új támogatási elemként jelentkezett a „Tanulmányokat segítő támogatás”, illetve a „Megélhetést segítő támogatás”, továbbá a 2016. január 1. napjától megvalósult az Sztv. és a Gyvt. módosítása folyamán a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás integrált, egy intézmény keretén belüli ellátása a közös hivatal székhelytelepülése által, a közös hivatalhoz tartozó valamennyi település ellátási területének figyelembevételével.

Jelen módosítást az **ápolási hozzájárulás és rendszeres gyógyszer-támogatás** polgármesteri hatáskörbe való helyezése teszi indokoltá. Tekintettel arra, hogy ezekre az ellátásokra jogosultak körét, az ellátás összegét **a képviselő-testület a rendeletben részletesen szabályozta**, gyakorlatilag mérlegelési lehetőséget nem ad már a kérelem benyújtásakor a képviselő-testületnek. A rendkívüli települési támogatás esetében a képviselő-testületnek természetesen továbbra is megmarad az érdemi hatásköre.

Fentiekre tekintettel kérem a rendelet-tervezet elfogadását, a rendelet megalkotását.

Szepetnek, 2016. április 19.



Tisztelettel:

Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2016. (.....) önkormányzati rendelete a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet módosításáról

I. társadalmi hatásai: A lakosság tájékoztatása a rendelet tervezet alapján biztosított.

II. gazdasági hatásai: A tervezetnek jelenleg mérhető gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: A költségvetési rendelet tartalmazza.

IV. egészségügyi hatások: A tervezetnek egészségügyi hatása nincs.

V. környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Olyan előírásokat tartalmaz, melyek feltétlenül szükségesek

VII. megalkotásának szükségessége: Jelen módosítást az ápolási hozzájárulás és rendszeres gyógyszer-támogatás polgármesteri hatáskörbe való helyezése teszi indokolttá. Tekintettel arra, hogy ezekre az ellátásokra jogosultak körét, az ellátás összegét a képviselő-testület a rendeletben részletesen szabályozta, gyakorlatilag mérlegelési lehetőséget nem ad már a kérelem benyújtásakor a képviselő-testületnek.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: gyorsabb az ügyintézés a polgármesteri hatáskörben, mintha a testület üléséhez kellene igazodni.

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: biztosítottak

**Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról
szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet
módosításáról
T e r v e z e t**

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakosság szociális biztonságának érdekében a 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1.§

Az R. 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az e rendeletben szabályozott szociális hatósági feladat-és hatásköröket a Képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja az alábbiak szerint:

1. pénzbeli szociális ellátások:
 - a) ápolási hozzájárulás: **Polgármester,**
 - b) rendszeres gyógyszer hozzájárulás: **Polgármester,**
 - c) rendkívüli települési támogatás: **Képviselő-testület,**
 - d) tanulmányokat segítő támogatás: **Polgármester,**
 - e) megélhetés segítő támogatás: **Polgármester.**
2. természetbeni szociális ellátások:
 - a) lakásfenntartási hozzájárulás: **Polgármester,**
 - b) rendkívüli települési támogatás: **Képviselő-testület.”**

2. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Szepetnek, 2016. április

Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdetésre került: 2016.....

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

**Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
4/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete
a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátásokról
szóló 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendelet
módosításáról**

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § (2) bekezdésében, a 26. §-ban, a 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, valamint a 132. § (4) bekezdésének g) pontjában kapott felhatalmazás alapján, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a lakosság szociális biztonságának érdekében a 2/2015. (II. 25.) önkormányzati rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1.§

Az R. 3. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) Az e rendeletben szabályozott szociális hatósági feladat-és hatásköröket a Képviselő-testület, illetve átruházott hatáskörben a polgármester gyakorolja az alábbiak szerint:

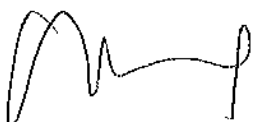
1. pénzbeli szociális ellátások:
 - a) ápolási hozzájárulás: **Polgármester,**
 - b) rendszeres gyógyszer hozzájárulás: **Polgármester,**
 - c) rendkívüli települési támogatás: **Képviselő-testület,**
 - d) tanulmányokat segítő támogatás: **Polgármester,**
 - e) megélhetés segítő támogatás: **Polgármester.**
2. természetbeni szociális ellátások:
 - a) lakásfenntartási hozzájárulás: **Polgármester,**
 - b) rendkívüli települési támogatás: **Képviselő-testület.”**

2. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

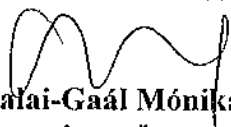
Szepetnek, 2016. április 25.


Vlasicsné Fischl Timea
polgármester


Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdetésre került: 2016. április 26.


Szalai-Gaál Mónika
jegyző



ELŐTERJESZTÉS

SZEPETNEK KÖZSÉG ADÓHATÓSÁGI FELADATAIRÓL

Az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény az önkormányzat jegyzőjét – a Nemzeti Adó- és Vámhivatal, valamint a NAV vámszerve mellett – a három adóhatóság egyikeként definiálja. Az adóhatóságok, ezen belül a település jegyzőjének hatáskörét ugyancsak ez a törvény határozza meg. A települések jegyzőinek hatáskörébe tartoznak az 1990. évi C. törvénnyel (és a törvényi felhatalmazás alapján megalkotott önkormányzati rendeletekkel) szabályozott helyi adók és (az adózás rendjéről szóló törvény és külön törvények rendelkezései szerint) az adók módjára behajtandó köztartozások, illetve ezek megállapításával, nyilvántartásával, beszedésével, kezelésével kapcsolatos feladatok, emellett adóellenőrzési és végrehajtási tevékenységek, hatósági bizonyítványok kiadása, valamint az információs szolgáltatással kapcsolatosan előírt feladatok.

Az alábbiakban részletezem az egyes adónemekre vonatkozó információkat.

Szepetnek Községi Önkormányzat adóbevételei a helyi adókból (magánszemélyek kommunális adója, helyi iparüzési adó), a gépjárműadó 40%-a, és az adók módjára behajtandó köztartozások önkormányzatot illető részéből (szabálysértési bírság, egyes közigazgatási bírságok 40 %-a) tevődik össze.

A befizetések és a hátralékok 2015. december 31-ei állapot szerint

Adónem		Adónem bevétel (Ft)	Hátralék (Ft)
1	Magánszemélyek kommunális adója	6 556 530	1 807 974
2	Helyi iparüzési adó	20 382 593	2 078 882
3	Gépjárműadó	7 096 417	1 168 365
	Saját költségvetés bevétele 40%	2 838 567	
	Központi költségvetés bevétele 60%	4 257 850	
4	Késedelmi pótlék	107 506	774 971
5	Egyéb bevételek	0	164 236
	Önkormányzatot illető adók összesen (gépjárműadó 60%-a nélkül):	29 885 196	5 994 428
6	Illeték	3 000	
7	Idegen bevételek	3 497 378	17 116 262
	Saját költségvetés bevétele	24 000	
	Más hatóságot illető bevételek összesen (gépjárműadó 60%+idegen bevételek):	7 755 228	17 116 262
	Önkormányzatot illető adók+illeték összesen:	29 888 196	5 994 428
Mindösszesen:		37 643 424	23 110 690

Önkormányzatot illető adóbevételek

Magánszemélyek kommunális adója:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 22/2015. (XI.25) számú rendeletével új egységes adórendeletet alkotott. A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszítette a 3/2013. (II.19) számú kommunális adó rendelet.

A 22/2015. (XI.25) számú rendelet 2. §-a értelmében, a magánszemélyek kommunális adójának mértéke adótárgyanként, illetőleg lakásbérleti jogonként:

Lakóház után (561 db) 10.000,- Ft/év

Üzlet (14 db): 18.000,- Ft/év

Garázs (161 db): 3.000,- Ft/év

Műhely (3 db): 10.000,- Ft/év

Telek (12 db): 4.000,- Ft/év

Hegyi pince (70 db): 6.000,- Ft/év

Adótárgyak száma: 821 db

Fenti adótárgyakra a folyó évi terhelés 6.699.380,- Ft

Adónem bevétel: 6.556.530,- Ft

Hátralék: 1.807.974,- Ft

Helyi iparűzési adó:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 22/2015. (XI.25) számú rendeletével új egységes adórendeletet alkotott.

A rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszítette a 18/2012. (XI.29.) számú rendelet.

A 22/2015. (XI.25) számú rendelet 3. §. (1) bekezdése értelmében állandó jelleggel végzett iparűzési adó esetén az adó évi mértéke az adóalap 2 %-a, (2) bekezdése értelmében az ideiglenes jelleggel végzett iparűzési tevékenység esetén az adó mértéke naptári naponként 1.000 Ft.

Adóalanyok száma: 146

Adómérték:

Állandó jellegű iparűzési adó esetén 2013.01.01-től : 2 %

Ideiglenes iparűzési adó esetén: 1.000,- Ft/nap

Folyó évi terhelés: 21.406.630,- Ft

Adónem bevétel: 20.382.593,- Ft

Hátralék: 2.078.882,- Ft

A 2015. május 31-ig benyújtott iparűzési adó elszámolások után 8 adóalany kérte a túlfizetésének visszautalását összesen 172.200 Ft-ot.

Gépjárműadó:

Szepetnek Községi Önkormányzat adóbevételeit képezi a gépjárműadó 40%-a.

Adótárgyak száma: 579

Folyó évi terhelés: 7.547.479,- Ft

Adónem bevétel: 7.096.417,- Ft

Ebből a saját költségvetés bevétele 40 % 2.838.567,- Ft

Ebből a központi költségvetés bevétele 60 % 4.257.850,- Ft

Hátralék: 1.168.365,- Ft

Késedelmi pótlék:

Adónem bevétel:	107.506,- Ft
Hátralék:	774.971,- Ft

Egyéb bevételek:

Egyéb bevételek számlán az önkormányzatot illető, de más hatóságok által kiszabott köztartozásokat (szabálysértési bírságokat és a közigazgatási bírságok) tartjuk nyilván. Ezek a bevételek adók módjára történő behajtást követően az önkormányzatnál maradnak.

Adónem bevétel:	0,- Ft
Hátralék:	164.236,- Ft

Más hatóságnak továbbítandó bevételek:**Illeték:**

Adóigazolás kiállításának díja.

Adónem bevétel:	3.000,- Ft
Hátralék:	0,- Ft

Az adóigazolás kiállítása az 1990. évi XCIII. tv. (Itv.) XXI. mellékletének 4. pontja alapján 2016. január 1-jétől illetékmentes.

Idegen bevételek:

Idegen bevételek számlán más hatóságok által kimutatott adók módjára behajtásra átadott köztartozásokat tartunk nyilván, amelyek a behajtást kérő szervet illetik. (megelőlegezett gyermektartásdíj, érdekeltségi hozzájárulás, igazgatási szolgáltatási díj, munkatügyi bírság, közigazgatási bírság és más önkormányzatoknál nyilvántartott adótartozások)

2016. január 1. napjától változás: a 2003. évi XCII. törvény (Art.) 146.§ (2a) bekezdése alapján, a fővárosi és megyei kormányhivatal vagy járási (fővárosi kerületi) hivatal megkeresése alapján az adók módjára behajtandó köztartozás tekintetében az illetékes állami adóhatóság jár el.

Adónem bevétel:	3.497.378,- Ft
Hátralék:	17.116.262,- Ft

Ebből:

- Nagykanizsa és Térsége Víziközmű Társulat által kimutatott adók módjára behajtás:
14.480.704,- Ft

Talajterhelési díj

2015. adóévben nem terhelte a lakosságot a talajterhelési díj. A Délzalai Víz és Csatornamű Zrt. kimutatása alapján felszólítottuk a lakosságot, hogy a szennyvízhálózatra lehetőség szerint kössenek rá azok is, akik eddig még nem tették meg, mivel a talajterhelési díj kivetése a 2016-os adóévtől a lakosság terheit jelentősen emelni fogja.

Helyi jövedéki adó

A 2003. évi CXXVII. törvény, 2014. november 26-án a Magyar Közlönyben MK 161/2014. évi számában kihirdetett módosulása alapján 2015.január 1-jétől megváltoztak a magánfőzésre és a bérfőzésre vonatkozó szabályok.

2015. évben a magánfőző desztillálóberendezések bejelentésével kapcsolatban és a magánfőzésnél az adóbevallással és az adó megfizetésével kapcsolatos eljárásban a lakóhely szerinti önkormányzati adóhatóság jár el.

Ez alapján 2015. évben:

- a desztillálóberendezések feletti tulajdonszerzést bejelentő magánfőzők száma: **11 fő**
- adóbevallást benyújtók száma (2015.12. 31-ig, bejelentési határidő 2016.01.15.): **6 fő**
- befolyt adó összege: átalányadó: 1.000 Ft/év (2015.12.31-ig, befizetési határidő 2016.01.15.): **2.000 Ft**

2016. január 15. napjáig az adóbevallások benyújtása és adó megfizetése minden érintett magánfőző által teljesítésre került.

2016. január 1. napjától ismételten megváltoztak a magánfőzésre vonatkozó szabályok. A 2003. évi CXXVII. törvény 64.§. (6) bekezdése alapján a tárgyévben előállítani tervezett magánfőzőtt párlat előállításához az előállítást megelőzően párlat adójegyet kell beszerezni a vámhatóságtól.

67/A.§. (5a) bekezdése értelmében az önkormányzati adóhatóságnál regisztrált magánfőző jogosult párlat adójegy beszerzésére.

Adóhátralékok behajtása

Önkormányzatunknál a helyi adótartozások és az adók módjára behajtandó köztartozások behajtása 2015. évben is folyamatosan zajlott.

Az első félévi adók fizetési határidejét követően április hónapban 141 fizetési felszólítás, a második félévi adók fizetési határidejét követően, október hónapban 109 fizetési felszólítás került kiküldésre.

2015. évben 185 adózóra tartunk nyilván adók módjára behajtandó köztartozást. A Nagykanizsa és Térsége Víziközmű Társulat által kimutatott köztartozások száma 137 hátralékost érint. Az elmúlt évhez képest megemelkedett számnak az oka, hogy 2015.08.11-én a Víziközmű Társulat átadta a végleges tartozások listáját adók módjára történő behajtásra.

Nagykanizsa és Térsége Víziközmű Társulat által kimutatott adók módjára behajtás: 14.480.704,- Ft

Az erre jogosult hivatali szervek által részünkre megküldött behajtási eljárás kezdeményezését követően fizetési felszólítást küldtünk ki a hátralékosoknak 15 napos fizetési határidővel.

A befizetések a fizetési felszólítások hatására is csak részben teljesültek, ezért az év folyamán Ügyfélkapun keresztül több mint 200 esetben kértünk a hátralékosok munkáltatójára vonatkozóan adatot a Zala Megyei Kormányhivatal Egészségbiztosítási Pénztári Szakigazgatási Szervétől.

A munkaviszonyban álló vagy nyugdíjellátásban részesülő hátralékosoknál összesen 32 letiltást kezdeményeztünk, ebből több esetben a letiltás már nem került végrehajtásra, mert a hátralékos munkahelye megszűnt.

A behajtás egyre több esetben eredménytelen, mert egyre több a munkanélküli, sem letiltható jövedelemmel, sem vagyonnal nem rendelkeznek a hátralékosok. A több részletben történő befizetést is egyre többen alkalmazzák.

Szepetnek, 2016. április 14.



Szalai-Gaál Mónika
jegyző



Szepetnek Községi Önkormányzat

Ikt.sz.:

ÉVES ÖSSZEFOGLALÓ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről

Készítette:
Balázs László
belső ellenőr

Szepetnek, 2016. március 22.

I. A BELSŐ ELLENŐRZÉS ÁLTAL VÉGZETT TEVÉKENYSÉG BEMUTATÁSA

Szepetnek Községi Önkormányzat 2015. évi belső ellenőrzési terve a terv elkészítését megalapozó kockázatok felmérése és értékelése alapján került elfogadásra. 2015-től megbízási szerződéssel 1 fő külső vállalkozó végzi a belső ellenőrzési tevékenység ellátását.

A belső ellenőr a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011.(XII.31.) számú kormányrendelet (továbbiakban: Bkr.) 24. § - ában előírt képzettséggel és szakmai tapasztalattal, illetve az Áht.70.§ (4)-(5) bekezdésében előírt engedéllyel rendelkezik.

Az éves ellenőrzési jelentés elkészítését és annak tartalmi követelményét, a **költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről** szóló 370/2011.(XII.31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Bkr.) 48. §-a határozza meg. A 2015. évről készített ellenőrzési jelentés készítésénél **Bkr. 48. §** előírásainak kifejtése, részletezése során, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatóban foglaltak alkalmazásra kerültek.

Az ellenőrzések végrehajtásáról készített **éves ellenőrzési jelentés célja**, hogy átfogó képet adjon az intézménynél ellátott független belső ellenőrzési feladatellátás folyamatáról, továbbá **átfogó képet nyújtson a belső kontrollrendszer és a belső ellenőrzési rendszer működtetéséről**.

Az éves összefoglaló ellenőrzési jelentés a belső ellenőrzés adott évi tevékenységének önértékelésen alapuló bemutatását, a belső kontrollrendszer működésének értékelését, valamint az intézkedési tervek, megvalósítását tartalmazza.

I/1. Az ellenőrzési tervben foglalt feladatok teljesítésének értékelése

Szepetnek Községi Önkormányzat ellenőrzési terve 1 fő belső ellenőr részére összesen 1 ellenőrzési feladatot tartalmazott, mely szabályszerűségi és pénzügyi vizsgálatot irányozott elő.

Terven felüli ellenőrzésre nem került sor. A 2015. évi ellenőri létszám és erőforrás elszámolását a 1. számú melléklet, a tervezett és a végrehajtott ellenőrzéseket a 2. számú melléklet, a tevékenységek bemutatását a 3. számú melléklet, az intézkedések megvalósítását a 4. számú melléklet tartalmazza.

A belső ellenőrzés a vizsgálatok lebonyolítása, az ellenőrzési programok és jelentések készítése során a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) számú kormányrendelet és Szepetnek Községi Önkormányzat Belső Ellenőrzési Kézikönyvében foglaltak alapján végezte tevékenységét.

A lefolytatott ellenőrzés a jegyző által jóváhagyott ellenőrzési program és megbízólevél alapján történt.

A jelentés az ellenőrzés megállapításain túl tartalmazott javaslatokat a hibák, hiányosságok megszüntetésére. A jelentés tervezet útján a megállapítások egyeztetésre kerültek, a jelentés tervezetben foglaltakra észrevételt nem tettek. Az ellenőrzési jelentés lezárását követően, a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet kért a belső ellenőr.

Az ellenőrzések során szabálytalansági vizsgálat megindítására okot adó mulasztás miatt a belső ellenőr nem kezdeményezett eljárást.

I/2. A bizonyosságot adó tevékenységet elősegítő és akadályozó tényezők bemutatása

A belső ellenőr funkcionális (feladatköri és szervezeti) függetlensége biztosított, az ellenőrzések tervezése, végrehajtása és a módszerek kiválasztása során a belső ellenőr önállóan jár el.

Az ellenőrzés lefolytatásakor az ellenőr az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó valamennyi ügyirathoz hozzáfért, összeférhetetlenség nem merült fel.

A vizsgálat végrehajtása során az ellenőrzöttel való együttműködés, a jelentés megállapításainak, javaslatainak elfogadottsága, a személyes tapasztalatok alapján jónak mondható.

I/3. A tanácsadó tevékenység bemutatása

Tanácsadó tevékenység a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló kormányrendelet értelmében: „a költségvetési szerv vezetője részére nyújtott olyan hozzáadott értéket eredményező szolgáltatás, amelynek jellegét és hatókörét a belső ellenőrzési vezető és a költségvetési szerv vezetője a megbízáskor közösen írásban vagy szóban határoz meg anélkül, hogy a felelősséget magára vállalná a belső ellenőr”.

A 2015. évben tanácsadói tevékenység nem történt.

II. A belső kontrollrendszer működésének értékelése, az ellenőrzési tapasztalatok alapján.

II/1. A belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett javaslatok.

A belső kontrollrendszer, a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, amely azt a célt szolgálja, hogy megvalósuljanak a következő célok:

- a működés és gazdálkodás során a tevékenységeket szabályszerűen, gazdaságosan, hatékonyan, eredményesen hajtják végre,
- az elszámolási kötelezettségeket teljesítik, és
- megvédik az erőforrásokat a veszteségektől, károktól és nem rendeltetésszerű használatától.

Az ellenőrzések során, a fentieket figyelembe véve az alábbi, kiemelt javaslatok kerültek megfogalmazásra:

1. Az államháztartáson kívüli pénzeszközök odaítélése minden esetben képviselő-testületi döntés (határozat) alapján kerüljön a költségvetési rendeletbe
2. Az odaítélt támogatásokról minden esetben készítsenek írásos megállapodást
3. A támogatott szervezetektől határidő előírásával követeljék meg az írásban történő elszámolást és ezt a megállapodásban rögzítsék
4. Az előírányzat módosítást a jóváhagyott támogatások összegével végezzék el.

II/2. A belső kontrollrendszer öt elemének értékelése

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 69.§-ban foglaltak alapján, a belső kontrollrendszer a kockázatok kezelése és tárgyilagos bizonyosság megszerzése érdekében kialakított folyamatrendszer, melynek létrehozásáért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője felel.

A belső kontrollrendszer öt eleme:

- kontrollkörnyezet,
- kockázatkezelési rendszer,
- kontrolltevékenységek,
- információs és kommunikációs rendszer,
- nyomon követési rendszer.

A **kontrollkörnyezet** a vezetésnek a szervezeten belüli kontroll fontosságának elismerésére vonatkozó viselkedése és intézkedéseinek összessége. A kontrollkörnyezet biztosítja a belső kontrollrendszer elsődleges céljainak eléréséhez szükséges szabályozást és szerkezeti keretet. A fentiek megvalósítása érdekében Szepetnek Községi Önkormányzatnál szabályozva vannak a felelősségi, hatásköri viszonyok, az etikai elvárások, az ellenőrzési nyomvonal és a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendje.

A **kockázatkezelési rendszer** olyan irányítási eszközök és módszerek összessége, melynek elemei a szervezeti célok elérését veszélyeztető tényezők (kockázatok) azonosítása, elemzése, csoportosítása, nyomon követése, valamint szükség esetén a kockázati kitettség mérséklése. A kockázatkezelés a vezetés gyakorlati eszköze, a tervezés és döntéshozatal, a végrehajtás alapvető része, a szervezet feladatellátását támogató belső folyamat. A vezetésnek külön figyelmet kell fordítani arra, hogy a kockázatkezelést minden folyamatba beépítsék, és az intézmény minden dolgozója megértse a kockázatkezelés lényegét. Szepetnek Községi Önkormányzat kockázatkezelés szabályait meghatározta.

A **kontrolltevékenység** részeként minden tevékenységre vonatkozóan biztosítani kell a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzést (FEUVE), különösen az alábbiak vonatkozásában:

- a pénzügyi döntések dokumentumainak elkészítését (ide értve a költségvetési tervezés, a kötelezettségvállalások, a szerződések, a kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás, a szabálytalanság miatti visszafizettetések dokumentumait is),
- a pénzügyi kihatású döntések célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottságát,
- a költségvetési gazdálkodás során az előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzést, a pénzügyi döntések szabályszerűségi szempontból történő jóváhagyását illetve ellenjegyzését,
- a gazdasági események elszámolása (a hatályos jogszabályoknak megfelelő könyvvizetés és beszámolás) kontrollját.

A költségvetési szerv vezetője köteles a költségvetési szerv belső szabályzataiban a felelősségi körök meghatározásával legalább az alábbiakat szabályozni:

- engedélyezési, jóváhagyási és kontroll eljárások,
- a dokumentumokhoz és információkhoz való hozzáférés,
- beszámolási eljárások.

A vizsgált szervezeteknél a folyamatba épített, előzetes, utólagos és vezetői ellenőrzés rendszerét; a pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, szakmai teljesítés igazolása és pénzügyi teljesítés elrendelésének hatásköri rendjét; az adatvédelmi szabályokat; az iratkezelés szabályait; a költségvetés és zárszámadás elkészítésének rendjét szabályozták.

Az **információs és kommunikációs rendszer** biztosítja, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezeti egységekhez, illetve személyhez.

A vizsgált szervezeteknél a belső információs és kommunikációs rendszer biztosítja a vezetés által kitűzött célok, a teljesítésükkel összefüggő feladatok teljesítését szolgáló előírások, követelmények és feltételek minden munkatárs általi megismerhetőségét.

A **nyomon követési (monitoring) rendszer** a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését biztosító rendszer, mely az operatív tevékenységek keretében megvalósuló folyamatos és eseti nyomon követésből, valamint az operatív tevékenységektől függetlenül működő belső ellenőrzésből áll. Az operatív tevékenységek nyomon követése beépül a vizsgált szervezetek

ismétlődő, mindennapi működési tevékenységeibe, magába foglalva a vezetők rendszeres felügyelet-ellátó, ellenőrző tevékenységét, valamint az egyéb ellenőrzési funkciókat (beszámoltatás, rendszeres és időszaki jelentések készítése), melyeket a munkatársak hajtanak végre, feladatkörük ellátása keretében. A belső ellenőrzés független, tárgyilagos bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenység, melynek célja, hogy fejlessze az ellenőrzött szervezet működését és növelje eredményességét. A jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a gazdaságosságot, hatékonyságot és eredményességet vizsgálva, a belső ellenőrzés megállapításokat és ajánlásokat fogalmaz meg az ellenőrzött egységek vezetője részére.

III. Az intézkedési tervek megvalósítása

Az elvégzett vizsgálat esetében írásbeli észrevételt az érintettek nem tettek.

Az ellenőrzési jelentés lezárását követően, a feltárt hibák, hiányosságok megszüntetésére intézkedési tervet kért a belső ellenőr.

A javaslatok nyomon követése céljából utóellenőrzésekre nem került sor.

A belső ellenőrzés az ellenőrzésekről nyilvántartást vezet, melyből megállapítható, hogy a lejárt határidejű intézkedések végrehajtása megtörtént, a még le nem járt határidejű intézkedések végrehajtása folyamatban van.

2015. évben a belső ellenőr büntető-, szabálysértési-, és kártérítési javaslattal nem élt.

Az ellenőrzések célja továbbra is a hibák kijavítására, a folyamatok szabályszerű további működtetésére, az erőforrások hatékonyabb kihasználtságára irányult.

Szepetnek, 2016. március 22.

Balázs László
belső ellenőr

Létszám és erőforrás

1. számú melléklet

Szepetnek Községi Önkormányzat	Belső ellenőr közszolgálati jogviszonyban ¹			Saját erőforrás összesen ²		Külső szolgáltató ³		Külső erőforrás összesen ⁴		Erőforrás összesen		Adminisztratív személyzet ⁵			
	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	tény	terv	terv	tény	terv	tény
	státusz (fő) ⁶	betöltött státusz (fő) ⁷	munkanap		fő		munkanap		munkanap		státusz (fő)		betöltött státusz (fő)		
Helyi önkormányzat (I.+II.)	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
I. Polgármesteri hivatal összesen															
II. Irányított szervek összesen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	1,0	1,0	20,0	20,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1. Szepetnek Községi Önkormányzat															
2. Irányított költségvetési szerv neve															
3. Irányított költségvetési szerv neve															
n. Irányított költségvetési szerv neve															

¹ Belső ellenőrzési vezetői, belső ellenőrzési feladatot ellátó személy közszolgálati, közalkalmazotti, szolgálati, igazságügyi alkalmazotti jogviszonyban (a továbbiakban együttesen: közszolgálati jogviszony).

² Köszolgálati jogviszonyban álló belső ellenőrök munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

³ Külső szolgáltató megbízása: ideiglenes kapacitás kiegészítés, speciális szakértelem vagy a belső ellenőrzési tevékenység teljeskörű ellátása. Részmunkaidős megbízás esetén törtszámmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).

⁴ Külső szolgáltató munkanapjainak száma összesen. A BEK minta 13. sz. iratmintája szerinti összes nettó munkaidő.

⁵ Pl. titkárnő.

⁶ Engedélyezett foglalkoztatási jogviszonyok száma. Részmunkaidős foglalkoztatás esetén tört számmal, illetve tizedessel kérjük megadni (pl. egy Terv négyórás foglalkoztatott 0,5 fő).
státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány státusz fog rendelkezésre állni.
Tény státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány státusz állt rendelkezésre.

⁷ Terv betöltött státusz: adott év január 1-jén várhatóan hány fő belső ellenőr fog dolgozni a szervezetnél.
Tény betöltött státusz: a beszámolás évének utolsó napján, december 31-én hány fő belső ellenőr dolgozott a szervezetnél.

[illegible]

3. számú melléklet

2. sz. mellékletül hivatkozva.

Egyéb tevékenység pl.: a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egyéb adminisztratív feladatok.

Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított saját kapacitás összesen.

Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás összesen.

Saját emberrétek száma. Az emberrétek a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

Külső emberrétek száma külső szolgáltatók megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitás.

Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést is szükséges megjelölni.

Egyéb tevékenység pl. a belső ellenőrzési vezető nem ellenőrzési feladatai, teljesítményértékelés, önértékelés, éves ellenőrzési jelentés elkészítése, egy adminisztratív feladatok.

Ellenőrzésre, tanácsadásra, képzésre és egyéb tevékenységre fordított külső kapacitás
összege:

³ Külső embernapok száma külső szolgáltató megbízása esetén a belső ellenőrzési tevékenység ellátásához kapcsolódó, azonban nem ellenőrzésre fordított kapacitások.

Amennyiben a belső ellenőrzési tevékenységet teljeskörűen külső szolgáltató látja el, akkor az általa elvégzett képzést itt szükséges megjelteni.

Intézkedések megvalósítása¹

4. számú melléklet

Szepetnek Községi Önkormányzat	Előző év(ek)ről áthúzódó intézkedések ²	Tárgyévi intézkedések ³	Ebből végrehajtott ⁴	Megvalósítási arány
	db ⁵			%
	0,0	1,0	0,0	0,0
I. Polgármesteri hivatal összesen				#ZEROOSZTÓ!
II. Irányított szervek összesen	0,0	1,0	0,0	0,0
1. Irányított költségvetési szerv neve				#ZEROOSZTÓ!
2. Irányított költségvetési szerv neve				#ZEROOSZTÓ!
3. Irányított költségvetési szerv neve				#ZEROOSZTÓ!
n. Irányított költségvetési szerv neve				#ZEROOSZTÓ!

¹ Csak beszámolóshoz!

² Pl: tárgyévben járt le a határideje; új felelős kijelölésével egyidejűleg új határidő került kitűzésre; stb.

³ Tárgyévben jóváhagyott intézkedések, amelyeknek tárgyév december 31-ig lejárt a határideje.

⁴ Nem tekinthető végrehajtott intézkedésnek a már megkezdett, de még folyamatban lévő megvalósítás, amelyek így a következő évre húzódnak át.

⁵ Amennyiben egy intézkedés több szervezeti egységet érint, más-más felelőssel, akkor már a nyilvántartásban külön-külön intézkedésként szükséges feltüntetni.

SZEPETNEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

lkt.szám:

NYILATKOZAT

A.) Alulírott **Szalai-Gaál Mónika**, a **Szepetneki Közös Önkormányzati Hivatal** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2015. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontroll rendszerek szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről,
- a költségvetési szerv vagyongazdálkodásáról, használatába adott vagyon rendeltetésszerű igénybevételeiről, az alapító okiratban előírt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatoknak, a célnak megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámolhatóságot, továbbá megfelel a hazai és a közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak eleget tettem.

Kijelentem, hogy

- a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes körűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket,
- olyan rendszert vezettem be, ami megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámolhatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- a szervezeten belül jól körülhatárolt volt a felelősségi körök meghatározása, működtetése, a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában voltak a célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a kitűzött feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

Az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője eleget tett a tárgyévvel kapcsolatos esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontroll témakörében: igen - nem

Szepetnek, 2016. április

P. H.

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

B) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

***A Muramenti Családsegítő Központ és
Gyermejjóléti Szolgálat
2015. évi szakmai beszámolója***

Készítette: Szücs Mária családsegítő
Mozsolics Klára szolgálatvezető
írással anyagainak felhasználásával

A Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás intézményegységeként működött. Az intézmény gesztortelepülése Tótszerdahely község volt. A Szolgálat a 2015. évben a gyermekjóléti szolgáltatást a korábbi évekhez hasonlóan 32 településen látta el, majd 2015. december 31.-én megszűnt.

Munkájukat elsősorban az alábbi jogszabályok alapján végezték:

- 1997. évi XXXI. törvény 39.§ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról;
- 15/1998 (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről;

1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 39.§ - a határozza meg a gyermekjóléti szolgáltatás fogalmát:

„A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermekek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.”

A szolgálat személyi és tárgyi feltételei

A gyermekjóléti szolgálatok személyi és tárgyi feltételeinek irányszámait és minimum normáit „A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.22.) NM. rendelet szabályozza az 1. számú mellékletében. A szolgálat személyi és tárgyi feltételei megfeleltek a jogszabályi követelményeknek.

Személyi feltételek:

2015. évben az előző évekhez hasonlóan nem volt változás a családgondozók személyében.

A Szolgálat szakmai munkáját segítette 1 fő pszichológus, aki havi 4 órában látta el a pszichológiai tanácsadást. A tanácsadás helyszíne a Szolgálat Letenye, Szabadság tér 7. szám alatti irodájában volt.

A jogi segítségnyújtásra való igény az előző évekhez képeset nem csökkent, de az intézmény továbbra sem tudott jogászt foglalkoztatni. Az ügyfeleket minden esetben továbbították a jogi segítségnyújtó szolgálat felé.

Tárgyi feltételek:

- Szolgálat 5 településen: Tótszerdahely, Szepetnek, Murakeresztúr, Letenye, Borsfa rendelkezett irodahelyiséggel.

A munkavégzéshez és a kliensfogadáshoz szükséges interjúszoba, és az egyéb tárgyi feltételek rendelkezésre álltak: nyomtató, fénymásoló, telefon. Minden családgondozó rendelkezett számítógéppel, internet hozzáféréssel. A Gyermekjóléti Szolgálat interjú szobája helyszínül szolgált a kapcsolattartások lebonyolításához is. Azon kapcsolattartások megvalósításához, mely a nevelésben lévő – korábban a Szolgálat által gondozott – gyermekek, és a vérszerinti

szüleik között valósult meg. A vérszerinti szülővel a családgondozó a nevelésben lévő gyermekek hazagondozásának elősegítése érdekében állt kapcsolatban. A Szolgálatnál az ilyenfajta illetve a felügyelt kapcsolattartások száma is emelkedő tendenciát mutatott a korábbi évekhez képest.

- A családgondozók a helyi sajátosságok figyelembevételével különböző közlekedési eszközök igénybevételével végezték munkájukat: autóbusz, kerékpár, saját gépkocsi.

A Szolgálatnál az alábbi dokumentációkat vezették és tartották nyilván:

- A Szolgálat egészére vonatkozó, a működést biztosító és engedélyező okiratok (alapító okirat, SZMSZ, éves költségvetés, házirend, munkaköri leírások, szakmai program) példányai.
- A Gyermekjóléti Szolgálat megalakulása óta eltelt időszakban készült beszámolók, statisztikák, előterjesztések, szakmai anyagok, konferenciák, rendezvények összefoglalói.
- A napi munka során vezetett dokumentációk:
 1. A településenként vezetett forgalmi napló, mely a tükrözte gyermekjóléti szolgálatot felkereső kliensek számát;
 2. A „Gyermekjóléti Szolgálathoz érkezett jelzések nyilvántartása” elnevezésű nyomtatvány;
 3. IX. számú adatlapok a gyermekjóléti alapellátásban részesülő gyermekekről;
 4. A gondozott gyermekről a jogszabályban előírt „Gyermekeink védelmében” elnevezésű dokumentációs és együttműködési rendszer adatlapjai;
 5. A családgondozók tapasztalataikról, látogataikról készített feljegyzései.

A KSH évente kért statisztikai adatokat a Szolgálat működéséről. A Megyei Gyámhivatal megkeresése alapján kimutatás készült a családon belüli erőszakkal kapcsolatos esetekről, és a bűnelkövető kiskorú és fiatalkorú kliensekről.

A Szolgálat szakmai tevékenysége

A Szolgálat a törvényi előírásoknak megfelelően nyitott intézmény volt, folyamatos ügyfélfogadással, ingyenes hozzáférhetőséggel. Működése nem hatósági, hanem szolgáltató jelleget tükrözött. Az együttműködés elvére épült, igyekezve ezzel megelőzni a hatósági intézkedést. A segítségnyújtás főbb formái között információnyújtás, tanácsadás, ügyintézés, segítő beszélgetés, mentális gondozás, életviteli tanácsadás szerepelt.

Családgondozást végzünk a családban jelentkező működési zavarok megoldása érdekében. Munkamódszerük az egyéni esetkezelés, segítő beszélgetés és szabadidős programok szervezése volt.

A gyermekvédelmi alapellátás keretében a gyermekek és családjaik együttműködése az önkéntességen alapul. Az alapellátásban történő családgondozás esetén a családgondozó szükség szerint, havonta 1-4 alkalommal kereste fel a családot. A veszélyeztetettség megszüntetése érdekében kapcsolatot tartott az oktatási intézménnyel, szükség esetén pszichológus segítségét is felajánlotta a családnak. Tájékoztatást adott az igénybe vehető szociális ellátásokról, ügyintézésben, kérvények kitöltésében, kérelmek megfogalmazásában nyújtott segítséget.

Amennyiben a családgondozó úgy értékelte, hogy a veszélyeztetettség alapellátás keretén belül nem szüntethető meg, vagy az együttműködés hiányzik, kezdeményezte a gyámhatóságnál a gyermekvédelemben vételét. (A gondozásba vétel csak egyik formája a segítségnyújtásnak. Ezek az esetek hosszú távú, hat hónapon túli kapcsolatot jelentettek egy-egy család vonatkozásában.) Ezen kívül egyéni esetkezelés formájában foglalkoztak olyan problémákkal is, melyek nem igénylik az alapellátásba vételt, tanácsadással, információnyújtással, közvetítéssel segítették a családot a gyermekvédelmi problémák megoldásában.

A gyermek családból való kiemelése a családgondozó javaslatára abban az esetben történt, ha a gyermek felügyelet nélkül maradt, vagy testi, értelmi, érzelmi és erkölcsi fejlődését családi környezete vagy önmaga súlyosan veszélyeztette.

Évről évre visszatérő gondot okoz a tankötelezettség elmulasztása.

A védelemben vett és alapellátás keretében gondozott gyermekek veszélyeztetettségének oka elsősorban az iskolai igazolatlan hiányzás, valamint magatartási, beilleszkedési zavarok és az ezzel szorosan összefüggő szülői elhanyagolás. A családgondozás hatására mutatkozott némi javulás az iskolába járási morál területén.

Továbbra is megfigyelhetők voltak a deviáns viselkedési módok, melyek háttérben legtöbbször a szülők elhanyagoló nevelése, agresszivitása, italozó életmódja állt. Különösen nagy a probléma ezeknél a gyerekeknél, mert a szülők sem következetesek, elvtelenül védik gyermekeiket, így a probléma kezelése nagy nehézséget jelentett.

Statisztikai adatok

A a családgondozók forgalmi naplónak adatai alapján a gyermekjóléti szolgálat szakmai intézkedéseinek száma, mely magába foglalja a segítő beszélgetéseket, családlátogatásokat, szakmaközi megbeszéléseket, esetkonferenciát, tanácsadást, információnyújtást, hivatalos ügyintézésben való közreműködést, évről-évre emelkedik.

Gondozottak száma a gondozási tevékenység fajtája szerint - 2015:	
alapellátásban részesülő gyermekek/ család száma	32 gyermek/ 18 család
védelemben vett gyermekek/család száma	38 gyermek/ 16 család
átmeneti gondozásban részesülő gyermekek/család száma	-
nevelésbe vett gyermekek/család száma	54 gyermek/ 21 család
tartós nevelésbe vett gyermekek száma	-
utógondozás száma	8 gyermek/ 7 család
családba fogadások száma ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	2 gyermek/ 1 család
ideiglenes hatállyal elhelyezett gyermekek száma	1 gyermek/ 1 család

A leggyakoribb problémátípusok: gyermeknevelési, magatartási problémák, beilleszkedési nehézség, családi konfliktus szülők között, valamint szülő-gyermek között, anyagi, megélhetési probléma, a család életvitele, szülői elhanyagolás, igazolatlan iskolai hiányzás, motiválatlanság a tanulásra.

Statisztikai adatok település szerinti megoszlása - 2015. év:

Település	Alapellátás	Védelemben vett	Utógondozás	Szakellátásban élő	Összesen
Maróc					
Várfölde	4				4
Lasztonya		4			4
Eszteregnye		1		1	2
Pusztamagyaród	4	2		4	10
Szepetnek		2		1	3
Murarátka	1			5	6
Bucsufa					0
Bánokszentgyörgy	5	5		5	15
Szentlisló	1				1
Kerkaszentkirály					0
Borsfa		1			1
Líspeszentadorján					
Letenye	7	11		10	28
Szentmargitfalva					0
Kiscsehi					0
Tótszentmárton	1	1		3	5
Bázakerettye					0
Fityeház					0
Kistolmács				1	1
Molnári					0

Becssehely	1	2		9	12
Rigyác					0
Zajk	1	9		10	20
Tótszerdahely	1				1
Murakeresztúr	3	6		2	11
Oltárc	3				3
Valkonya		1			1
Petrivente				1	1
Semjénháza					0
Csörnyeföld		1		1	2
Muraszemenye		1		3	4

A szakmai munka során nem az információnyújtás volt az elsődleges feladat, hanem nagy szerepet kapott a segítő beszélgetés, tanácsadás is. Ez azt jelezte, hogy a gyermeket nevelő családok nem csak a szegénység, depriváltság által terheltek, hanem mentálisan és pszichésen is. A gondozott családokkal való kapcsolattartás leginkább családlátogatás formájában valósult

Tevékenység fajtája:	száma
Információnyújtás	222
Egyéb hivatalos ügyek intézésében való közreműködés	121
Segítő beszélgetés	92
Tanácsadások	179
Közvetítés más alap, oktatási és egészségügyi szolgáltatásba	18
Családlátogatás	1014
Elhelyezési tárgyaláson való részvétel	17
Felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel	49
Esetmegbeszélések	3
Örökbefogadással kapcsolatos intézkedések	-
Adományozás	86
Összesen	1801

meg.

Szakmai tevékenységek száma 2015.
(KSH adatok alapján)

A főbb problémátípusok vonatkozásában továbbra is vezető szerepet játszott az anyagi veszélyeztetettség, azt követte a családok életvitele, majd kapcsolati díszfunkciói (anyagyermek, párkapcsolati konfliktusok) és az elégtelen gyermeknevelés veszélyeztető körülményei.

A családok életmódjából, a következtelen és elhanyagoló nevelésből adódóan egyre több gyermeknél tapasztalható az agresszív magatartás, melynek egy része a kielégítetlen szükségletekből (fusztráció), más része a média és a család által közvetített mintákból adódik. Az intézmények ezekre, az újfajta problémákra nincsenek kellőképpen felkészülve, legtöbb esetben ezért a Nevelési Tanácsadó és a Gyermekjóléti Szolgálat segítségét veszik igénybe.

<i>A Gyermekjóléti szolgáltató tevékenység a kezelt probléma típusa szerint</i>	2015.
Anyagi (megélhetési, lakhatással összefüggő)	23
Gyermeknevelési	19
Gyermekintézménybe való beilleszkedési nehézség	11
Magatartászavar, teljesítményzavar	24
Családi konfliktus (szülők közti, szülő- gyermek közti)	18
Szülők vagy a család életvitele	42
Szülői elhanyagolás	19
Fogyatékoság, retardáció	7
Szenvedélybetegségek	5
Családon belüli bántalmazás (fizikai, szexuális)	1
Problémák száma összesen (halmozott adat):	169

A jelzőrendszer tagjaival szoros kapcsolatban állt a Szolgálat, a jelzőrendszeri üléseket havi rendszerességgel – a nyári időszakot leszámítva – szokták megtartani. Ennek keretében szokott sor kerülni a jogszabályi változások ismertetésére is.

A gondozási esetek a kapcsolatfelvétel módja szerint általában a jelzőrendszer tagjai által kezdeményezettek, de a 2015. évben 1 esetben szülővel közösen, 6 esetben állampolgár küldte a jelzést.

Az esetjelzések általános tendenciáit követve a szóbeli jelzések száma az eltelt időszakban továbbra is magas arányt mutatnak. A kollegák kiemelt figyelmet fordítanak a jelzések formai és tartalmi követelményeire. A fenti mutatók alapján továbbra is a hatósági illetve az oktatási-nevelési intézmények és védőnők felől érkeznek az írásos jelzések zömében. Megfigyelhető az is, hogy a jelzések Szolgálatunkhoz igen magas számban továbbra is a közoktatási intézményektől érkezik. A jelzések számának növekedése magyarázható az igazolatlan hiányzásokkal kapcsolatos jelzési kötelezettséggel.

Jelzőrendszer által küldött jelzések száma:

Egészségügyi szolgáltató	18
Ebből védőnő	16
Személyes gondoskodást nyújtó szociális szolgáltatás	0
Átmeneti gondozást biztosítók	0

Közoktatási intézmény	95
Rendőrség	18
Pártfogó felügyelet	12
Áldozatsegítés és kárenyhítési feladatait ellátó szervezet	0
Önkormányzat, jegyző, gyámhivatal	52
Állampolgár	6

Programok, pályázatok:

- A Szolgálat folyamatosan figyelemmel kísérte az aktuális pályázati lehetőségeket. 2014. évben NCSSZI-hez két esetben adtak be pályázatot prevenciós programokra, tanácsadások szervezésére. Ebből az egyik pályázat nyert, melynek keretein belül prevenciós programokat szerveztek: önismereti csoport, játszóház, drogprevenciós program, és addiktológiai tanácsadás is folyt a megfelelő szakember segítségével. (Murakeresztúron és Szepetneken) A program 2015. márciusáig tartott.

Eredmények, nehézségek, javaslatok a Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat tapasztalatai alapján:

- A Szolgálat ellátási területén élő emberek és gyermekek egyre inkább megismerik a gyermekjóléti szolgáltatást, mint tevékenységet, és sokan önként kérik a segítséget.
- A magatartási problémával küzdő gyermekek iskoláztatása továbbra is problémás. Ezen a területen nem történt előrelépés, melynek következménye a magántanulóság kérése vagy bentlakásos iskolába átíratás.
- A jelzőrendszer tagjaival az együttműködés javult, de ezen a téren is van fejlesztésre váró feladatok.
- A probléma típusok megoszlását áttekintve szembetűnő, hogy az igazolatlan iskolai mulasztásos esetek száma magas.
- A háziorvosokkal való együttműködés területén szerény előrelépés történt, de ez még nem elegendő a hatékony családgondozáshoz.
- Nehézségként éljük meg, a 16. életévüket betöltött, még tanköteles korú gyermekek igazolatlan iskolai hiányzásával kapcsolatban az eszköztelenséget. A törvényi változások következtében a 16. életévüket betöltött gyermekeknél védelembe vételre csak akkor kerül sor, ha attól eredmény várható. Tapasztalataink szerint azonban a hatósági intézkedés ebben az életkorban nem eredményes, nem ér célt. A tapasztalatok szerint, hogy sem az iskoláztatási támogatás szüneteltetése, sem az esetlegesen kiszabott szabálysértési bírság nem jelent visszatartó erőt a szülő számára. Az igazolatlan hiányzások tekintetében problémaként jelenik meg a szülői passzivitás, motiválatlanság, érdektelenség, olykor a nyílt ellenségesség, fenyegetőzés.

Szepetnek, 2016. április 20.

Szűcs Mária
családsegítő

Szepetnek Községi Önkormányzat

8861 Szepetnek Petőfi u. 70.

TEL: 93/381-145 FAX: 93/381-145

e-mail: jegyzo@szepetnek.hu

ELŐTERJESZTÉS

A helyi önkormányzat gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatainak ellátásáról.

2015. év

I. Általános rész

Település neve: SZEPEETNEK

Állandó lakosok száma: 1.591 fő (2015. december 31.)

0-18 év közötti személyek száma: 250 fő

Ebből: 0-3 év	46 fő
4-6 év	44 fő
7-18 év	160 fő

Rendeletalkotási kötelezettség:

- rendelet száma:
Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2006. (III. 29.) rendelete az önkormányzat által biztosított gyermekvédelmi gondoskodásról

II. A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényből eredő feladatok.

1.) Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. tv.(továbbiakban: Gyvt.), értelmében a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság célja annak igazolása, hogy a gyermek szociális helyzete alapján jogosult legyen:

- törvényben meghatározott gyermekétkeztetés normatív kedvezményének,
- egyszeri támogatásnak,
- külön jogszabályban meghatározott egyéb kedvezményeknek igénybe vételére.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény megállapítására 2015. évben 64 gyermek részére került sor – 2015. december 31-én támogatott: **64 fő**, mely **21 családot** érint, ebből egyedülálló szülő: **11 fő**.

Rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény visszavonására 2015. évben 1 esetben került sor.

Pénzbeli támogatási forma odaítélésére nem került sor, Erzsébet utalvány formájában az év folyamán kétszer, augusztusban 58 fő, novemberben 64 fő részesült.

2.) Természetben nyújtott ellátás

Étkeztetésre:

- állami támogatásként 10 353 eFt érkezett önkormányzatunk számlájára.

3.) Halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek

A közoktatásról szóló 1993. évi LXXIX törvény végrehajtására kiadott 20/1997. (II. 13.) Korm. rendelet értelmében a védelembe vétel elrendelésével, illetve a rendszeres gyermekvédelmi támogatás megállapításával egyidejűleg a szülőt tájékoztatni kell a halmozottan hátrányos helyzet megállapításának feltételeiről.

➤ A benyújtásra került nyilatkozatok szerint halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma: **47 fő**

- óvodás 13
- iskolás 34

4.) Gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása

Az önkormányzatnak nem csupán az egyes pénzbeli és természetbeni ellátásokat kell biztosítania, hanem meg kell szerveznie a helyi gyermekvédelmi rendszert, ami a gyermekjóléti szolgáltatáson keresztül valósul meg.

Az ellátás célja: a gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő

nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését. A gyermekjóléti szolgálat szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez, melynek keretében tájékoztatási, tanácsadási feladatokat lát el, továbbá segítséget nyújt a hivatalos ügyek intézésében.

A gyermekjóléti szolgáltatást Szepetnek községben a 2008. január 01-én alakult, 32 települést magába foglaló, intézményfenntartó társulás keretében működtetett Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat látta el. Ez az intézmény 2015. december 31-ig megszűnt.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 2015. január 1-jétől már előírta, hogy családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató keretében hozható létre. A gyermekjóléti szolgáltatás megerősítése irányába a következő lépés, miszerint a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan – egy szervezeti és szakmai egységben – működhet: települési szinten a család- és gyermekjóléti szolgálat, járási szinten a család- és gyermekjóléti központ keretében. Ennek alapján a család- és gyermekjóléti szolgálat, illetve központ a jelenlegi családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás bázisán, annak erőforrásai hatékonyabb elosztásával, kötelező önkormányzati feladatként jön létre.

Az új rendelkezések hatályba lépési időpontja 2016. január 1-jé.

Az új intézmények által ellátandó családsegítés feladatait továbbra is az Szt., a gyermekjóléti szolgálat és központ feladatait pedig a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) tartalmazza. A két törvény szakmai végrehajtási rendeletében kerül szabályozásra a részletes szolgáltatástartalom, valamint a feladatellátás tárgyi és személyi feltételei.

A leírtak alapján a családsegítés Szt.-beli szabályai módosításra kerülnek, melyek közül kiemelendő, hogy

- módosul a feladatellátási kötelezettség szabálya: családsegítés biztosítása már nem lakosságszámhoz kötött, hanem minden esetben biztosítani kell az önkormányzatnak, ha polgármesteri hivatal működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van.

„Szt. 86. § (1) A települési önkormányzat köteles biztosítani

a) a családsegítést, ha polgármesteri hivatal működtet vagy a közös önkormányzati hivatal székhelye a településen van,”

„Szt. 64. § (6) Családsegítés a gyermekjóléti szolgáltatással egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat – keretében működtethető. A család- és gyermekjóléti szolgálat ellátja a családsegítés (4) bekezdés szerinti feladatait, valamint a Gyvt. 39. és 40. §-a szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat.”

Az integráltan létrejövő szolgáltatás település szinten elérhető kötelező szolgáltatás lesz, az **ellátandó terület nagysága (járási/település) szerint differenciált szolgáltatási tartalommal**. Az új feladatmegosztás a következők szerint alakul:

- a települési önkormányzatok feladatkörében marad a lakóhely szintű minimumszolgáltatások, általános segítő feladatok biztosítása. Közös önkormányzati

hivatal esetében a hivatal székhelye szerinti település biztosítja a szolgáltatást a közös hivatalhoz tartozó valamennyi településen;

- **a hatósági feladatokhoz kapcsolódó, gyermekek védelmére irányuló tevékenységek, valamint a speciális szolgáltatások biztosítása a járásszékhelyek települési önkormányzataihoz kerül.** A járásszékhely településen működő szolgáltató illetékességi területe a hatósági feladatokhoz kapcsolódó szolgáltatások, valamint a speciális szolgáltatások vonatkozásában kiterjed a járást alkotó települések lakosságára. A fővárosi kerületeknek a jövőben is biztosítaniuk kell a gyermekjóléti szolgáltatásokat.

Az új feladatmegosztás fokozott együttműködés kialakítását követeli meg a szolgálatok és a központok között, valamint a **központok részéről szakmai támogatás** nyújtását írja elő a Gyvt. a **szolgálatok irányába.**

A leírtak alapján a gyermekjóléti szolgáltatás és a gyermekjóléti központ Gyvt.-beli szabályai módosításra kerülnek, melyek közül kiemelendő, hogy **módosul a feladatellátási kötelezettség** szabálya:

polgármesteri hivatalt működtető települési önkormányzat és a közös önkormányzati hivatal székhelye szerinti települési önkormányzat lakosságszámtól függetlenül köteles gyermekjóléti szolgálatot működtetni;

„Család- és gyermekjóléti szolgálat

40. § (1) Gyermekjóléti szolgáltatás a családsegítéssel egy szolgáltató – a család- és gyermekjóléti szolgálat

(a továbbiakban: gyermekjóléti szolgálat) – keretében működtethető. A gyermekjóléti szolgálat ellátja a 39. § és a (2) bekezdés szerinti gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat, valamint a családsegítés Szt. 64. § (4) bekezdése szerinti feladatait.

(1a) A települési önkormányzat a gyermekjóléti szolgálatot

a) önálló intézményként,

b) a 96. § (4) és (5) bekezdése szerinti egészségügyi vagy nevelési-oktatási intézmény szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységként, vagy

c) jogszabályban meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személy foglalkoztatásával működteti.”

5.) Gyermekek napközbeni ellátása

Az ellátás célja: a gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását és étkeztetését kell megszervezni azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, betegségük, vagy egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.

- Gyermekek napközbeni ellátását nyújtó intézmények közül az óvoda és általános iskola működik településünkön. Az ellátást a jogszabályi előírásoknak megfelelően biztosítják.

6.) Szociális nyári gyermekétkeztetés

2015. évben a szociális gyermekétkeztetésre az önkormányzat pályázatot nem nyújtott be, 2016. évtől kötelező önkormányzati feladat lett.

III. A települési önkormányzat jegyzőjének feladatai

1.) Teljes hatályú apai elismerő nyilatkozatok felvétele

Felvételre gyámhatósági hatáskörben nem került sor (csak mint anyakönyvvezető előtt felvett apai elismerő nyilatkozatot tettek az ügyfelek).

2.) Ügygondnok, eseti gondnok kirendelése

Ügygondnok, eseti gondnok kirendelésére nem került sor.

3.) A szülő, gyermeke ismeretlen személy általi örökbefogadásához hozzájáruló nyilatkozatának felvétele

2015-ben ilyen nyilatkozat felvétele nem történt.

3.) Környezettanulmány készítés, leltározás

A környezettanulmány elkészítésére 2015. évben nem érkezett felkérés.

Gyámhatósági megkeresésre vagyoni leltár felvételére nem került sor, mivel az érintettnek ingó, illetve ingatlan vagyona nem volt.

4.) Szakértő kirendelése

Gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátása során szakértő kirendelésére nem volt szükség.

5.) Gondozási díj, gyermektartásdíj behajtása

Gyermektartásdíj behajtásra 2015. évben megkeresés nem érkezett.

Gondozási díj behajtására megkeresés nem érkezett.

6.) Feliügyeleti szervek által végzett szakmai ellenőrzések:

2015. évben jegyzői hatósági feladatok ellenőrzésére nem került sor.

7.) Jövőre vonatkozó javaslatok, célok meghatározása a Gyvt. előírásai alapján.

A jövőre vonatkozó elképzelések a 4.) Gyermekjóléti szolgáltatás biztosítása alcímnél kerültek részletezésre.

8.) A bűnmegelőzési program főbb pontjainak bemutatása, valamint a gyermekkorú és a fiatalkorú bűnelkövetők számának az általuk elkövetett bűncselekmények számának, a bűnelkövetés okainak bemutatása.

A gyermek- és fiatalkorúak elleni bűncselekmények visszaszorításával kapcsolatos teendők:

- Bűnmegelőzési és tájékoztató előadások tartása – különös tekintettel az ifjúságra – a Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat bevonásával.
- Tájékoztató anyag tervezése, nyomtatása, sokszorosítása, terjesztése.
- Bűnmegelőzési hirdetés a helyi kábeltélevízióban, hirdetőtáblákon, időszakos helyi kiadványokban.
- Folyamatos kapcsolattartás a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ ifjúságvédelmi felelőseivel.
- Tervben van a Szeptetnek honlapon történő folyamatos tájékoztatás kidolgozása
- Bűnmegelőzési előadások a Királyi Pál Óvoda és Művelődési Központ közreműködésével – kiemelten az ifjúság számára szervezeten.
- A Nagykanizsai Rendőrkapitányság Közlekedési Osztályának munkatársai segítségével a Királyi Pál Óvoda és Művelődési Központ tanulói részére gyalogos- és kerékpáros közlekedés szabályairól gyakorlati bemutató, illetve előadás szervezése.
- A deviáns magatartású személyek egyedi eseteinek a Muramenti Családsegítő Szolgálattal való közös kezelése, szülők, pedagógusok bevonásával.
- A Muramenti Családsegítő Központ és Gyermekjóléti Szolgálat – mint a gyermekvédelmi rendszer, az információ áramlásnak a központja – szerepének erősítése, mivel ide futnak be a jelzések az egészségügy, a közoktatás, a civil szféra, a rendőrség és az állampolgárok részéről, valamint a gyermekjóléti

szolgálatok közvetítenek a gyámhatóság és a gyermek krízisállapotát észlelő szervezetek között.

A településen nem volt vagy nem jutott tudomásunkra olyan gyermek és fiatalkorú, aki bűncselekményt követett volna el.

9.) A települési önkormányzat és a civil szervezetek közötti együttműködés keretében milyen feladatok, szolgáltatások ellátásában vesznek részt civil szervezetek.

A helyi civil szervezetek (Polgárőr Egyesület, Faluvédő-faluszépítő Egyesület) közvetett módon részt vesznek a szabadidős programok szervezésében, lebonyolításában, pl. A Föld Napján közös hulladékgyűjtés akciót szerveztünk.

Szepetnek, 2016. április 20.



Szalai-Gaál Mónika
jegyző



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486
E-mail: hivatal@szepetnek.hu

**Beszámoló a Polgármester Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulásban végzett
2015. évi tevékenységéről**

Tisztelt Képviselő-testület !

A helyi önkormányzatok társulását és együttműködését a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv) szabályozza.

A törvény IV. fejezete tartalmazza a helyi önkormányzatok társulásának alapvető szabályait. A 93.§ 14. pontja előírja a **társulási tanácsba delegált számára a társulás működéséről évente legalább egy alkalommal történő beszámolás** kötelezettségét.

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK fejezetének 6.1 pontja tartalmazza, hogy „a települési önkormányzatot képviselő saját tevékenységéről és a Társulás intézkedéseiről, döntéseiről évente egy alkalommal köteles beszámolni, tájékoztatást adni a képviselőtestület részére.”

A Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás társulási tanácsában a tagönkormányzatok polgármesterei képviselik az önkormányzatokat.

Ezen kötelezettségnek eleget téve a Nagykanizsa és Térsége Önkormányzati Társulás 2015. évben végzett tevékenységről az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet:

A Társulás tevékenysége során folyamatos, napi kapcsolatban volt a társulást alkotó önkormányzatok polgármestereivel, jegyzőivel, hivatali dolgozóival.

Az önkormányzati feladat ellátási struktúra megváltozása után kialakult lehetőségek szerinti konszolidált együttműködés valósult meg 2015-ben is. A közigazgatásban tapasztalt folyamatos változásoknak megfelelően, a meglévő problémák megoldása, a kisebb települések érdekeivel azonosulni képes megoldások kerültek előtérbe. A közelmúlt tapasztalatai azt mutatták, hogy a gazdasági fejlődés, az önkormányzati rendszer és feladatfinanszírozás változása az önkormányzati feladatellátásban folyamatos kiigazítást követelt meg. Megtapasztaltuk, hogy a települési funkciók és kapcsolatok permanens változásban vannak, amint azt a települési rendszer strukturális változása – a gazdasági és társadalmi tényezők súlyának módosulása – is napról-napra igazol.

A megváltozott követelményekhez történő alkalmazkodás jellemezte az önkormányzatok tevékenységét, ez rányomta bélyegét a társulás tevékenységére is.

A törvényi szabályozás - a Magyarország helyi önkormányzatairól (Mötv.) szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény - egységesen szabályozta az önkormányzati társulásokat és a feladatfinanszírozásban is ugyanezen elv érvényesült a költségvetési törvényben rögzített finanszírozási feltételeknél. Az önkormányzati finanszírozási rendszer változtatása azt akarta elérni, hogy a települések pénzügyi és gazdasági helyzete javuljon, ezért az éves költségvetési finanszírozást alkalmanként rendkívüli működési támogatások egészítették ki.

A Társulásnak fenntartási kötelezettségekkel terhelt pályázatainak vannak, a társulási megállapodás és a társulás működését szervező költségvetési szerv szerkezete olyan módon került átalakításra, hogy megfeleljen az új szabályoknak és ne sérüljön a pályázatokban közösen vállalt kötelezettség sem. Ennek megfelelően a Társulás szervezete igyekezett olyan tevékenységeket megtartani, amelynek fenntartási költsége még kigazdálkodható illetve jelentős finanszírozást nem igényel.

A társulásnak konkrét céljai között fontos elem az együttműködés olyan irányú formálása, amelynek következtében a települések közötti információs hátrányok megszűnnek, az információáramlás javítható a kisebb települések esetében is. Cél továbbá az infrastrukturális hátrányok felszámolása; az önkormányzatok érdekeinek védelme megyei és országos szinten, erős és intenzív együttműködés maradjon meg a székhelytelepülés megyei jogú várossal.

Kiemelten fontos a kistérséget érintő szakmai fejlesztési koncepciók figyelemmel kísérése, a kistérség adottságainak javítása, pályázati lehetőségek felmérése, koordinálása, a Társulás tagjainak történő szakmai segítségnyújtás, a térség népességmegtartó képességének növelése érdekében foglalkoztatási lehetőségek, munkahelyteremtő vállalkozások létrejöttének előmozdítása.

A 2015. évi tevékenység, a gazdálkodás feltételeinek tervezése során is figyelembe kellett venni azt a tényt, hogy az önkormányzati feladatok finanszírozására, a feladatellátásra kapott állami támogatás nem nyújtott elegendő fedezetet a költségekre, ezért az önkormányzatoknak hozzá kellett járulnia a költségek fedezetéhez, mert a költségek nagyságát döntő részben meghatározták az ágazati jogszabályok és a feladatellátáshoz csatlakozott települések lakosság száma.

A tagönkormányzatok jelentős része igényt tartott továbbra is a szociális és gyermekjóléti szolgáltatásra (26 településből 19 településen, a kedvezőtlen lakosság szám alapján számított finanszírozás miatt többszöri egyeztetések után további 2 település hozott határozatot a csatlakozásra, azonban az évközi jogszabályváltozások ezt a szándékot felülírták).

A Társulás ezek mellett a területfejlesztés, településfejlesztés, közfoglalkoztatás szervezés, sport, ifjúsági ügyek, környezetvédelem, információ biztonsági szolgáltatás közös szervezése, hulladékgazdálkodás, turizmus, helyi rendezvények szervezése, bűnmegelőzés-közbiztonsági feladatok közös szervezése tekintetében végzett különböző feladatokat.

A beszámoló az önkormányzati társulás teljes tevékenységét bemutatja, így annak vannak olyan részei is, amely minden települést nem érint.

A változó helyzetben a Társulás törekedett a zökkenőmentes működésre és a szervezet átalakításával a munkáját 2015. évben is hatékonyan el tudta végezni a meghatározott közös érdekek szerint.

A térségi kapcsolatok elmélyítése, az összehangolt fejlesztés előmozdítása, a közösen elvégezhető ügyek koordinálása, a megváltozott viszonyokhoz való alkalmazkodás jelentkezett az éves működés során.

A Társulási Megállapodás tartalmazza a közösen ellátott önkormányzati feladatokat. A Társulás a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások és önkormányzati feladatok ellátására szakmai szervezeti egységekből álló, költségvetési szervet alapított.

A feladatok ellátásáról a Társulás intézményfenntartóként gondoskodik, az intézmény működési területe az Alapító Okiratában meghatározott települések közigazgatási területe.

Az intézmény felett az alapítói jogokat és az irányítói jogokat a Társulási Tanács gyakorolja.

1. Területfejlesztés és egyéb feladatok:

A közbiztonsági ügyek szervezésében a tanács tagjai minden ülésen szóbeli tájékoztatást kaptak a kistérség közbiztonsági és bűnügyi helyzetéről, havonta pedig az írásos statisztikai anyagok kerültek kiküldésre. Ebben a feladatban biztos partnere a társulásnak a Nagykanizsai Rendőrkapitányság.

Az önkormányzati törvény tartalmazza az önkormányzati feladatok között a közreműködést a település közbiztonságának biztosításában, amelyet a Társulási megállapodásunk is tartalmaz. Az év során összegyűjtésre került a 2015-2020-as időszakra vonatkozó közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepció alapinformációkat tartalmazó anyaga, amelyből el kívánjuk készíteni a térségi közbiztonsági-bűnmegelőzési koncepciót, amely szerkezetében mintaként szolgál majd a településeknek. Ez az önkormányzatok együttműködésének fontos eleme, mert egyrészt a pályázati rendszerben szinte mindig feltétel a bűnmegelőzési koncepció, másrészt a bűnmegelőzés nem lehet sikeres elszigetelten, csak közös fellépéssel 4-5 település összefogásával lehet hatékonyan fellépni a bűnözőkkel szemben. A rendőrség partnerségével szakmai segítséget nyújt a koncepció összeállításához.

A társulási tanács tájékoztatást kapott az „elektronikus információbiztonság a közigazgatásban” témakörben, amelynek lényege az információbiztonsági törvény végrehajtása társulási szervezésben. Ez ügyben két országos jelentőségű szervezettől kértünk ajánlatot, amelynek eredményeként lényegesen kedvezőbb feltételeket sikerült megteremteni azon önkormányzatoknak, akik igényelték ezt a közreműködést.

A társulás szervezésében tájékoztatás történt a közvilágítási rendszerek megújuló energiával történő ellátására és LED világítás alkalmazása témakörben. Ennek a szervezésnek eredményeként több önkormányzatnál megkezdődtek az előkészületek a közvilágítás korszerűsítésére.

A Társulás szervezetében működik a Területfejlesztési Alap, amelynek működését a TEFA Bizottság irányítja és felügyeli. A Bizottság 2015 évben is két alkalommal pályázati felhívást írt ki a tagönkormányzatoknak. A pályázati felhívásra beérkezett önkormányzati igények elbírálása után is még maradt tartalék pénzügyi forrása. A Bizottság álláspontja szerint az önkormányzatok által elérhető aktív és releváns pályázati kiírás az év során kevés volt, ezért a helyzetet értékelve úgy döntött, hogy a megmaradt pénzösszeget a 2016. évi támogatásokra átcsoportosítja.

A Társulás tulajdonában lévő rendezvénysátor igénybevétele a korábbi évekhez viszonyítva nagyobb számban, 2015. évben 14 alkalommal történt az önkormányzatok vagy partner szervezetük által előre leadott időpontban. (2 alkalommal a téli időjárás miatt nem lehetett az önkormányzatok igényét teljesíteni, összehasonlításként 2012-ben 10 alkalom, 2013-ban 8 alkalom, 2014-ben 15 alkalommal történt igénylés).

A használatból adódó karbantartást, a sátor egyes elemein szükségessé vált javítást 2015-ben több alkalommal elvégeztük, ezért köszönetet mondunk a segítséget nyújtó önkormányzatok szakembereinek. Ennek ellenére is maradt javítási feladat, amelyet önerőből nem tudtunk megoldani és a gyakori igénybevétel miatt nem tudtuk elvégezni a bizonytalan IV. negyedéves igények miatt, ezért annak elvégzése a következő évre áthúzódott.

A Társulás által felvállalt ifjúsági és sportfeladatok támogatásának szellemében a Városkörnyéki diák bajnokság 2014. évi támogatásának elszámolása megtörtént illetve a kérelem szerint a 2015/2016-os tanévre a pénzügyi támogatás átadásra került. A Klebelsberg Intézményfenntartó számára újabb egy évre átadásra került a társulás tulajdonát képező 2 db Citroen Jumpy gépkocsi.

A Társulás vagyongazdálkodásának tekintetében a gondos és előrelátó gazdálkodás volt a jellemző, a közösségi vagyon megóvására történtek belső óvintézkedések a biztonság érdekében. A 2015. év nem megszokott időjárási körülményei az ingatlan üzemeltetésében is többletfeladatokat hoztak, a felújított épületekben több alkalommal tető meghibásodás történt. A legfontosabb javítási feladatokat, állagmegóvást elvégeztük, azonban az indokoltá vált tetőjavításoknak egy része még nem került kijavításra.

A vagyon hasznosításában 2015. augusztustól bérleti szerződés keretében az egyik épületrész bérbeadása megtörtént, valamint időszakonként egy garázs kerül kiadásra. A központi épület további kisebb rendezvényeknek is helyet adott, azonban ez térítésmentesen történt, bevételt nem eredményezett.

Az év során jelentős változást hozott a Magyar Közlöny 2015. július 13-i, 102. számában megjelent 2015. évi CXXXIII. törvény, amely az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról szól. A törvényt az Országgyűlés a 2015. július 6-i ülésnapján fogadta el, alapvetően új helyzetet teremtett a társulásban ellátott Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat működésének tartalmában, 2016. január 1-én életbelépő változásokkal. Ez a jogszabályváltozás alapvetően befolyásolta a társulásban ellátott önkormányzati feladatokat.

2. Szociális és Gyermekjóléti alapszolgáltatási feladatok ellátása:

A Társulási Megállapodás tartalmazza a közösen ellátott szociális és gyermekjóléti feladatokat. A feladatokat a költségvetési szerv szakmai szervezeti egysége, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat végezte.

Szociális alapszolgáltatások:

A Társulás által ellátott önkormányzati feladatok területén a legfontosabb a szociális alapszolgáltatás biztosítása. Ezt elősegítette a költségvetési támogatások rendszere, amelynek következtében 2015. évben is a társulásban ellátott feladatokhoz többlet állami támogatást lehetett igényelni.

Ebben a feladatellátásban a **családsegítés** a meghatározó, amelyet 2015. év során 19 településen, a Társulás Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának családgondozói munkájukkal végeztek. Ezen kívül szoros a szakmai együttműködés a Nagykanizsai Családsegítő és Gyermekjóléti Központtal, amely intézmény Nagykanizsán, Surdon és Zalakomárban látja el a feladatot, valamint a Muramenti Társulás Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatával, amely Társulásunk 5 településén végzi a családgondozást.

Gyermekjóléti alapellátási feladatokból a gyermekjóléti szolgáltatást és a gyermekek átmeneti gondozása feladatot láttuk el, amelyhez normatív támogatást kaptunk.

A feladat ellátását integráltan, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat családgondozói végezték 19 településen. A Társulás szakemberei folyamatosan együttműködtek különféle gyermekvédelmi intézményekkel, hatóságokkal.

A Társulás 2011. évben megvalósított pályázata következtében a Társulás fenntartásában működött továbbá a helyettes szülői hálózat is, amelynek tevékenysége komplexebbé és eredményesebbé tette a szakmai munkát.

Szintén a komplex szolgáltatásnyújtást biztosította az intézmény által működtetett kapcsolattartási ügyelet, készenléti szolgálat és a szociális információs szolgáltatás.

Ezen tevékenységekre állami támogatást nem lehetett igényelni, működtetésük a kiegyensúlyozott komplex tevékenység keretében történt.

3. Közfoglalkoztatás:

A Társulás igényt tartott 2015. évben is közfoglalkoztatás keretében történő munkavégzésre. A közfoglalkoztatás rendszerének átalakítása következtében csak a Társulás által ellátott önkormányzati feladataink teljesítéséhez tudtunk támogatásra pályázni. Ennek alapján a benyújtott pályázataink fő céljaként a kiegészítő adminisztrációs feladatok ellátását segítő munkakörökre tudtunk pályázni, a többlet létszám foglalkoztatásához saját pénzügyi forrást csak részben kellett biztosítani. A kérelmezett foglalkoztatási pályázathoz a támogatási összegeket folyamatosan megkaptuk és a foglalkoztatásra a munkakörök betöltése megtörtént.

4. Pénzügyi, gazdasági feladatok ellátása:

A 2015. évi feladatfinanszírozásra megállapodást kötöttünk Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatával. A Társulás szociális alapszolgáltatási feladatainak támogatására vonatkozó állami támogatás igénylése, folyósítása és elszámolása 2015. évben Nagykanizsa Megyei Jogú Város állami támogatásának szerkezetébe beépült, és annak összege a Társulás számára havonként átadásra került. A pénzeszköz felhasználása a megállapított célra, a Társulás intézménye által ellátott településekre vetített mutatószámok alapján történik. A feladatfinanszírozási támogatás e megállapodásnak megfelelő felhasználásáért a Társulás az Önkormányzattal szemben felelősséggel tartozik. A támogatás részét képezi a költségvetési szerveknél foglalkoztatottak 2015. évi bérkompenzációja, ágazati és kiegészítő ágazati pótlékok nyújtása is. A megállapodás alapján a Társulás költségvetési szerve ellátja egyrészt a munkügyi, központosított bérgazdálkodási és egyéb gazdálkodási ügyek intézését, valamint a Társulás gazdálkodási, könyvelési és pénzügyi feladatait. A pénzügyi-gazdálkodási feladatok ellátásában rendszeres kötelező feladatot jelent az Ávr. 33 §-a szerinti adatszolgáltatások, a beszámolók

elkészítése, az időközi, havonkénti költségvetési jelentés készítése, a mérlegjelentések készítése. Az intézmények között szoros együttműködés valósult meg.

A Társulás korábbi időszakban végzett tevékenységének okszerű következménye, hogy a korábbi évekből adódó feladatellátások végrehajtásának ellenőrzése még jelenlegi munkánkra is kihat.

5. Nagykanizsa és Környéke Foglalkoztatási, Szociális és Közművelődési Nonprofit Kft.

A Kft. tevékenységét 2015. évben új ügyvezető irányításával végezte, a feladatok zavarmentes elvégzése, a folyamatban lévő pályázat feltételeinek biztosítása és az adminisztrációs munka igényelte, hogy a társulás szervezetében dolgozó munkatársak közreműködését is a folyamatos munkavégzés érdekében.

A Társulási Tanács határozata alapján az év elején elvégzésre került a Nonprofit Kft. működésének vizsgálata, különös tekintettel a még fenntartási kötelezettséggel terhelt pályázatok, illetve a fenntartási kötelezettségek áthúzódó hatásainak vizsgálatára.

A Nonprofit Kft. ügyvezetőváltásban, az ügyvezetői feladatok átadás-átvételének a lebonyolításában is közreműködött a Társulás pénzügyi, ellenőrzési egysége, valamint az átmeneti időszakban a szükséges gazdasági feladatokban besegítettünk. A Kft. pénzügyi helyzete miatt csak 2015. áprilistól sikerült közfoglalkoztatásban pénzügyi ügyintézőt alkalmazni, addig a szükséges segítséget biztosítottuk. A Kft. szolgáltatásait igénylő 18 önkormányzattal változatlan az együttműködés, a mentorok folyamatosan együttműködnek az szociális és foglalkoztatási ügyekben a munkaügyi központtal és a járási hivatal képviselőivel.

6. A társulás működésének pénzügyi háttere:

A Társulás a 2015. évi költségvetésének bevételi-kiadási előirányzata 86.511 e Ft, amelyből 32.886 e Ft a feladatellátást végző intézmény működésének költsége, amelyhez a Társulási tanács 26.586 eFt-ot adott át, mint irányítószervi finanszírozás.

2015. évben tovább folytatódott az intézmény szervezeti átalakítása, figyelembe véve az önkormányzat lehetőségeket és a közös feladatok létszámszükségletét. Az év közben elfogadásra került a 2015. évi C. törvény Magyarország 2016. évi központi költségvetéséről, ennek a 2. számú melléklet III.3.a) pontja tartalmazza a szociális és gyermekjóléti feladatok megváltozott finanszírozási rendszerét. Szükségszerű intézkedéseket kellett hozni, ennek következtében 4 főnek szűnt meg a foglalkoztatása 2015. december 31-vel, ebből két főnek közös megegyezéssel, két főnek felmentéssel kellett megszüntetni a közalkalmazotti jogviszonyát. A felmentés miatt jelentős kiadással kell a társulásnak számolni a 2016-os évben, mert az érintettek hosszú foglalkoztatási idővel rendelkeztek.

A társulási tanács 2015. évi üléseinek száma: 7 nyilvános társulási tanácsülés. A tanácsülésre 50 db írásos előterjesztés készült, 55 db határozat került elfogadásra. Ezt készítette elő 4 alkalommal a Felügyelő Bizottság és Pénzügyi Bizottság együttes ülése, valamint 1-1 alkalommal a Felügyelő illetve Pénzügyi Bizottság ülése. A bizottsági ülések keretében a bizottsági tagok véleményükkel, álláspontjuk kialakításával nyilvánították ki a bizottsági elnökök által képviselt véleményt a tanács ülésén.

A Területfejlesztési Alap Bizottság 3 alkalommal tartott ülést, két tagönkormányzat igénylésére nyújtott támogatást nyertes pályázatuk önrészehez.

A döntések előkészítését, az előterjesztési anyagok összeállítását a tanács költségvetési szerveként működő Kanizsatérségi Humán Szolgáltató Központ végezte, amely a Tanács vezető szerveinek alárendelve, hatékonyan és szakszerűen végezte munkáját.

A közreműködés következtében a döntést igénylő ügyek megfelelő időben történő előkészítésében, szakszerű, jogszabályoknak megfelelő célszerűségi és gazdaságossági szempontokat is figyelembe vevő előterjesztésekkel a társulási tanács döntéseinek szakmai megalapozását elősegítette.

Ezen kívül a térségben működő területfejlesztésben, foglalkoztatásban, kulturális ügyek szervezésében közvetlenül, vagy közvetetten érintett szervezetekkel, szakmai intézményekkel való kapcsolattartást, koordinációt végzett.

A társulásunk sajátossága, hogy magas a kis lakosságszámmal rendelkező önkormányzatok száma, ezért fontos, hogy lehetőségeik és erőforrásaik hatékony felhasználása érdekében együttműködjenek egymással és közös feladatellátásokat valósítsanak meg.

Tapasztalatként elmondható, hogy a társulás keretében 2015-ben az önkormányzatok konszolidált együttműködése történt, jelentős változást az évvégén hozott szociális területet érintő döntések eredményeztek, azok hatása 2016. évben jelentkezik.

A nehezebb gazdálkodási viszonyok mellett a térségi szintű együttműködés igénye és együttgondolkodás erősödött.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a beszámolót fogadja el.

Határozati javaslat:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a polgármester beszámolóját a Nagykánizsa és Térsége Önkormányzati Társulásban végzett 2015. évi munkájáról és azt elfogadja.

Határidő: azonnal

Felkészítő: Vlasicsné Fischl Tímea polgármester

Szepetnek, 2016. április 14.



Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486

E-mail: hivatal@szepetnek.hu

ELŐTERJESZTÉS
a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek
Alapító okiratának módosítása

Tisztelt Képviselők!

A Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek alapító okiratának módosítását a 2016. február 10-i ülésén fogadta el a képviselő-testület. Az akkori módosítást a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (továbbiakban: Rendelet) módosításáról szóló 44/2015. (XII. 30.) NGM rendelet indokolta, mely több ponton változtatta meg a kormányzati funkciók rendjét. A módosítást indokolta továbbá, hogy a Családi Napközi engedélyezett létszáma 7 fő lett (ebből 5 állami normatívával finanszírozott).

Jelen módosítást az indokolja, hogy az önkormányzat a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására szerződést kötött a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral, így intézményünk alapító okiratából törölni kellett az erre vonatkozó kormányzati funkciókat, és az önkormányzat szmsz-ében ezzel párhuzamosan meg kell jelentetni, mivel a könyvtári ellátás kötelező önkormányzati feladat.

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 111. § (26) bekezdése szerint a költségvetési szerv alapító okiratának módosításánál az alapító okiratot a kincstár által közzétett formanyomtatványoknak megfelelően módosítani kell. A dokumentumok a kincstár által közzétett formanyomtatványoknak megfelelően kerültek előkészítésre.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására és a határozati javaslat elfogadására.

Szepetnek, 2016. április 19.



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Határozati javaslat:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-ában kapott jogkörében eljárva a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek Alapító Okiratot Módosító Okiratát elfogadja és jóváhagyja. (Az Alapító Okiratot Módosító Okirat mellékletben csatolva.)
- b.) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A §-ában kapott jogkörében eljárva a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek az egységes szerkezetű Alapító Okiratot elfogadja és jóváhagyja. (Az Alapító Okirat mellékletben csatolva.)
- c.) felhatalmazza a polgármestert a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek Alapító Okiratot Módosító Okiratának, az egységes szerkezetű Alapító Okirat aláírására.
- d.) hozzájárul ahhoz, hogy amennyiben a Magyar Államkincstár az elfogadást követően olyan technikai módosítást kér, amely nem érinti a dokumentumok lényeges elemeit, azon módosításokat a kérésnek megfelelően a polgármester átvezesse és a megállapodást ennek megfelelően véglegesítse.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Tímea polgármester

Módosító okirat

A Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek a Szepetnek Községi Önkormányzat által a 2016. február 10. napján kiadott alapító okiratát az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján - Szepetnek Községi Önkormányzat 29/2016. (IV. 25.) Kt. határozatára figyelemmel - a következők szerint módosítom:

1. Az Alapító Okirat 4. pontja helyébe a következő 4. pont lép:

„ 4. A költségvetési szerv tevékenysége

- 4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, családi napközi, könyvtári közművelődési tevékenység

- 4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

- 4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai (maximális gyermeklétszám: 50 fő)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvoda a gyermek hároméves korától ellátja – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint – a gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Az intézmény nemzeti, etnikai, nemzetiségi és más feladatai:

Az óvoda a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató fejlesztő programot szervez. Nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvoda. Az óvodai élet tevékenységi formáiban a két nyelv használata érvényesül, a hangsúly a német nemzetiségi nyelv fejlesztésén van. A két nyelv használatának arányát a pedagógiai program határozza

úgy, hogy annak az óvodai nevelési év első hónapjában az érintett gyermekek nyelvismerete vonatkozásában végzett felmérés adataira épül.

Roma felzárkóztatás és hagyományápolás.

Horvát hagyományápolás.

A Szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményével rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése és oktatása integrált formában gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus igénybevételével.

Az ellátható fogyatékoság típusai:

beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődés zavarai, értelmi fogyatékos (enyhe), hallási fogyatékos (nagyothalló)

családi napközi (maximális gyermeklétszám: 7 fő)

általános művelődési központ

Az általános művelődési központ szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében nevelési-oktatási intézményi feladatot, továbbá a kulturális, közművelődési, sportfeladatot lát el.

A nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenység: a közművelődés, a kultúra, a könyvtár, a sport, a családi napközi.

konyha

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátáshoz és 8-8a. pontjai szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátásokhoz kapcsolódó étkeztetési szolgáltatás biztosítása.

- a.) Az önkormányzati intézmények ellátottjai (gyermekek, idősek, szociális ellátottak) igény szerinti étkezésének (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosítása
- b.) Az a.) pontban foglaltak részére az előállított étel kiszállítása.
- c.) Szabad kapacitása erejéig egyéb szervek, személyek részére történő étel előállítása, értékesítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
2	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
3	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
4	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
5	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
6	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
7	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
8	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
9	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

10	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
11	096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
12	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
14	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
15	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
16	107051	Szociális étkeztetés

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szepetnek község közigazgatási területén lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező 3-7 éves korosztály óvodai nevelése, valamint a húszhetes életkorukat betöltött, de tizennegyedik életévüket még be nem töltött gyermekek családi napközi keretében nyújtott ellátása. Ezt meghaladóan üres férőhelyeivel a szabad óvoda- és családi napközi-választás érvényesítését szolgálja.”

Szepetnek, 2016. április 25.

P.H.

Vlasicsné Fischl Timea
Szepetnek Községi Önkormányzat
Polgármestere

Alapító okirat

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8/A. §-a és a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 21. § (2) bekezdése alapján a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek alapító okiratát a következők szerint adom ki:

1. A költségvetési szerv megnevezése, székhelye, telephelye

- 1.1. A költségvetési szerv
 - 1.1.1. megnevezése: Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek
 - 1.1.2. rövidített neve: Királyi Pál ÁMK
- 1.2. A költségvetési szerv
 - 1.2.1. székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi u. 61.

2. A költségvetési szerv alapításával és megszűnésével összefüggő rendelkezések

- 2.1. A költségvetési szerv alapításának dátuma: 2001. 01. 01.
- 2.2. A költségvetési szerv alapítására, átalakítására, megszüntetésére jogosult szerv
 - 2.2.1. megnevezése: Szepetnek Községi Önkormányzat
 - 2.2.2. székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi u. 70.

3. A költségvetési szerv irányítása, felügyelete

- 3.1. A költségvetési szerv irányító szervének
 - 3.1.1. megnevezése: Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete
 - 3.1.2. székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi u. 70.
- 3.2. A költségvetési szerv fenntartójának
 - 3.2.1. megnevezése: Szepetnek Községi Önkormányzat
 - 3.2.2. székhelye: 8861 Szepetnek, Petőfi u. 70.

4. A költségvetési szerv tevékenysége

4.1. A költségvetési szerv közfeladata: óvodai nevelés, családi napközi, könyvtári közművelődési tevékenység

4.2. A költségvetési szerv főtevékenységének államháztartási szakágazati besorolása:

	szakágazat száma	szakágazat megnevezése
1	851020	óvodai nevelés

4.3. A költségvetési szerv alaptevékenysége:

óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai (maximális gyermeklétszám: 50 fő)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. Az óvodai nevelés a gyermek neveléséhez szükséges, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozások keretében folyik. Az óvoda a gyermek hároméves korától ellátja – a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvényben meghatározottak szerint – a gyermekek napközbeni ellátásával összefüggő feladatokat is.

Az intézmény nemzeti, etnikai, nemzetiségi és más feladatai:

Az óvoda a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számára személyiségfejlesztő, tehetséggondozó, felzárkóztató fejlesztő programot szervez. Nemzetiségi nevelést folytató kétnyelvű óvoda. Az óvodai élet tevékenységi formáiban a két nyelv használata érvényesül, a hangsúly a német nemzetiségi nyelv fejlesztésén van. A két nyelv használatának arányát a pedagógiai program határozza úgy, hogy annak az óvodai nevelési év első hónapjában az érintett gyermekek nyelvismerete vonatkozásában végzett felmérés adataira épül.

Roma felzárkóztatás és hagyományápolás.

Horvát hagyományápolás.

A Szakértői és rehabilitációs bizottság szakvéleményével rendelkező sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése és oktatása integrált formában gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus igénybevételével.

Az ellátható fogyatékoság típusai:

beszéd fogyatékos, egyéb pszichés fejlődés zavarai, értelmi fogyatékos (enyhe), hallási fogyatékos (nagyothalló)

családi napközi (maximális gyermeklétszám: 7 fő)

általános művelődési központ

Az általános művelődési központ szervezeti és szakmai tekintetben önálló intézményegységek keretében nevelési-oktatási intézményi feladatot, továbbá a kulturális, közművelődési, sportfeladatot lát el.

A nevelő és oktató munkához kapcsolódó, nem köznevelési tevékenység: a közművelődés, a kultúra, a könyvtár, a sport, a családi napközi.

konyha

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. Törvény 13. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti óvodai ellátáshoz és 8-8a. pontjai szerinti szociális, gyermekjóléti szolgáltatások és ellátásokhoz kapcsolódó étkeztetési szolgáltatás biztosítása.

- a.) Az önkormányzati intézmények ellátottai (gyermekek, idősek, szociális ellátottak) igény szerinti étkezésének (tízórai, ebéd, uzsonna) biztosítása
- b.) Az a.) pontban foglaltak részére az előállított étel kiszállítása.
- c.) Szabad kapacitása erejéig egyéb szervek, személyek részére történő étel előállítása, értékesítése.

4.4. A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1	081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
2	081041	Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
3	081045	Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
4	082091	Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
5	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
6	091110	Óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
7	091120	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai
8	091130	Nemzetiségi óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai
9	091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
10	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
11	096015	Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményben
12	096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
13	104030	Gyermekek napközbeni ellátása
14	104037	Intézményen kívüli gyermekétkeztetés
15	105020	Foglalkoztatást elősegítő képzések és egyéb támogatások
16	107051	Szociális étkeztetés

- 4.5. A költségvetési szerv illetékessége, működési területe: Szepetnek község közigazgatási területén lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező 3-7 éves korosztály óvodai nevelése, valamint a húszhetes életkorukat betöltött, de tizennegyedik életévüket még be nem töltött gyermekek családi napközi keretében nyújtott ellátása. Ezt meghaladóan üres férőhelyeivel a szabad óvoda- és családi napközi-választás érvényesítését szolgálja.”

5. A költségvetési szerv szervezete és működése

5.1. A költségvetési szerv vezetőjének megbízási rendje: A költségvetési szerv vezetőjét a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. tv. alapján nyilvános pályázat útján a képesítési követelményeknek megfelelő vezetőt legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

5.2. A költségvetési szervnél alkalmazásban álló személyek jogviszonya:

	foglalkoztatási jogviszony	jogviszonyt szabályozó jogszabály
1	közalkalmazott	1992. évi XXXIII. törvény

6. A köznevelési intézményre vonatkozó rendelkezések

6.1. A köznevelési intézmény

6.1.1. típusa: óvoda és általános művelődési központ

6.1.2. alapfeladatának jogszabály szerinti megnevezése: óvodai nevelés

6.1.3. gazdálkodásával összefüggő jogosítványok: önálló költségvetéssel rendelkező intézmény, amelynek költségvetését Szepetnek Községi Önkormányzat mint fenntartó fogadja el.

6.2. A feladatellátási helyenként felvehető maximális gyermek-, tanulólétszám a köznevelési intézmény

	feladatellátási hely megnevezése	tagozat megjelölése	maximális gyermek- , tanulólétszám
1	Napköziotthonos Óvoda	nappali	50 fő

6.3. A feladatellátást szolgáló ingatlanvagyon:

	ingatlan címe	ingatlan helyrajzi száma	vagyon feletti rendelkezés joga vagy a vagyon használati joga	az ingatlan funkciója, célja
1	8861 Szepetnek, Petőfi u. 61.	318.	Szepetnek Községi Önkormányzat tulajdonában	többcélú intézmény

7. Záró rendelkezés

Jelen alapító okiratot a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napjától kell alkalmazni, ezzel egyidejűleg a költségvetési szerv 2014. március 21. napján kelt alapító okiratot visszavonom.

Szepetnek, 2016. február 10.

P.H.

Vlasicsné Fischl Timea
Szepetnek Községi Önkormányzat
Polgármestere

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 5. § (4) bekezdése alapján a Magyar Államkincstár nevében igazolom, hogy jelen alapító okirat módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okiratnak a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek 2016. április 25. napján kelt, napjától alkalmazandó 173-3/2016. okiratszámú módosító okirattal végrehajtott módosítása szerinti tartalmának.

Kelt:

P.H.

Magyar Államkincstár



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486

E-mail: hivatal@szepetnek.hu

Előterjesztés
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékének
megállapításához

Tisztelt Képviselő-testület!

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 61/2015. (IX. 29.) Kt. határozatával megállapodást kötött a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár szolgáltatásainak igénybevételére a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 64. § (2) bekezdés b.) pontja alapján könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására. Szepetnek Községi Önkormányzat 2016. január 1. napjától a könyvtári ellátást a megyei könyvtár szolgáltatásainak igénybevételével teljesíti, csatlakozott a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszerhez.

A Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek alapító okiratából törölni kell(ett) az erre vonatkozó kormányzati funkciókat, és az önkormányzat szmsz-ében ezzel párhuzamosan meg kell jelentetni, mivel a könyvtári ellátás kötelező önkormányzati feladat.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

Az új szolgáltatást Szepetnek Községi Önkormányzat önállóan, szakfeladaton kívánja ellátni, ezért szükséges Magyar Államkincstár által vezetett törzskönyvi nyilvántartó rendszerben az új feladatok bejegyzése az önkormányzathoz.

A nyilvántartó rendszerben történő változás-bejelentéshez szükséges az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzat függelékében meghatározni a kormányzati funkciókat, különös tekintettel az új feladatra:

Mivel az SZMSZ-ben a kormányzati funkciók szerinti feladatok függelékben kerülnek meghatározásra, ezért annak módosítására illetve kiegészítésére határozati formában kerülhet sor.

Kérem Tisztelt Képviselő-testületet, hogy fentieket megtárgyalni, és az alább határozati javaslatomat elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

- a.) a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendeletének 1. függelékét módosítja. (A függelék mellékletben csatolva.)
- b.) felkéri a jegyzőt, hogy a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásban a változás-bejelentést tegye meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Vlasicsné Fischl Timea polgármester

Tekintettel arra, hogy az SzMSz szöveges részében is szükséges utalni a módosult feladatokra, ezért kérem, hogy a mellékelt rendelet-tervezetet is elfogadni szíveskedjenek.

Kérem a Tisztelt Képviselőket, hogy a tájékoztatót megtárgyalni, valamint a szükséges kérdésben döntésüket meghozni szíveskedjenek.

Szepetnek, 2016. április 19.

Tisztelettel:



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

Előzetes hatásvizsgálat

a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján

A rendelet-tervezet címe:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének/2016. (.....) önkormányzati rendelete a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

I. társadalmi hatásai: A lakosság tájékoztatása a rendelet tervezet alapján biztosított.

II. gazdasági hatásai: A tervezetnek jelenleg mérhető gazdasági hatása nincs.

III. költségvetési hatásai: A költségvetési rendelet tartalmazza.

IV. egészségügyi hatások: A tervezetnek egészségügyi hatása nincs.

V. környezeti következményei: A tervezetnek környezeti hatása nincs.

VI. adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: Olyan előírásokat tartalmaz, melyek feltétlenül szükségesek

VII. megalkotásának szükségessége: A Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Szepetnek alapító okiratából törölni kell(ett) az erre vonatkozó kormányzati funkciókat, és az önkormányzat szmsz-ében ezzel párhuzamosan meg kell jelentetni, mivel a könyvtári ellátás kötelező önkormányzati feladat. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladat a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

VIII. a jogalkotás elmaradásának várható következményei: törvényességi észrevételei

IX. alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: biztosítottak

**Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
...../2016. (.....) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési
Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzati
rendelet módosításáról**

T e r v e z e t

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzat rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat a Mötv. 13. § (1) bekezdése határozza meg. 2016. január 1-jétől a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás Szepetnek Községi Önkormányzat - mint a közös hivatal székhelytelepülése - által, a közös hivatalhoz tartozó valamennyi település – Szepetnek, Eszteregnye, Rigyác - ellátási területének figyelembe vételével és ellátásával kerül ellátásra. A könyvtári ellátás biztosításának (könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása) Szepetnek Községi Önkormányzat a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás értelmében tesz eleget.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szepetnek, 2016. április

Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdetésre került: 2016.....

Szalai-Gaál Mónika
jegyző

1. függelék

A Szepetnek Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 041140 Területfejlesztés igazgatása
 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 045120 Út, autópálya építése
 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 064010 Közüvilágítás
 066010 Zöldterület-kezelés
 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 072111 Házi orvosi alapellátás
 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
 081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
 081045 Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
 082044 Könyvtári szolgáltatások
 082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
 107051 Szociális étkeztetés
 107052 Házi segítségnyújtás

A Szepetnek Községi Önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének
5/2016. (IV. 26.) önkormányzati rendelete
a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
14/2015. (IX. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Mötv.) 143. § (4) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2015. (IX. 30.) önkormányzat rendeletét (továbbiakban: R.) a következők szerint módosítja:

1. §

Az R. 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatokat a Mötv. 13. § (1) bekezdése határozza meg. 2016. január 1-jétől a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás Szepetnek Községi Önkormányzat - mint a közös hivatal székhelytelepülése - által, a közös hivatalhoz tartozó valamennyi település – Szepetnek, Eszteregnye, Rigyác - ellátási területének figyelembe vételével és ellátásával kerül ellátásra. A könyvtári ellátás biztosításának (könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása) Szepetnek Községi Önkormányzat a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás értelmében tesz eleget.”

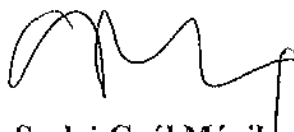
2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szepetnek, 2016. április 25.


Vlasicsné Fischl Tímea
polgármester

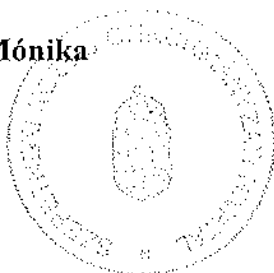



Szalai-Gaál Mónika
jegyző

Záradék:

A rendeletet kihirdetésre került: 2016. április 26.

Szalai-Gaál Mónika
jegyző



1. függelék

A Szepetnek Községi Önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása:

011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
 013210 Átfogó tervezési és statisztikai szolgáltatások
 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
 041140 Területfejlesztés igazgatása
 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
 045120 Út, autópálya építése
 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása
 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
 064010 Közvilágítás
 066010 Zöldterület-kezelés
 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
 072111 Háziorvosi alapellátás
 074031 Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
 074032 Ifjúság- egészségügyi gondozás
 081030 Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
 081041 Versenysport-és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása
 081045 Szabadidősport-(rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
 082042 Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
 082043 Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
 082044 Könyvtári szolgáltatások
 082091 Közművelődés-közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése
 082092 Közművelődés-hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás
 104042 Család és gyermekjóléti szolgáltatások
 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
 107051 Szociális étkeztetés
 107052 Házi segítségnyújtás

A Szepetnek Községi Önkormányzat államháztartási szakágazat rend szerinti besorolása:

841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége



Szepetnek Község
POLGÁRMESTERE

8861 Szepetnek, Petőfi u. 70. Telefon: 36-93/381-145 Fax: 36-93/381-486

E-mail: hivatal@szepetnek.hu

J e l e n t é s

a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról

66/2015. (X. 19.) Kt. határozat, 16/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A 2015. októberi határozatával képviselő-testület felhatalmazta a polgármestert az Enerin Investment Kft.-vel való tárgyalásra a közvilágítás korszerűsítésével kapcsolatban, majd a 2016-os határozattal az újratárgyalás mellett döntött. A 2016. április 25-i képviselő-testületi ülés napirendi pontjai között szintén szerepel a közvilágítás korszerűsítés.

67/2015. (X. 19.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület zárt ülésen szociális ügyet bírált el. Az érintett a képviselő-testület döntéséről értesítésre került, fellebbezés nem került benyújtásra.

68/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával képviselő-testület elfogadta a polgármester 2015. évi munkájáról szóló beszámolót.

69/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Nagykanizsai Rendőrkapitányság beszámolóját Szepetnek község közbiztonsági helyzetéről, amelyről a rendőrkapitányság értesítésre került.

70/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a három nemzetiségi önkormányzat beszámolóját a 2015. évi működésről.

71/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a községben működő civil szervezetek beszámolóját a 2015. évi működésről.

72/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Szepetnek községben működő Integrált Községi Tér (IKSZT) 2015. évi működéséről szóló beszámolót.

73/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta Szepetnek község 2015. évi környezeti állapotára vonatkozó beszámolót.

74/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Szepetneki Közös Önkormányzati Hivatal 2015. évi működéséről szóló beszámolót.

75/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület döntött a Muramenti Családsegítő és Gyermekjóléti Önkormányzati Társulás 2015. december 31-ig való megszüntetéséről.

76/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület döntött arról, hogy 2016. január 1-jétől létrehozza a Család- és Gyermekjóléti Szolgálatát, amelynek bejegyzését a Magyar Államkincstár végre is hajtotta.

77/2015. (XI. 24.) Kt. határozat, 6/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A 77/2015. (XI. 24.) Kt. határozatával a képviselő-testület megbízta a jegyzőt, hogy a készítse el a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat Szakmai Programját. A szakmai programot a képviselő-testület a 6/2016. (II. 10.) Kt. határozatával fogadta el.

78/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület döntött arról, hogy a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatát kiegészíti az 1. függeléssel. A Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásban a változást átvezette.

79/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a 2016. évre vonatkozó belső ellenőrzési tervet.

80/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a polgármesteri tájékoztatót.

81-85/2015. (XI. 24.) Kt. határozat

A fenti számú határozataival a képviselő-testület zárt ülésen szociális ügyeket bírált el. Az érintettek a képviselő-testület döntéséről értesítésre kerültek, fellebbezés nem került benyújtásra.

86/2015. (XII. 2.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület határozott arról, hogy a könyvtárellátási szolgáltatás nyújtására szerződést kötött a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral, és csatlakozott a Könyvtárellátási Szolgáltató rendszerhez.

87/2015. (XII. 2.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület zárt ülésen szociális ügyet bíralt el. Az érintett a képviselő-testület döntéséről értesítésre került, fellebbezés nem került benyújtásra.

88/2015. (XII. 11.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Nagykanizsa és Térség Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását.

1/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Szepetneki Települési Értéktár Bizottság munkájáról szóló beszámolót.

2/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Családi Napközi Szakmai Programját.

3/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Királyi Pál Óvoda és Általános Művelődési Központ Alapító Okiratát és Módosító Okiratát. A változást a Magyar Államkincstár a törzskönyvi nyilvántartásba bejegyezte.

4/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a 2016. évi munkatervet.

5/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület megállapította, hogy adósságot keletkeztető ügyletből eredő kötelezettsége nem áll fenn, illetve nem tervez a 2016-2019-es időszakban.

7/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület együttműködési megállapodás kötött Semjénháza Község Önkormányzatával a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat helyettesítési feladatainak az ellátására. Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

8/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület együttműködési megállapodás kötött a Nagykanizsai Család- és Gyermekjóléti Központtal. Semjénháza Község Önkormányzatával a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat helyettesítési feladatainak az ellátására. Az együttműködési megállapodás aláírásra került.

9/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület felülvizsgálta a nemzetiségi önkormányzatokkal kötött együttműködési megállapodásokat, és megállapította, hogy azok módosítása nem indokolt.

10/2016. (II. 10.) Kt. határozat, 11/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület együttműködési megállapodás kötött a nemzetiségi önkormányzatokkal Szepetnek településről szóló közös nemzetiségi kiadvány kiadására valamint a nemzetiségek közös kiállító helyiségének kialakítására.

12/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta Szepetnek Községi Önkormányzat 2016. évi összesített közbeszerzési tervét.

13/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta Vlasicsné Fischl Timea főállású polgármester 2016. évi szabadságának ütemezését.

14/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Nagykanizsa és Térség Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának módosítását.

15/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület közútkezelői hozzájárulást adott a TEMPO-VILL 2000. Bt-nek. A hozzájárulás a kérelmező részére megküldésre került.

17/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület pályázatot nyújtott be a Bethlen Gábor Alap 2016. évi előirányzatához. A pályázat elbírálásáról még nem érkezett információ.

18/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Szerződést a Viridis-Pannonia Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft-vel.

19/2016. (II. 10.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület zárt ülésen szociális ügyet bírált el. Az érintett a képviselő-testület döntéséről értesítésre került, fellebbezés nem került benyújtásra.

20/2016. (III. 22.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület elfogadta a Kaposmenti Hulladékgazdálkodási Önkormányzati Társulás módosított Társulási Megállapodását. A megállapodás aláírásra került.

21/2016. (III. 22.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület döntött a kitermelt fa értékesítéséről, amely jelenleg is folyamatban van.

22/2016. (III. 22.) Kt. határozat

A fenti számú határozatával a képviselő-testület támogatta az 1956-os forradalom és szabadságharc 60. évfordulójának megünneplésére kiírt pályázat benyújtását. A pályázat elbírálásáról még nem érkezett információ.

Kérem a Tisztelt Képviselőket a következő határozati javaslat elfogadására:

Határozati javaslat:

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

a.) a 66/2015. (X. 19.) Kt. határozattól a 22/2016. (III. 22.) Kt. határozatig terjedő határozatokra adott jelentést elfogadja.

b.) A fontosabb eseményekről szóló tájékoztatást tudomásul veszi.

Szepetnek, 2016. április 20.

Tisztelettel:



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester

TÁJÉKOZTATÓ az elmúlt időszak fontosabb eseményeiről 2015.11.24.-2016.04.15.

Szepetnek Községi Önkormányzat Képviselő-testülete 2015. november 24-én tartotta közmeghallgatását, akkor részletesen bemutatásra került az elmúlt egy év önkormányzati munkája. Azóta a következő események történtek:

- Jelen voltam a Muramenti Nemzetiségi Területfejlesztési Társulás ülésein. Több megbeszélés is történt a Mura Régió EGTC-vel a Mura Régió Integrált Fejlesztési Stratégia kidolgozása során, valamint a Mura Régió ETT HUHR Interreg pályázati tervekről. Közös pályázati lehetőségeket próbálunk kiaknázni a horvát partnerekkel - leginkább a turizmus területén.
- Részt vettem a Délzalai Víz- és Csatornamű Zrt. közgyűlésén.
- Részt vettem a Horvát Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett horvát kórus színvonalas találkozóján, valamint a február 9-i jelmezes felvonuláson. Meghívást kaptam és részt is vettem az önkormányzat budapesti parlamenti kirándulásán. Cseresnyés Péter országgyűlési képviselő segítségével kedvezményesen vett részt a nemzetiségi önkormányzat az idegenvezetési látogatáson.
- A falu központban – közös összefogással - elkészült a második adventi koszorú és feldíszítésre került második alkalommal a főtéri karácsonyfa. Első alkalommal szerveztük meg adventi vásárunkat, ahova örömeinkre sokan kilátogattak. Az Értéktár Bizottság a karácsony közeledtével az IKSZT épületében kiállítást nyitott régi bölcsőkből és imakönyvekből. Sötétedéskor sor került az első gyertya meggyújtására is és felvillantak a karácsonyfa fényei, melyek az ünnepek végéig esténként ünnepi fényt adtak.
- Folyamatos egyeztetések történtek a közvilágítás témában. A testülettel végigjártuk Balatonszentgyörgy és Vörs utcáit, ahol az újonnan kiépített közvilágításokat néztük meg.
- Meghívást kaptam az óvodai mikulásvására és jelen voltam az óvoda karácsonyán is.
- Részt vettem a Német Nemzetiségi Önkormányzat által szervezett az evangélikus templomban megtartott koszorúéneklésen.
- December 6-án megérkezett a falu mikulása a kicsiknek az IKSZT-be, a nagyobbaknak község főterére.
- Köszöntöttem a szepetneki lakosságot és meghívott vendégeket a Királyi Kórus karácsonyi koncertjén.
- Elkészítettünk Mozsolics Klára gyermekjóléti és családsegítő központ vezetőjétől, munkáját továbbiakban Letenyén végzi. Átadásra kerültek az iratanyagok az új családgondozónak, Szűcs Máriának. Ő közalkalmazottként végzi a munkáját az Önkormányzatnál, székhelye a Petőfi utcai Csillagpont.
- Részt vettem alpolgármester asszonnyal a Nefelejcs Egyesület év végi záró rendezvényén.
- Több alkalommal részt vettem a Nagykanizsai Regionális Szennyvíztársulás ülésén. A beruházás lezárult, a Társulás további sorsa függőben van. Folyamatos a kapcsolattartás a Víziközmű Társulással. Elkezdődött a végleges adatok egyeztetése, a tartozások átadásra kerültek, elkülönített számlán kezeljük, a végső tartozások beszedése folyamatban van.
- Többször is egyeztetések történtek a Dózsa György utcai közösségi tér kialakításával kapcsolatban, jelenleg egy közösségi kemence – bogrács, füstölő, aszaló, grillező funkcióval ellátva - megépítésére kértünk árajánlatot.

- Jegyzőnövel részt vettem Zalaegerszegen rendezett a nemzetiségi önkormányzatok feladatlapú támogatásáról és elosztásáról szóló rendezvényen képviselve a községben működő három nemzetiségi önkormányzatot.
- Részt vettem a kistérségi társulások (Nagykanizsai és Térsége Önkormányzati Társulás, Gyermekjóléti Szolgálat) ülésein.
- A Szeptetneki Közös Önkormányzati Hivatal hatékony működése céljából a dolgozók és polgármesterek jelenlétében többször is megbeszélések történtek. Rigyácon új polgármestert választottak, Kántor László személyében.
- Megtartottuk a 2015/2016. évi teremfoci bajnokságunkat. December 15-én nyitottam meg és január 23-án zártuk. A meccsek heti két alkalommal voltak Simonics István szervezésében, a díjkiosztó után az Oázis pizzeria és az én vendégeim voltak a résztvevők.
- Folyamatos a kapcsolattartás Sóstainé Márfi Ibolyával, a Szeptetneki Értéktár Bizottság elnökével és a bizottság tagjaival. Kiállítások keretében több helyszínen került sor a faluban fellelhető értékek bemutatására.
- Január végén megtartottuk a képviselőkkel és a dolgozókkal közös évvértékelő rendezvényünket.
- Farsangoltam az iskolásokkal, az óvodásokkal. Jelen voltam a Sportegyesület bálján.
- Részt vettem a falu veradásain.
- Részt vettem a Közművelődési és Településfejlesztési Bizottság ülésein.
- Megtartottam a Városkörnyéki Ügyeleti Társulás Társulási Tanács ülését, ahol a társulás és az intézmény költségvetése került elfogadásra.
- Első alkalommal, de elmondhatom, hogy sikerrel rendeztük meg a húsvéti vásárunkat, melyen vetélkedővel és igazi nyúl és bárány simogatóval vártuk a gyerekeket.
- A só szoba ÁNTSZ általi ellenőrzése megtörtént és rendben talált mindent.
- Egyeztetések történtek a Polgárőr Egyesület vezetőjével, a műszaki szakemberekkel a kakonyai térfigyelő kamera kiépítéssel kapcsolatban.
- Megnyitottam a Nefelejcs Egyesület által áprilisban szervezett Zala Megyei Nyugdíjas Találkozót.
- A tavasz beálltával a község több helyén fák ültetésére került sor, valamint a meglévők metszésére a Faluvédő-Faluszépítő Egyesület együttműködésével.
- Előzetes megbeszélések történtek a májusi hadjárattal és a pünkösdi királyválasztással kapcsolatban.
- Elbúcsúztattuk nyugdíjba vonulása alkalmából konyhás kolléganőnk Lákicsné Gérusz Ágnes.
- Részt vettem Széperdei Zsolt második könyvének bemutatásán.
- A szeptetneki hősök tiszteletére az I. világháború áldozataira emlékeztünk közösen a Zala Megyei Közművelődési Intézet tagjaival.
- Elkezdődött a hivatal vizes blokkjának felújítása, kinti WC kialakítása, valamint a locsoló mérő beépítése. Kicserélésre kerültek a több évtizedes víz és szennyvíz vezetékek.
- A tél folyamán az IKSZT pincéjében kialakítandó helytörténeti kiállítás termében a villany kiépítésre került, valamint elkezdődtek a kőműves munkák.
- Folyamatos a kapcsolat a Munkaügyi Hivatallal, az elmúlt időszakban folyamatos volt a közcélú foglalkoztatás. A támogatásuk 100%-os, általában a költségek 15% erejéig elszámolható költség volt eszközökre, felszerelésre.
- Dávidovits Judittal, az óvoda és ÁMK megbízott vezetőjével folyamatos a kapcsolatunk, átbeszéltük az intézmény jelenlegi helyzetét, aktuális problémáit. Meghirdítettük az óvónői állást, mivel a tanév végén búcsúzzunk Molnár Zoltánné, Évi óvó nénitől.
- Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár csoportvezetőjével, Sebestyén Horvát Margittal, valamint a Halis István Könyvtár dolgozóival átbeszéltük a könyvtárunk jelenlegi helyzetét és

az elvégezendő feladatokat. Sajnálattal állapítottuk meg, hogy a statisztikában szereplő adatok nem valósak és sok a kissejtezésre váró könyv. Az elmaradásokat most pótoljuk.

- Szép Zsolt falugazdással egyeztettem az esetleges termelői piac létrehozásáról.
- A konyha dolgozóival átbeszéltük a konyha felmerülő problémáit. Ahogy azt a költségvetésükben előre elterveztük, kifestésre kerültek a helyiségek és megrendelésre kerültek az árnyékolók, szúnyoghálók.
- Megtörtént a hivatal éves nagytakarítása és irattározása.
- Folyamatosan átbeszéljük Szilágyi Mihály körzeti megbízottal a község közbiztonsági helyzetét, aktuális gondokat, rendezvényeink biztosítását.
- Folyamatosan keressük a pályázati lehetőségeket, adatokat gyűjtünk hozzá, ezzel kapcsolatos rendezvényeken veszek részt, találtunk egy szervezetet mely segíti a pályázatok folyamatos figyelését és megírását.
- Megtörtént minden dolgozónk egészségügyi vizsgálata, a munkavédelmi oktatások folyamatosak.
- Rendszeresen jártam a falut. Folyamatosan takarítottuk, kaszáltuk a település bel- és külterületeit. A tél folyamán a legnagyobb feladatunk a Berki-patak és az Arany János utcai árok rendbetétele, a mederben lévő fák kivágása, a tó környékének kitisztítása. Megtörtént a Vízügyi Igazgatóság általi meder rendbetétele a Kisfaludy utca végétől a tóig. A Sportegyesülettel együtt megtörtént a Koloti ház melletti terület rendbetétele, a Dózsa utca felől a pálya kialakítása. Árajánlatot kértünk a Vöröshegyi út kimérésére.
- Megtörtént a régi szemételep teljes rekultivációja decemberben, márciusban pedig garancia keretében kijavították az eső általi lefolyásokat.
- 4 helyre sorompót helyeztünk el a mezőgazdasági útjainkra – egyeztetések alapján. Szeretnénk az illegális szemételepeket is megszüntetni, valamint feltérképezni az utak használóit. A területek minden tulajdonos és bérlő részére továbbra is elérhetők, a lakat kulcsai elvihetők az önkormányzattól, valamint a kihelyezett helyeken.
- A testületi döntés alapján megvásárlásra került az Ady utcai terület, melyet mezőgazdasági művelésre és főlíasátor felállítására szeretnénk használni.

Szeretném tájékoztatni a Tisztelt Képviselőket a 2016. február 10-én a képviselő-testületi ülésen elhangzott problémák kivizsgálásával és intézkedésével kapcsolatban:

- 1. Balázs József Sormási u. 17. tuják ágai kilógnak a járdára, akadályozzák a gyalogos közlekedést**
A tulajdonos 2016. február 17-én felszólítottuk, és a kilógó ágak kivágásra kerültek.
- 2. Reizner Tamás Sormási u. 25. az árokból kitermelt föld és törmelék az árok két oldalán van elhelyezve.**
A tulajdonos 2016. február 17-én felszólításra került. Nem történt meg a törmelék elpucolása, ismételten felszólítottuk.
- 3. Ady E. u. és Petőfi utcasarok- Szilágyi József parkolási ügye**
Több alkalommal felszólításra került, a rendőrség a parkolást nem találta szabálytalannak.
- 4. Korábbi testületi ülésen problémaként vetődött fel a középső bolt előtti útkanyarulatban kialakuló balesetveszélyes közlekedési helyzet, nevezetesen ha az út mindkét oldalán**

parkolnak autók az útkanyarulat jelentősen beszűkül. Ennek a megoldását kérik felülvizsgálni

A helyszín megvizsgálását követően a Magyar Közút Nonprofit Zrt. képviselője a „Megállni Tilos” tábla kihelyezéséről döntött. Indokoltnak tartotta a tiltó tábla kihelyezését, de a feloldó táblát szükségtelennek ítélte az útkereszteződés közelsége miatt.

5. A Renault buszt a képviselő szerint nagyon sokan használják, az autónak nincs gazdája. Kéri annak felülvizsgálatát.

A gépkocsi december hónapban volt műszaki vizsgán. Az autót keveset használjuk amióta két egyesületnek is van busza. A buszban fellelhető papírok alapján a sofőrök között voltak olyanok, akik már régóta vagy csak egyszer vitték el a járművet, de őket sem törölhettük a nyilvántartásból, mivel iktatott anyagról van szó.

6. Közúti jelzőtáblák kihelyezése önkormányzati utakon

A falu körbejárása alkalmával a következő táblák kihelyezésére lenne szükség:

- Csapási utca és Ady E. utca csatlakozásához Elsőbbségadás kötelező tábla
- József A. alsó 32. sz. ház előtt Elsőbbségadás kötelező tábla
- Kerékpárút Dózsa Gy. út csatlakozásánál Elsőbbségadás kötelező és Kerékpárút vége tábla kihelyezése szükséges a kerékpárút kijáratánál.
- Dózsa Gy. u. és a Kisperházi tóhoz vezető út csatlakozásánál Elsőbbségadás kötelező tábla kihelyezése szükséges.
- Forrás u. Kiss Tibor telke melletti útra a csatlakozásnál Elsőbbségadás kötelező tábla kihelyezése szükséges.
- Eszteregnyei u. és a Bánfa felé vezető út csatlakozásánál Elsőbbségadás tábla kihelyezése szükséges.
- Királyi Pál utca déli szakasza Dominkóék mellett zsákutca. Zsákutca tábla és Elsőbbségadás kötelező tábla kihelyezése szükséges.
- Kisfaludy utca elején Zsákutca tábla kihelyezése szükséges.
- Királyi Pál u. és Petőfi u. csatlakozásánál lévő Elsőbbségadás tábla kopott, cseréje szükséges.
- József A. felső a Vörösmarty utca felőli végén a 3 t súlykorlátozás és a kiegészítő tábla kopott, cseréje szükséges.
- Arany János u. és a Petőfi u. csatlakozásánál lévő Elsőbbségadás kötelező tábla nem látható, azt a tuják ágai eltakarják. A tábla áthelyezésre került.

K I M U T A T Á S

Közúti jelzőtáblák beszerzéséhez:

Közúti jelzőtábla megnevezése	Mennyiség db	Egységár	Ár (nettó)	Ár (bruttó)
Elsőbbségadás kötelező	8	3.600	28.800	36.576
Zsákutca	2	8.800	17.600	22.352
Kerékpárút vége	1	4.900	4.900	6.223
Súlykorlátozás	1	6.700	6.700	8.509
Kiegészítő tábla	1	1.900	1.900	2.413
Táblatartó oszlop	11	6.900	75.900	96.393
Bilincskészlet	22	800	17.600	22.352
Ár összesen			153.400	194.818

Észrevétel:

- Béke utca és a Csapási utca sarkán az út nagyon kátyús, balesetveszélyes, a szennyvízátemelőnél és az utca felső részén a mart aszfalt több helyen kikátyúsodott. A Dózsa Gy. út folytatásaként épült mart aszfaltburkolat kátyúzása szükséges.

Ezeket a munkákat a többi aszfaltozási munkával szeretnénk elkészíttetni.

- A 2015 évben a kivitelezők a szennyvíz-beruházás során feltárt hiányosságok többségét megszüntették, ezek ellenőrzése folyamatban van, a felmerült hiányosságok rendbetétele a közeljövőben történik meg.

Szabadics Zrt. (Radák József) feladata:

Ady E. u. 2. szám alatti ingatlan előtt nem került kijavításra a megsüllyedt aszfalt.

Királyi Pál u. 12. sz. alatti ingatlan előtt nincs helyreállítva a megsüllyedt aszfaltburkolat.

Dominkóék előtt az összetört csapadécsatorna akna nincs helyreállítva.

Királyi Pál u. és Vörösmarty u. csatlakozásánál aszfalthiány van.

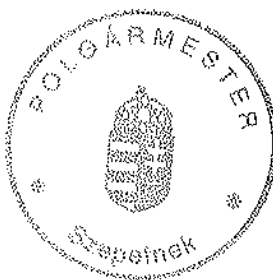
Délzalai Vízmű Zrt. Feladata:

Ady E. u. és Vörösmarty u. sarok vízóraakna nincs helyreállítva (aszfaltozva)

- Ígéretet tett a Délzalai Vízmű Zrt. arra, hogy a helyreállítás hamarosan megtörténik.

Szepetnek, 2016. április 17.

Tisztelettel:



Vlasicsné Fischl Timea
polgármester



ZALA MEGYEI KÖZGYŰLÉS ELNÖKE

SZEPETNEKI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL	
Érkezett:	2016 APR 05
Szám:	1078 Mell.: 1

31/2016./S.
Ügyintéző: Simonné
Elérhetősége: 92/500-722

Melléklet: 1 db.

Települési Önkormányzat Polgármesterének

Székhelyén

Tisztelt Polgármester Asszony/Úr!

Tájékoztatom, hogy 2016. szeptemberében kerülnek átadásra a Zala Megyei Közgyűlés által alapított kitüntető cím és díjak.

A megyei kitüntető cím, valamint díjak alapításáról és adományozásáról szóló módosított 13/2007. (VI.26.) ÖR. számú rendeletünk a www.zala.hu honlapon a hatályos rendeletek között megtekinthető.

Tájékoztatom, hogy a 2016. márciusi 17-i rendeletmódosítást követően mely díjakra történő javaslattevésre nyílik lehetőség:

Zala Megye Díszpolgára kitüntető cím	1 kitüntető cím adományozható
Zala Megye Közigazgatásáért díj	1 díj adományozható
Zala Megye Egészségügyéért díj	1 díj adományozható
Zala Megye Szociális Gondoskodásáért díj	1 díj adományozható
Zalai Pedagógus díj	1 díj adományozható
Zala Megye Sportjáért díj	2 díj adományozható
Zalai Civil Társadalomért és Nemzetiségekért díj	1 díj adományozható
Zala Megye Fejlesztéséért díj	2 díj adományozható
Zala György díj	1 díj adományozható

Kérem amennyiben a fentiek alapján javaslatot kíván tenni a kitüntető cím, illetve díjak adományozására, úgy a mellékelt adatlapot legkésőbb 2016. május 15-ig szíveskedjen eljuttatni a Zala Megyei Önkormányzati Hivatal Szervezési Osztályára (8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi u. 10.).

Zalaegerszeg, 2016. március 30.

Tisztelettel:


Dr. Pál Attila

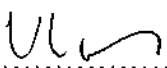
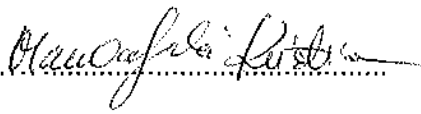
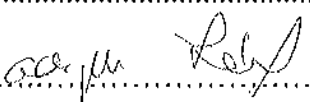
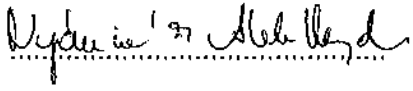
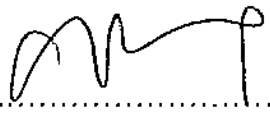
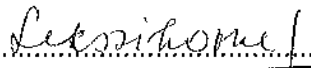
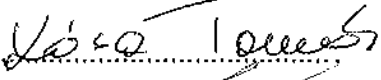


cím: 8900 Zalaegerszeg, Kosztolányi út 10.
telefonszám: +36-92-500-711
e-mail cím: pal.attila@zalamegye.hu

JELENLÉTI ÍV

Testületi ülés

2016. április 25.

- | | | |
|---------------------------------|----------------------|---|
| 1. Vlasicsné Fischl Timea | polgármester |  |
| 2. Marosfalvi Krisztina | alpolgármester |  |
| 3. Csondor Bernadett | települési-képviselő | |
| 4. Gáspár József | települési-képviselő |  |
| 5. Nyáriné Dr. Aleksza Magdolna | települési-képviselő |  |
| 6. Pfeiffer Zoltán András | települési-képviselő |  |
| 7. Unger György | települési-képviselő | |
| 8. Szalai-Gaál Mónika | jegyző |  |
| 9. Lekszikovné Földi Diana | jegyzőkönyv vezető |  |
| 10. KÓSA TAMÁS KÖZVIL Zrt | |  |
| 11. SÁNDOR KRISTINA KÖZVIL Zrt | |  |
| Mogyorósi Érika | |  |
| SZÜCS MÁRIA | CALADSEGITŐ | Szűcs Mária |
| TÓTH ANITA | Polgári ügykezelő | Tóth Anita |